

# MBU - Rådmandsmøde (Rådmandsmøde)

07-09-2021 09:15 - 11:30

Via Teams (brug link i kalenderinvitationen)

---

**Information:**

Deltagere:

Hans van Binsbergen

Hardy Pedersen

Helle Bach Lauridsen

Karina Møller

Lisbeth Schmidt Andersen (Afbud)

Martin Østergaard Christensen

Ole Kiil Jacobsen

Stefan Møller Christiansen

Susanne Hammer-Jakobsen

Susanne Holst

Thomas Medom

Trine Krabbe

Pkt. 2: Tid: 15 min. Deltagere: Mette Søberg, Karina Corneliusen og Jens Møller Hald

Pkt. 3: Tid: 10 min. Deltagere: Cecilie Sandkvist Hansen og David le roy Eltang

Pkt. 4: Tid: 10 min. Deltagere: Cecilie Sandkvist Hansen og David le roy Eltang

Pkt. 5: Tid: 15 min. Deltagere: Mia Lund Kristensen og Ann Olivia Keblowszki

Pkt. 9: Tid: 45 min. Deltagere: May-Britt Kullberg, Line Lund Laursen og Emilie Schou Nielsen.

Pkt. 10: Tid: 10 min. Deltagere: Anders Hovmark, Henrik Larsen, Martha Berdiin og Birgit Møller

## Indhold

Punkt 1: Godkendelse af referat .....	1
Punkt 2: Udkast til byrådsindstilling om frihedsgrader på 6-18-årsområdet (OKJ).....	1
Punkt 3: Tillægsbevilling til klimavenligt dagtilbudsbyggeri i Malling (HP).....	1
Punkt 4: Udbygning og modernisering af Hasle skole (HP).....	1
Punkt 5: Garantirettigheder til dagplejebørn mellem 3-4 år (HP).....	1
Punkt 6: Forberedelse til udvalgsmødet den 08. september 2021.....	1
Punkt 7: Eventuelt .....	1

## **Punkt 1: Godkendelse af referat**

## **Punkt 2: Udkast til byrådsindstilling om frihedsgrader på 6-18-årsområdet (OKJ)**

Tid: 15 min. Deltagere: Mette Søberg, Karina Corneliusen og Jens Møller Hald

## **Punkt 3: Tillægsbevilling til klimavenligt dagtilbudsbyggeri i Malling (HP)**

Tid: 10 min. Deltagere: Cecilie Sandkvist Hansen og David le roy Eltang

## **Punkt 4: Udbygning og modernisering af Hasle skole (HP)**

Tid: 10 min. Deltagere: Cecilie Sandkvist Hansen og David le roy Eltang

## **Punkt 5: Garantirettigheder til dagplejebørn mellem 3-4 år (HP)**

Tid: 15 min. Deltagere: Mia Lund Kristensen og Ann Olivia Kéblovszki

## **Punkt 6: Forberedelse til udvalgmødet den 08. september 2021**

## **Punkt 7: Eventuelt**

## MBU - Rådmandsmøde (Rådmandsmøde)

31-08-2021 10:00 - 11:30

Via Teams (brug link i kalenderinvitationen)

---

**Information:**

Deltagere:

Hans van Binsbergen

Hardy Pedersen

Helle Bach Lauridsen

Karina Møller

Lisbeth Schmidt Andersen

Martin Østergaard Christensen

Ole Kiil Jacobsen

Stefan Møller Christiansen

Susanne Hammer-Jakobsen

Susanne Holst

Thomas Medom

Pkt. 2: Tid: 15 min. Deltagere: Helle Mølgaard og Louise Dam Overballe

Pkt. 3: Tid: 20 min. Deltagere: Martha Berdiin, Martin Klejs Skøtt, Mikkel Munk Quist Andersen, Lisa Balch

Pkt. 6: Tid: 15-20 min. Deltagere: Anne Marie Due Schmidt og Lars Guldager

Pkt. 7: Tid: 10 min, Deltagere: Henrik Larsen, Anders Hovmark, Martha Berdiin og Birgit Møller

## Indhold

Punkt 1: Godkendelse af referat .....	1
Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af referat .....	1
Punkt 2: Statusnotat om mellemformer (OKJ) .....	1
Beslutning for Punkt 2: Statusnotat om mellemformer (OKJ) .....	1
Punkt 3: Budgettildeling på dagtilbud (HP) .....	1
Beslutning for Punkt 3: Budgettildeling på dagtilbud (HP) .....	1
Punkt 4: Forberedelse til byrådsmøde den 1. september 2021 .....	2
Beslutning for Punkt 4: Forberedelse til byrådsmøde den 1. september 2021 .....	2
Punkt 5: Eventuelt .....	2
Beslutning for Punkt 5: Eventuelt .....	2

## **Punkt 1: Godkendelse af referat**

### **Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af referat**

Referatet blev godkendt.

