

Eksempel på ansøgning til Initiativpuljen

Du har påbegyndt en ansøgning til Initiativpuljen

Ansøgningerne til Initiativpuljen behandles løbende.

Ansøgninger skal være Kulturforvaltningen i hænde senest én måned før arrangementet afholdes. Puljen kan søges løbende. Dog er der to årlige puljer under der løber i perioden:

- 1 januar – 30 juni
- 1 juli – 31 december

Ansøger bedes søge i den periode, hvor arrangementet afholdes. Der er afsat 200.000 kr. til hver periode.

Læs mere om tilskudsordningen på www.aarhus.dk/initiativpuljen

Behandling af personlige data:

Ifølge EU's persondataforordning – også kaldet GDPR – har vi pligt til at oplyse om, hvorfor og hvordan vi opbevare personlige data og rettighederne i den forbindelse. I en ansøgning vil vi have personlige oplysninger for den der opretter ansøgningen samt for de personer, som er nævnt i ansøgningen.

På sidste side af ansøgningen skal du derfor oplyse de personer, som er nævnt i ansøgningen. Når ansøgningen indsendes, vil der automatisk blive fremsendt en mail til personerne på listen med oplysning om opbevaring af deres personlige data og deres rettigheder i den forbindelse.

Af hensyn til regler om behandling af personfølsomme data, er det kun oplysningerne om ansøgers navn og ansøgers hjemby og projektansvarliges navn der overlades til eventuelle kunstfaglige udvalg. Disse er til gengæld afgørende for deres behandling af sagen ifølge retningslinjerne for puljen om ansøgers tilhørsforhold til Aarhus Kommune.

For at kunne overholde dette, er det vigtigt, at der ikke bliver oplyst irrelevante personlige oplysninger i de filer, som vedlægges ansøgningen. Et eksempel: ved vedlæggelse af CV skal der kun fremgå personens navn og bopælskommune.

Læs om vores behandling af personlige data [her](#).

Ansøg pulje - oplysninger om ansøger - side 2 af 7

Hvem søges der støtte til? (Hvem skal modtage støtten)

Navnet på den virksomhed der ansøger

SE-/CVR/CPR-nummer:

www-henvisninger om ansøger

www.henvisning (som urls)

Felterne herunder udfyldes automatisk af sagsbehandleren i forbindelse med sagsbehandlingen

Ansøger

Adresse 1

Adresse 2

By

Land

Oplysninger om den, der opretter ansøgningen

Den projektansvarliges navn (Opretter af ansøgningen):

Den projektansvarliges e-mailadresse:

Evt. alternativ e-mailadresse

Den projektansvarliges Telefonnummer:

Evt. alternativt telefonnummer

Projektansvarlig NemLogin oplysninger:

Projektansvarlig signatur rid (Kun ved cvr):

Indtast oplysninger omkring projekt

Kategori

Projektets titel (også evt. tidligere titel)

Der ansøges om følgende beløb i år 2024

Tilbage

Annuller

Gem

Gem og gå til næste side

Eksempel på ansøgning til Initiativpuljen

Samlet budgetsum i kr. *

Talformat: 1.000,00

Giv et kort resumé af dit arrangement*

Max 1.000 anslag

Antal Anslag: 0

Projektbeskrivelse*

Beskriv dit arrangement. Vedhæftes som PDF-fil - max. 1 side. I projektbeskrivelsen kan I bl.a. beskrive hvem I er, hvad formålet med arrangementet er, hvem arrangementet er for og hvordan I tænker at nå ud til publikum.

Vælg en ny fil...

Hvornår afholdes arrangementet? Max 1.000 anslag *

Antal Anslag: 0

Hvor afholdes projektet? Max 1.000 anslag *

Antal Anslag: 0

Budget*

Der kan vedhæftes én PDF-fil. Ansøger opfordres til at gøre brug af denne budgetskabelon: <https://aarhus.dk/media/lubboii1/budget-og-regnskabskabelon-initiativpuljen.xlsx>

Vælg en ny fil...

Tilbage Annuller Gem Gem og gå til næste side

Eksempel på ansøgning til Initiativpuljen

Ansøg pulje - oplysninger om hvad der søges til - side 4 af 7

Yderligere beskrivelser

Her kan du vedlægge billede- eller lydfiler, som er relevant for ansøgningen.

Præsentation af materiale 1 Max 100 anslag

Beskrivende materiale 1

Der kan vedlægges én fil

Vælg en ny fil...

Præsentation af materiale 2

Beskrivende materiale 2

Der kan vedlægges én fil

Vælg en ny fil...

www-henvisninger

Her kan du tilknytte relevante links til sagen f.eks. foreningens hjemmeside, program e.l.

Tilbage Annuller Gem Gem og gå til næste side

Oplysning om personer nævnt i denne ansøgning

På denne side skal du oplyse alle de personer, der er nævnt i denne ansøgning. Du skal oplyse deres navn og deres e-mailadresse. Dette skal du gøre, for at vi kan opfylde kravene i EU's persondataforordning, også kaldet GDPR.

Navn og email-adresse

Alle personer på denne liste vil modtage en meddelelse om, at de er nævnt i ansøgningen. Mailen får de i samme øjeblik ansøgningen bliver indsendt. De får oplysning om hvordan personlige data bruges og opbevares hos os og samtidig oplyses de om deres rettigheder i denne forbindelse.

Navn

E-mail

[Opret](#)

Registrerede deltagere på ansøgningen

Ingen tilføjet

Tilbage Annuller Gem Gem og gå til næste side

Eksempel på ansøgning til Initiativpuljen

Offentliggørelse af oversigter

Efter hver puljerunde offentliggør Aarhus Kommune en liste over alle ansøgere på hjemmesiden, hvor ansøgers navn, projekttitel, ansøgte- og bevilget beløb, samt begrundelser for bevillinger fremgår. Ved indsendelse af ansøgningen samtykker du til, at dette må blive offentliggjort. Samtykket kan til enhver tid trækkes tilbage, ved at rette henvendelse til kultur@aarhus.dk.

Samtykke til offentliggørelse

Boksen skal tjekkes af for at kunne indsende ansøgningen.

Tilbage Annuller Gem Send ansøgning