

Indholdsfortegnelse for bilag

1 Godkendelse af referat	2
Bilag 1: Referat - Åbent	2
2 Opfølgning på byrådsmøde/udvalgsmøde (HvB).....	9
3 Evt.	9
4 (Lukket).....	9
5 (Lukket).....	9

Bilagsforside

Dokument Titel: Referat - Åbent

Dagsordens titel Godkendelse af referat

Dagsordenspunkt nr 1

Referat

MBU - Rådmandsmøde

Dato: 9. april 2019
Tid: 09:15 - 11:30
Sted: Grøndalsvej 2, lokale 1128
Deltagere: Hans van Binsbergen (HvB)
Ole Kiil Jacobsen (OKJ)
Henning Mols (HM)
Helle Bach Lauridsen (HBL)
Hardy Pedersen (HP)
Thomas Medom (TM)
Martin Østergaard Christensen (MØC)
Stefan Møller Christiansen (SMC)
Anne Merethe Løvmose (SML)
Karina Møller (KM)
Lisbeth Schmidt Andersen (LSA)
Mia Brix Jensen (referent)

Afbud: Susanne Hammer-Jakobsen (SHJ)

Bemærk:

1 Godkendelse af referat

Referatet blev godkendt.

2 Kommende sundhedspolitik v. Otto Orth (MSO)

Aarhus Kommune skal have en ny sundhedspolitik gældende for perioden fra 2020-2024. Den skal derfor vedtages inden udgangen af 2019.

Indstilling om, at deltagerne på rådmandsmødet forbereder drøftelsen på udvalgsrådet om den kommende sundhedspolitik.

Otto Orth (OO), Sundhedschef MSO, og May-Britt Kullberg (MBK) deltog.

OO præsenterede rammen for den kommende sundhedspolitik og planen for Børn- og Ungeudvalgsmødet den 10. april.

Sundhedspolitikken står på en bred viden – redegørelser, kvalitetsrapporter herunder den regionale sundhedsprofil, stærkt tværmagistratsligt samarbejde og fælles mål. De fire overordnede tema fra den nuværende politik foreslås videreført (slide 4).

MBK præsenterede sammenhængen med Børne- og Ungepolitikken (slide 5). Elevernes trivsel overvægt, rygning, mental sundhed er centrale udfordringer i Aarhus.

Der var blandt andet følgende pointer i drøftelsen:

- Spændende oplæg:
- Fokus på mental sundhed som en central udfordring
- Godt med viden om, hvad der virker.
- Opmærksomhed på, hvordan vi som arbejdsplads tager imod kolleger, der vender tilbage efter psykisk sygdom.

OO bemærkede, at §17.4 udvalget kommer med et mulighedskatalog med initiativer inden for de 4 temaer. Særlig kvalificering kan efterspørges af fx udvalgsmedlemmerne.

Beslutninger:

- Opmærksomhed på slides til udvalgs mødet (pt. er der flere versioner) [er rettet].

(OKJ følger op sammen med MSO)

3 Opfølgning på tests, målinger og screeninger i Børn og Unge (OKJ)

Det er aftalt med rådmanden, at der udarbejdes et notat, som beskriver hvilke målinger, der er pålagt ved lov og af byrådet samt giver et uddybende overblik over formål, lokal anvendelse og viden om effekt af tests, målinger og screeninger i Børn og Unge.

Indstilling om, at:

- Rådmanden i lyset af ønsket om at reducere antallet af tests, målinger og screeninger beslutter, at indstille til byrådet, at den kommunale forældretilfredshedsmåling afskaffes. Det foreslås endvidere, at dette skrives ind i byrådsindstillingen om en ny model for kvalitetsopfølgning og tilsyn-
- Der i lyset af den seneste tids debat om nationale test gennemføres en undersøgelse i Aarhus Kommune af skolernes lokale brug af test og målinger, som de selv har truffet beslutning om.
- Rådmanden beslutter at fastholde den kommunale sundheds- og trivselsmåling således som beskrevet ovenfor.