## **Punkt 2: Statusnotat om mellemformer (OKJ)**

Tid: 15 min. Deltagere: Helle Mølgaard og Louise Dam Overballe

### **Beslutning for Punkt 2: Statusnotat om mellemformer (OKJ)**

Ole Kiil Jacobsen har sat statusnotatet om mellemformer på dagsorden til drøftelse og godkendelse forud for møde i Børn & Unge-udvalget d. 8. september 2021.

Det indstilles, at:

1. Rådmanden godkender statusnotatet om mellemformer samt de vedhæftede bilag.
2. Rådmanden beslutter om hvordan orienteringen skal præsenteres for udvalget:
  1. Enten skal orienteringen afvikles som hidtil planlagt med en drøftelse på udvalgmødet d. 8. september. I så fald ønskes rådmandens kvalificering af hvad vinklen på drøftelserne i så fald skal være.
  2. Alternativt kan det vælges at skalere orienteringen ned til et kortere punkt, eller
  3. Status og bilag kan sendes til udvalget som en skriftlig orientering

OKJ præsenterede sagen

*Beslutninger:*

- Ad 1: Rådmanden godkendte statusnotatet.
- Ad 2: Rådmanden besluttede punkt c: Det skal være en skriftlig orientering. Som skal være i en oversigtform. Maks. to sider.

(OKJ følger op)

## **Punkt 3: Budgettildeling på dagtilbud (HP)**

Tid: 20 min. Deltagere: Martha Berdiin, Martin Klejs Skøtt, Mikkel Munk Quist Andersen, Lisa Balch og Søren H.L. Nielsen.

### **Beslutning for Punkt 3: Budgettildeling på dagtilbud (HP)**

Martha Berdiin, Martin Klejs Skøtt, Mikkel Munk Quist Andersen, Lisa Balch og Søren H.L. Nielsen deltog.

Deltagerne drøftede emnet.

Beslutninger:

- Processen bliver:
  - Møde med interessenterne den 1. september.
  - Til brug for rådmandsmødet den 14.9 skrives en sag med mulige modeller (pakkelsninger).
  - Punkt på udvalgsmøde den 22.9.
  - Rådmandsmøde den 28.9: Endelig beslutning.
  - Kontakt til EBM og LN fra HvB

(HP følger op)

## **Punkt 4: Forberedelse til byrådsmøde den 1. september 2021**

### **Beslutning for Punkt 4: Forberedelse til byrådsmøde den 1. september 2021**

Intet

## **Punkt 5: Eventuelt**

### **Beslutning for Punkt 5: Eventuelt**

SMC orienterede om vandskade på Risskov Skole.



## Beslutningsmemo

31. august 2021  
Side 1 af 2

Emne **Udkast til byrådsindstilling om flere frihedsgrader på 6-18-årsområdet**  
Til Rådmandsmøde den 7. sept. 2021

### **BØRN OG UNGE**

Pædagogik og Forebyggelse  
Aarhus Kommune

#### **1. Hvorfor fremsendes forslaget?**

Forvaltningschef Ole Kiil Jacobsen har sat forslaget på dagsorden med henblik på kvalificering af og stillingtagen til udkast til byrådsindstilling vedr. brug af frihedsgraderne i skoleåret 2021/22.

På rådmandsmødet den 17. august 2021 blev den nye frihedsgrad om kvalitetsrapporter behandlet. Det blev besluttet, at de relevante parter skulle inddrages via en kort mailkommentering, så de kan tilkendegive deres præferencer i forhold til scenarierne for kvalitetsrapporten på 6-18-årsområdet. Tilbagemeldingerne har nu vist en bred tilslutning til scenariet om, at der ikke laves en kvalitetsrapport på 6-18-årsområdet i 2021/22.

På rådmandsmøde den 24. august blev de øvrige frihedsgrader behandlet. Det blev bl.a. besluttet, at der udarbejdes en byrådsindstilling om at delegerer beslutningskompetencen til skolerne i forhold til at konvertere al understøttende undervisning.

Rådmanden har via eDoc godkendt retningen for byrådsindstillingen, herunder at indstillingen omhandler både frihedsgraden om kvalitetsrapporter og frihedsgraden om konvertering af understøttende undervisning.

#### **2. Indstilling – hvad skal der tages stilling til?**

Det indstilles:

- At rådmanden drøfter og godkender udkast til byrådsindstilling om flere frihedsgrader på 6-18-årsområdet

#### **3. Hvilke ændringer indebærer forslaget?**

Som besluttet på rådmandsmødet er der gennemført en mailkommentering af en uges varighed for at indhente parternes bemærkninger. I mailen til parterne er baggrunden kort opridset, herunder de nye frihedsgrader samt corona-periodens betydning for processerne i Børn og Unge og rådmandens tilgang om at fortsætte de eksisterende tre temaer frem til kvalitetsrapporten i 2023/24 for at sikre tid til det lokale arbejde.

Grøndalsvej 2  
8260 Viby J

Telefon: 29 20 99 44  
Direkte telefon: 23 38 01 33

Direkte e-mail:  
jemol@aarhus.dk

Sagsbehandler:  
Jens Møller Hald





I alt 15 foreninger/organisationer på 6-18-årsområdet har fået mailen med mulighed for at kommentere på scenarierne. Der er kommet seks tilbagemeldinger. I fem af tilbagemeldingerne (Aalf, AaS, LUA, Skole og Forældre, ABA Foreningen) er der tilslutning til scenariet om, at der ikke laves en kvalitetsrapport til byrådet på 6-18-årsområdet i 2021/22. I den sidste tilbagemelding (Landsforeningen for autisme Østjylland) tages der ikke særskilt stilling til scenarierne.

31. august 2021  
Side 2 af 2

Det kan eventuelt overvejes, om den kondenserede opsamling på mailkommenteringen skal vedlægges som bilag til byrådsindstillingen.

#### **4. Økonomiske konsekvenser af forslaget**

-

#### **5. Videre proces og kommunikation**

I forbindelse med rådmandsmødet om udmøntning af frihedsgraderne på folkeskoleområdet den 24. august blev det besluttet, at:

- Der laves eksternt kommunikation i forbindelse med indstillingerne til byrådet.
- BU-cheferne opfordrer de lokale ledere til at benytte sig af frihedsgraderne.
- Indlæg i ugepakken med TM som afsender med opfordring til at gøre brug af frihedsgraderne.

Det er relevant i forhold til begge frihedsgrader i byrådsindstillingen at få byrådets beslutning så hurtigt, som det er muligt, idet begge punkter handler om skoleåret 2021/22.

Med en fremsendelse af byrådsindstillingen til Byrådssekretariatet senest den 8. september vil den forventeligt blive optaget på Magistratsmøde den 20. september, første byrådsbehandling den 29. september og evt. anden byrådsbehandling den 13. oktober.

Med en fremsendelse af byrådsindstillingen til Byrådssekretariatet senest den 15. september vil den forventeligt blive optaget på Magistratsmøde den 27. september, første byrådsbehandling den 13. oktober og evt. anden byrådsbehandling den 10. november.



## Indstilling

Til Aarhus Byråd via Magistraten

Fra Børn og Unge

Dato **Dato for fremsendelse**

---

## Flere frihedsgrader på 6-18-årsområdet

### 1. Resume

Der er i juni 2021 indgået en national politisk aftale om flere frihedsgrader samt et økonomisk tilskud i skoleåret 2021/22, der skal understøtte læring og trivsel på 6-18-årsområdet i forlængelse af corona-perioden.

Med denne indstilling foreslås det, at byrådet tiltræder de frihedsgrader, som kræver byrådets vedtagelse. Det foreslås således, byrådet delegerer til skolerne at beslutte at konvertere al understøttende undervisning samt at kvalitetsrapporten fraviges i skoleåret 2021/22.

Efterslæbet fra corona-perioden har således medført et behov for at skabe tid og rum til at fokusere den lokale indsats på at etablere gode lokale læringsfællesskaber og sikre børnenes og de unges faglige udvikling.

Det udvidede råderum ligger i forlængelse af Aarhuskompassets tilgang om, at styring i højere grad skal fremme frihed under ansvar og værdi for borgerne. Det er ligeledes i tråd med Børn og Unges fokus på at styrke den professionelle dømmekraft og organisatoriske læring.

### 2. Beslutningspunkter

Det indstilles:

At 1) det delegeres til skolerne i skoleåret 2021/22 at beslutte at konvertere al understøttende undervisning til andre aktiviteter, der indebærer et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen.

At 2) der ikke udarbejdes en kvalitetsrapport til byrådet på 6-18-årsområdet i skoleåret 2021/22.

### **3. Hvorfor fremsendes indstillingen?**

Den 1. juni blev der indgået en national politisk aftale om udvidede frihedsgrader i skoleåret 2021/22 (mulighed for at fravige elevplaner, mulighed for at konvertere al understøttende undervisning, mulighed for at fravige kravet om undervisningskompetence samt mulighed for at fravige kravet om kvalitetsrapport).