Bjørn Bjorholm Stilling, Louise Heltborg Budde, Line Lund Laursen, Søren Bang-Kristjansen (SBK) og Lene Ravn Holst deltog i behandlingen.

OKJ og SBK præsenterede indstillingen.
Deltagerne drøftede indstillingen.

Beslutninger:

- Vi skal forstyrre børn og forældre færre gange.
- Forældretilfredshedsundersøgelsen skal afskaffes. Skal skrives ind i byrådsindstillingen om "Ny tilgang til kvalitetsopfølgning og tilsyn i Børn og Unge" jf. pkt. 9. som et afsnit (ikke et at-punkt). Tilføje formulering om interesserter.

Byrådsbeslutning om systematisk brugertilfredshedsundersøgelser, det skal bemærkes at disse er blevet gjort landsdækkende.

- Rådmanden godkendte en prøvehandling ift. at fastholde den kommunale sundheds- og trivselsmåling. Fokus på evaluering. Beslutningen skal skrives ind i kvalitetsindstillingen jf. pkt. 9.
- Dialoghjulet på daginstitutionsområdet:
 - Der er obligatorisk at afholde status-udviklingssamtaler.
 - Beslutning om, at det er frivilligt om lederne lokalt vil anvende andet materiale end dialoghjulet. Ved et fravalg af dialoghjulet skal der være en aktiv ledelsesbeslutning om, hvilket redskab /metoder, der skal anvendes i stedet. Opmærksomhed på den pædagogiske lærerplan
 - PUF udarbejder en formulering der rummer det ovenstående, skal skrives ind i indstillingen om jf. pkt. 9.
- Om undersøgelse af skolernes lokale brug af test og målinger, som de selv har truffet beslutning om.
 - Formålet: Skabe et politisk indblik i hvilke test og målinger lærerne anvender i løbet af et år i forhold til systematisk opfølgning på elevernes læring.
 - Form: Oplæg om emnet for udvalgsmedlemmerne (fx lærere der fortæller om deres erfaringer.)
 - Bilag: Som det vedlagte minus handlingsdelen. Skal anvendes som baggrundsmateriale.

(OKJ følger op)

4 Forberedelse af møde i Børn og Unge-udvalget (HvB)

Kort drøftelse af indledning og af frikommuneforsøg om nationale test.

5 Opsamling på udvalgsrådet vedr. Ungehandleplanen (OKJ)

Børn- og Ungeudvalget har den 13. og 27. marts drøftet unges overgang til uddannelse. Der er i forlængelse heraf, og i samarbejde med MSB udarbejdet et revideret udkast til byrådsindstilling, som her fremsendes til rådmandsmødet.

Indstilling om, at:

- Deltagerne på rådmandsmødet drøfter og godkender indstillingspunkter i byrådsindstillingen, samt indholdet i byrådsindstillingen jf. det fremsendte udkast (bilag 1).

Jesper Callesen deltog i behandlingen.

OKJ præsenterede indstillingen.

Beslutninger:

- God ide at beskrive de konkrete forslag. Formuleringerne skal tilpasses, så vi nævner budgetudfordringer, men ikke stiller budgetforslag.
- Forslaget som erhvervspraktik skal være et at-punkt:
 - Målsætning om, at alle elever skal tilbydes en erhvervspraktik.
 - Spændet mellem obligatorisk og frivillig skal skrives ind.
 - Der skal nedsættes en arbejdsgruppen som skal implementere forslaget. Arbejdsgruppen skal bestå af repræsentanter fra magistratsafdelingerne, erhvervsorganisationer (forpligter sig på at stille praktikpladser til rådighed), og andre relevante aktører. Blød formulering om, at samarbejdet med erhvervslivet er nødvendigt for at kunne komme i mål.
 - Kommunen skal ligeledes stille praktikpladser til rådighed.
 - Skolenetværket skal inddrages.
 - Måske bredere forståelse af praktik end klassisk erhvervspraktik.
 - Arbejdet skal munde ud i en byrådsindstilling.
- Med forbehold for disse bemærkninger blev indstillingen godkendt.