Den øgede frihed er hjemlet i en bekendtgørelse, udstedt den 22. juni 2021. Bekendtgørelsen ophæves den 16. november 2021 og vil skulle afløses af en ændring af folkeskoleloven. Det er således aftaleparternes klare intention at lade de øgede muligheder fortsætte skoleåret ud, men der gøres opmærksom på, at en ændring af folkeskoleloven ikke er endeligt vedtaget endnu.

I tråd med aftalen har rådmanden for Børn og Unge delegeret kompetencen til skolerne i forhold til at kunne fravige kravet om, at lærerne i skoleåret 2021/22 skal have undervisningskompetence i de fag de underviser i. Ligeledes kan skolerne i 2021/22 beslutte at fravige kravet om elevplaner, så længe de fortsat følger op på elevernes læring på anden vis. Frihedsgraderne om kvalitetsrapporten og muligheden for at konvertere undervisningen skal træffes af byrådet, da kompetencen ikke kan delegeres.

Frihedsgraderne ligger i forlængelse af det aktuelle fokus i Børn og Unge på forenkling af administrative krav og dokumentation i hverdagen, hvor værdien af dokumentationen ikke står mål den med administrative belastning for medarbejdere og ledere.

Der er gennemført en kort mailkommentering hos parterne på 6-18-årsområdet i forhold til forslaget om at fravige kvalitetsrapporten i 2021/22. Tilbagemeldingerne fra organisationerne og foreningerne har vist en bred tilslutning til forslaget om, at der ikke laves en kvalitetsrapport på 6-18-årsområdet i 2021/22.

#### **4. Hvilken værdi skabes for borgere og samfund?**

##### *4.1 Konvertering af understøttende undervisning*

Beslutningen vil gøre det muligt for skolerne at gøre elevernes skoledag kortere og i stedet bruge ressourcerne på fx flere timer med to voksne i klassen.

To-voksenordninger kan være et redskab til at styrke læringen og trivslen for såvel elever med særlige behov som øvrige elever, såfremt der er en god rollefordeling mellem de professionelle. Det kan ske gennem mere fokuseret tid til den enkelte elev og bedre mulighed for en differentieret tilrettelæggelse af undervisningen. To-voksenordninger kan ses som en fleksibel måde at nedsætte klassekvotienten på, idet der lettere kan holddannes og etableres mindre grupper af elever. Der er ligeledes tilfælde, hvor en lidt kortere skoledag kan understøtte elevernes læring, udvikling og trivsel bedre end en længere skoledag.

Jf. Aarhuskompasset kan delegering af beslutningskompetencen til skolerne medvirke til at sikre, at beslutninger om tilrettelæggelsen af børnenes og de unges skoledag og skemalægning tages der, hvor viden om og indsigt i børnene og de unges trivsel, læring og udvikling er størst.

##### *4.2 Fravigelse fra kvalitetsrapporten*

En fravigelse af kvalitetsrapporten i 2021/22 indebærer, at der ikke i forbindelse med rapporten skal besluttes nye temaer, der efterfølgende skal arbejdes med lokalt. Dermed fortsættes arbejdet med de eksisterende tre temaer fra sidste rapport (læringsmiljøer, fravær og faglig udvikling) frem til kvalitetsrapporten i 2023/24. Det lokale arbejde med kvalitetsopfølgningen har været forsinket pga. corona-perioden.

Skoler og UngiAarhus får således bedre tid til at arbejde med de fokusområder, der er valgt ved læringssamtalerne i foråret 2021 på baggrund af de eksisterende tre temaer. Det vil samtidig betyde, at der ikke gennemføres inddragsprocesser i ledernetværkene og distrikterne mv. i efteråret med henblik på at indkredse og prioritere nye temaer til kvalitetsrapporten eller indsamle ny praksisviden

og -eksempler til rapporten. For lederne vil der således kunne frigøres mødetid herfra til andre opgaver.

I forvaltningen kan der frigøres tid til andre opgaver, herunder kvalificering af understøttelsen af rammen for lokal kvalitetsopfølgning og tilsyn.

## **5. Hvad igangsættes?**

### *5.1 Konvertering af understøttende undervisning*

Muligheden for at konvertere al understøttende undervisning i skoleåret 2021/22 er mere vidtgående end de eksisterende muligheder (§ 16 b og d), hvor byrådet tidligere har delegeret kompetencen til skolerne. Der er således ikke et loft på to timers konvertering på mellemtrin og i udskoling, ligesom der ikke skal være min. én times understøttende undervisning til bl.a. klassens tid. Det betyder, at skolen skal finde tid til de aktiviteter, der normalt indgår i klassens tid, i den fagopdelte undervisning.

De frigivne ressourcer skal blive i undervisningen og prioriteres til andre aktiviteter, der udløser et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen. Det kunne fx være til to-lærer- og andre to-voksenordninger, flere fagtimer, holddeling eller turboløb i udvalgte fag. Der skal foretages en konkret og individuel vurdering af den enkelte årgang eller klasses behov for at nedskalere undervisningstiden med henblik på at sikre klassens faglige udvikling.

### *5.2 Fravigelse af kvalitetsrapporten*

Den byrådsbesluttede lokale kvalitetsopfølgnings- og tilsynsproces fastholdes gennem to årlige læringsamtaler og seks årlige systematiske ledelsesopfølgninger for hver enhed. Der arbejdes lokalt videre med de fokusområder, der er besluttet i foråret 2021, på baggrund af de eksisterende tre temaer. Læringsamtaler og ledelsesopfølgninger tager bl.a. afsæt i opdaterede datapakker og det grafiske ledelsesinformationsværktøj.

## **6. Hvem gør det og hvordan?**

### *6.1 Konvertering af understøttende undervisning*

Skolen (i praksis skolelederen) får mulighed for at beslutte at afkorte skoledagens længde med al tiden til understøt-

tende undervisning, hvis skolen vurderer, at det er den rigtige løsning for at sikre klassens faglige udvikling. Skolebestyrelsen vil altid skulle afgive en udtalelse, inden der kan træffes beslutning om at afkorte skoledagen.

### *6.2 Fravigelse af kvalitetsrapporten*

Det er byrådet, der skal træffe beslutning om at undlade at udarbejde kvalitetsrapporten. Det skyldes, at beslutningen er omfattet af delegationsforbud, dvs. at beføjelsen ikke kan delegeres.

## **7. Hvilke ressourcer kræves?**

Der er i forbindelse med den nationale aftale afsat 83 mio. kr. til folkeskoler, SFO'er og fritids- og klubtilbud til hele landet, heraf er 4,98 mio. kr. til Aarhus. Den 4. juni 2021 er der indgået en aftale om sommer- og erhvervspakke mv, hvori der er afsat 32 mio. kr. til kommunerne, heraf 1,92 mio. kr. til Aarhus, til trivselsfremmende aktiviteter i skole, SFO, fritids- og klubtilbud til børn og unge. Midlerne skal anvendes inden den 31. december 2021. Midlerne kan anvendes til at sikre et fagligt løft for de børn og unge, som har det største behov samt til at genstarte gode fællesskaber og styrke trivslen.

Hvad angår den udvidede mulighed for konvertering af understøttende undervisning, forudsætter det – som det allerede kendes fra den eksisterende mulighed for konvertering – at de frigivne personaleressourcer bliver på skolen og bruges i undervisningen.

Derudover vil der – ligesom ved eksisterende beslutninger om afkortning af skoledagens længde – skulle tilbydes eleverne plads i SFO i de timer, som fravigelsen af den samlede undervisningstid vedrører, uden særskilt betaling fra forældrene. Det gælder for elever, der er indskrevet i SFO. Der afsættes ikke yderligere midler til, at SFO og klubber kan tilpasse deres åbningstid i forhold til skolernes konvertering af understøttende undervisning til to-voksenordning. Det er således op til en lokal dialog, om åbningstiden skal udvides, og hvordan dette i givet fald skal finansieres.

## 8. Hvad er den videre proces og hvordan følges op?

Børn og Unge samler efter skoleåret 2021/22 op på erfaringerne med frihedsgraderne på 6-18-årsområdet i Aarhus. Som en del af erfaringsopsamlingen kan der tages stilling til, om der er anledning til at afsøge mulighederne for en permanentgørelse af frihedsgraderne.

Thomas Medom

/

Martin Østergaard  
Christensen

---

### Tidligere beslutninger

- Byrådsbeslutning: "Folkeskolereformen - byrådsbeslutninger som opfølgning på ændringer i folkeskoleloven", den 26. marts 2014.
- Byrådsbeslutning: "Ny tilgang til kvalitetsopfølgning i Børn og Unge", den 14. august 2019.
- Byrådsbeslutning: "Udmøntning af justeringer af folkeskolereformen", den 25. september 2019
- Byrådsbeslutning: "Ramme for lokal kvalitetsopfølgning og tilsyn, den 12. maj 2021.

---

Pædagogik og Forebyggelse

Antal tegn: 10.017

Tlf.: 29 20 99 44

Sagsbehandler: Jens Møller Hald

Tlf.: 23 38 01 33

E-post: jemol@aarhus.dk



02. september 2021  
Side 1 af 2

## Beslutningsmemo

Emne **Tillægsbevilling til klimavenligt dagtilbudsbyggeri i Malling**  
Til Rådmandsmøde

### 1. Hvorfor fremsendes forslaget?

Forvaltningschef Hardy Pedersen har sat forslaget på dagsorden, med henblik på, at vedlagte indstilling og bilag godkendes forud for magistrats- og byrådsbehandling. Indstillingen har ikke været på chefmøde forud for rådmandsmøde, da behandlingen af den haster.