(OKJ følger op)

6 Drøftelse af høringssvar til erhvervshandleplan (tema om overgang til uddannelse) (OKJ)

Borgmesterens Afdeling har primo 2019 inviteret MBU til at deltage med en repræsentant i arbejdsgruppen Arbejdskraft og talent i forbindelse med udarbejdelse af den nye erhvervsplan for Aarhus.

Det indstilles,

- At der på rådmandsmødet gives retning for Børn og Unges høringssvar til erhvervsplanen (særligt hvad angår formuleringen af tema om flere unge i erhvervsuddannelse).

Jesper Callesen deltog i behandlingen.

OKJ præsenterede indstillingen.

Beslutninger:

- Arbejde mod et mere realistiske mål om andelen af unge i Aarhus, der vælger en erhvervsuddannelse i 2024.
- Der skal udarbejdes et udkast til mail fra TM til rådmanden for MSB om udfordringen ved den nuværende målsætning.
- Til brug for høringssvar skal der udarbejdes et nyt bud på en formulering - gerne sammen med MSB.
- Om muligt skal der være et fælles høringssvar med MSB.
- Arbejdsgruppen om praktik i skolen jf. pkt. 5 skal også tænkes ind her.

(OKJ følger op)

7 Børn og Unge-udvalgets temadrøftelse af anlæg og skolebyggeri (HP)

Børn og Unge-udvalget har tidligere besluttet at Udvalget får en generel orientering den 10. april 2019 om arbejdet med anlægsbudgettet frem mod budgetforhandlingerne for 2020, og at Udvalget den 19. august 2019 følger op på den første drøftelse, hvor der gives supplerende information om den konkrete planlægning af arbejdet med skolebyggeri.

Udvalget skal på den baggrund drøfte emnet.

I vedlagte notat præsenteres de hovedudfordringer der gælder på Børn og Unge området i den kommende tid, som særligt omfatter skolebyggeri. Notatets temaer udfoldes på Udvalgets møde den 10. april 2019.

Indstilling om, at deltagerne på rådsmandmødet forbereder drøftelse på udvalgsrådet.

Tina Degn Rasmussen og Jacob Hansen Beuschau (JHB) deltog i behandling.
(Slides er tilføjet efterfølgende)

HP bemærkede, at der et ønske om 20 min. til oplæg og 20 min. til spørgsmål.

JHB præsenterede de slides, der er udarbejdet til mødet, der var blandt andet følgende bemærkninger:

- Prognose viser fortsat, at der kommer flere børn.
- Om byudvikling
 - Der har tidligere været et krav om, at byudviklingen skulle følge skolekapaciteten – er blevet ændret. Nationalt er der i planlovgivning fokus på udbygning ved stationer og på beskyttelse af landbrugsarealer.
- Faglokaler. Forbehold ved data blandt andet pga. nye krav om praktisk/musiske fag.
- Behov for nye skoler: Behov for finansiering af nye skoler
- Specialklasser – prognosen undervurderer presset på skolernes kapacitet. Behov for at tage højde for dette.
- Dagtilbud: Prognosen er tæt på de tidligere år. Behov for at en beslutning om 160 mio. kr. om året også fremadrettet (jf. budgetmodel).

Beslutninger

- Tallene 12 og 19 fjernes i slide 14, om behov for nye skoler.
- Om indeklima: Der skal tilføjes dato for skridt i processen
- Igangværende skoler: OBS på formulering om budget, slide 5.
- Slides fremsendes til udvalget.

(HP følger op)

8 Eventuelt

OKJ orienterede om et møde med KL om indkøb af læremidler.

SMC orienterede om møde i netværket for skoleleder.

TM orienterede om et byrådsforslag om normeringer.