### 2. Indstilling – hvad skal der tages stilling til?

At 1) vedlagte indstilling samt bilag godkendes på rådmandsmøde, hvori det foreslås, at der gives tillægsbevilling til klimavenligt dagtilbudsprojekt på Mallinggårdsvej 6 på 2,6 mio. kr., så den samlede anlægsramme bliver 17,4 mio. kr.

### 3. Hvilke ændringer indebærer forslaget?

Indstillingen omhandler tillægsbevilling til opførelse af klimavenligt dagtilbudsbyggeri på Mallinggårdsvej i garantidistrikt Oddervej. Byrådet vedtog d. 23. september 2020 indstillingen "Klimavenligt dagtilbudsbyggeri i Åbyhøj, Brabrand og Malling". I indstillingen indgik etableringen af en firegruppers klimavenlig dagtilbudsafdeling.

Dagtilbudsbyggeriet har en særlig ambition på klimaområdet med henblik på, at Børn- og Unge kan samle vigtige erfaringer til fremtidigt klimavenligt byggeri, så klimapåvirkningen af Børn og Unges anlægsvirksomhed kan bringes ned, men også til videndeling internt i Aarhus Kommune og udadtil til andre bygherrer og branchen.

Licitationsresultatet har sidenhen vist, at standardbeløbet for dagtilbudsbyggeri ikke er tilstrækkeligt til, at projektet kan gennemføres under de aktuelle markedsforhold. Dette skyldes, at byggebranchen generelt er præget af stigende materialepriser og stor travlhed på grund af corona-krisen.

Der er behov for yderligere 2,6 mio. kr. for at projektet kan gennemføres som forudsat i den tidligere byrådsbeslutning.

Udover tillægsbevillingen er der i alt fundet besparelser for i alt 0,7 mio. kr.

### 4. Økonomiske konsekvenser af forslaget

Tillægsbevillingen på 2,6 mio. kr. foreslås finansieret af Børn- og Unges KB til særligt vanskeligt dagtilbudsbyggeri.

## BØRN OG UNGE

Økonomi og Administration  
Aarhus Kommune

## Planlægning

Grøndalsvej 2  
8260 Viby J

Direkte telefon: 41 86 44 16

Direkte e-mail:  
sesaha@aarhus.dk

Sagsbehandler:  
Cecilie Sandkvist Hansen  
David le Roy Eltang





Puljen er en budgetkonto, hvorfra byrådet kan bevilge tillæg til det normale standardbeløb pr. dagtilbudsgruppe, hvis der er særlige fordyrende forhold i byggeriet. Senest er puljen anvendt til at etablere trafiksikkerhedsforanstaltninger ved dagtilbudsbyggeri på Holmstrupgårdsvej.

02. september 2021  
Side 2 af 2

**Tabel 1. Finansiering (1.000 kr., 2021-priser)**

<b>2021-priser</b>	<b>2022</b>	<b>I alt</b>
KB-553-3223 Pasningsgarantien særlige udfordringer	2.604	<b>2.604</b>
<b>I alt</b>	<b>2.604</b>	<b>2.604</b>

Ud over midler fra pasningsreserven, består dagtilbudsprojektet af et tilskud fra Realdania på ca. fem procent af anlægssummen, der skal finansiere klimainitiativerne.

## **5. Videre proces og kommunikation**

Indstillingen fremsendes til Borgmesterens Afdeling med henblik på snarlig magistrats- og byrådsbehandling.

Dagtilbudsafdelingen forventes at stå klar til brug i 2023.

## **Bilag**

Tillægsbevilling til klimavenligt dagtilbudsprojekt i Malling

Bilag 1. Bevillingsmæssige konsekvenser



## Indstilling

Til Aarhus Byråd via Magistraten  
Fra Børn- og Unge  
Dato Dato for fremsendelse

---

### **Tillægsbevilling til klimavenligt dagtilbudsprojekt i Malling**

Tillægsbevilling til opførelse af klimavenligt dagtilbudsbyggeri på Mallinggårdsvej i garantidistrikt Oddervej.

#### **1. Resume**

Byrådet vedtog den 23. september 2020 indstillingen "Klimavenligt dagtilbudsbyggeri i Åbyhøj, Brabrand og Malling". I indstillingen indgik etableringen af en firegruppes klimavenlig dagtilbudsafdeling på Mallinggårdsvej i garantidistrikt Oddervej i anvisningsdistrikt Beder-Malling, med henblik på dels også fremadrettet at sikre pasningsgarantien i Aarhus Kommune, dels at få erfaringer med klimavenligt dagtilbudsbyggeri.

Licitationsresultatet har sidenhen vist, at standardbeløbet for dagtilbudsbyggeri ikke er tilstrækkeligt til, at projektet kan gennemføres under de aktuelle markedsforhold. Dette skyldes, at byggebranchen generelt er præget af stigende materialepriser og stor travlhed.

For at det oprindelige projekt kan gennemføres, vil byrådet skulle afsætte yderligere 2,6 mio. kr. til opførelse af dagtilbudsafdelingen. Herefter vil den samlede anlægsramme til projektet være 17,4 mio. kr.

Dagtilbudsafdelingen forventes at stå klar til brug i 2023.

#### **2. Beslutningspunkter**

Det indstilles:

At 1) der gives tillægsbevilling på 2,6 mio. kr. til anlægsbevilling på 14,1 mio. kr. til opførelse af dagtilbudsafdeling på

Mallinggårdsvej finansieret af Børn- og Unges KB til særligt vanskeligt dagtilbudsbyggeri.

At 2) tillægsbevillingen frigives i 2022, hvorefter den samlede resterende anlægssum for projektet fordeler sig med 8 mio. kr. i 2021 og 8,5 mio. kr. i 2022.

### **3. Hvorfor fremsendes indstillingen?**

Byrådet vedtog den 23. september 2020 indstillingen "Klimavenligt dagtilbudsbyggeri i Åbyhøj, Brabrand og Malling". Med vedtagelse af indstillingen gav byrådet blandt andet anlægsbevilling på 14,1 mio. kr. (2021-priser) til en ny fi-regruppers dagtilbudsafdeling på Mallinggårdsvej til fortsat sikring af pasningsgarantien i garantidistrikt Oddervej og i Aarhus Kommune.

Derudover besluttede byrådet at give en indtægtsbevilling på 2,5 mio. kr. til forventet tilskud fra RealDania og udgiftsbevilling på 2,5 mio. kr. til en tværgående klimaindsats på tre dagtilbudsbyggerier, herunder Mallingsggårdsvej.

Under projektets planlægning har der løbende været indikationer af, at byggebranchen i stigende grad er præget af overophedning og travlhed og stigende udgifter på flere forskellige typer af byggematerialer.

De stigende priser på byggematerialer er en konsekvens af Coronakrisen, der har medført forskydninger i markedet med leveranceknaphed på særligt træ, stål og gipsplader til følge. Coronakrisen har desuden medført fremrykning af mange offentlige bygge- og anlægsopgaver. Dette har resulteret i et udgangspunkt for udbud af bygge- og anlægsopgaver, hvor materialeprisstigningerne og entreprenørernes travlhed vil kunne resultere i, at flere projekter i Børn og Unge overskrider den økonomiske ramme.

Forud for licitationen har projektstyregruppen sammen med totalrådgiveren løbende tilpasset byggeriets disponering og omfang for at imødegå forventningen om et ufordelagtigt licitationsresultat. Alligevel har det vist sig, at der mangler 2,6 mio. kr. for at kunne gennemføre projektet som forudsat.

Der er for eksempel arbejdet med et reduceret fællesareal, og at dagtilbudsafdelingens værkstedsrum opføres som en uopvarmet overdækning på legepladsen. I alt er der fundet besparelser for i alt 0,7 mio. kr.

Derefter forventes der merudgifter for 2,6 mio. kr., hvis det tidligere vedtagne projekt skal gennemføres som beskrevet i indstillingen "Klimavenligt dagtilbudsbyggeri i Åbyhøj, Brabrand og Malling".

Dagtilbudsafdelingen opføres som et klimavenligt byggeri:

- Projektet har opnået støtte fra Realdanias pulje til afprøvning af den frivillige bæredygtighedsklasse.
- Projektet har derudover opnået støtte fra Realdanias pulje til klimamæssig bæredygtighed i kommunale byggeprojekter. Puljen skal understøtte den grønne omstilling i byggeriet og sikre lavere udledning af drivhusgasser i kommunale byggeprojekter igangsat i 2020 og 2021.
- Projektet indgik i den tværmagistratslige ansøgning om støtte fra Aarhus Kommunes Klimafond til gennemførelse af pilotprojekter på ejendomsområdet, der blev godkendt af byrådet den 3. februar 2021 i indstillingen "Klimavenligt byggeri i Aarhus Kommune".

#### **4. Hvilken værdi skabes for borgere og samfund?**

Forslaget sikrer fortsat sikring af pasningskapaciteten i Beder-Malling anvisningsdistrikt og garantidistrikt Oddervej, og afhjælper en efterspørgsel på lokale dagtilbudspladser i Malling.

Den ekstra dagtilbudskapacitet bidrager desuden til at nedbringe pendlingen mellem Beder og Malling til fordel for borgere og miljøet.

Projektet er sammen med to øvrige dagtilbudsbyggerier på Lokesvej og Høiriisgårdsvej i Brabrand en del af den koordinerede klima- og bæredygtighedsindsats i Børn og Unge. Projektet er tilmeldt afprøvning af "Den frivillige bæredygtighedsklasse", der på nationalt plan skal give erfaringer med reduktion af CO<sub>2</sub>-udledning fra byggeriet forud for im-

plementeringen af bæredygtighedsklassen i dansk lovgivning fra 2023.

## **5. Hvad igangsættes?**

Forudsat byrådets godkendelse af indstillingen igangsættes byggeriet ved årsskiftet 2021/2022, hvorefter dagtilbudsafdelingen forventes stå klar i starten af 2023.

## **6. Hvem gør det og hvordan?**

Det kommende dagtilbudsbyggeri er planlagt ved inddragelse af de lokale brugere. Projektledelsen varetages af en styregruppe med deltagelse af pædagogiske ledere i dagtilbuddet og dagtilbudslederen samt medarbejderrepræsentanter og projektledere fra Børn og Unge. Forældrerepræsentanter har ligeledes været inviteret til at deltage i styregruppen, men deltagelse har endnu ikke været muligt. Arbejdsgruppen drøfter dagligdagen i dagtilbudsafdelingen og udarbejder tilhørende funktionsdiagrammer, der tager udgangspunkt i de lokales kendskab til børnene og sammensætningen af børnegruppen. Det betyder, at disponeringen af de fysiske rammer kan variere i forhold til målgruppens alder og behov.

I den efterfølgende fase arbejdes med den fysiske indretning, der skal understøtte den valgte disponering af de fysiske rammer. Der kan på den baggrund arbejdes med en konkret indretning, der afspejler dagtilbudsafdelingens praksis og organisering.

## **7. Hvilke ressourcer kræves?**

### Anlægsudgifter

Byrådet afsatte den 23. september 2020 14,1 mio. kr. (2021-priser) til planlægning, projektering og etablering af fire nye dagtilbudsgrupper på Mallinggårdsvej finansieret af reserven til sikring af pasningsgarantien i Aarhus Kommune. Projekteringen har sidenhen vist, at projektet ikke kan etableres inden for den gældende anlægsramme pr. pasningsgruppe grundet stigende priser på byggematerialer. For at projektet kan udføres som vedtaget i den tidligere byrådsindstilling, foreslår Børn og Unge, at der afsættes en tillægsbevilling på 2,6 mio. kr. til anlægsbevillingen på 14,1 mio. kr. Ud over anlægsbevillingen og tillægsbevillingen,

består projektet af et tilskud fra Realdania til ekstra klimaindsatser.

**Tabel 1. Anlægsudgifter (1.000 kr., 2021-priser)**

Element	2020	2021	2022	I alt
Tillægsbevilling til etablering af dagtilbudsafdeling på Mallinggårdsvej	0	0	2.604	2.604
<b>Tillægsbevilling i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.604</b>	<b>2.604</b>
Anlægsbevilling, fire dagtilbudsgrupper	200	8.000	5.871	14.071
Ekstra klimaindsats Realdania tilskud	0	0	689	689
Anlægsprojektudgift i alt	200	8.000	9.164	17.364

### Finansiering

Tillægsbevillingen på 2,6 mio. kr. foreslås finansieret af Børn- og Unges KB til særligt vanskeligt dagtilbudsbyggeri.

**Tabel 2. Finansiering (1.000 kr., 2021-priser)**

2021-priser	2022	I alt
KB-553-3223 Pasningsgarantien særlige udfordringer	2.604	2.604
<b>I alt</b>	<b>2.604</b>	<b>2.604</b>

## 8. Hvad er den videre proces og hvordan følges op?

Projektstyregruppen følger projektets tilblivelse under udførelsen. Der vil blive afholdt en pædagogisk ibrugtagning med deltagelse af totalrådgiver, styregruppe og medarbejderrepræsentanter inden byggeriet står færdigt. Den pædagogiske ibrugtagning skal sikre, at værdier og intentioner fra de tidlige projektfaser føres med til det færdige byggeri, og at brugerne bliver inddraget i den endelige indretning og møblering af lokalerne.

Gennem den tværgående bæredygtighedsanalyse vil der under projektets udførelse løbende blive samlet op på indfrielse af klimamål. Der skal desuden indsendes dokumentation i form af LCA-beregninger (vurderinger af miljøbelastning) og indeklimamålinger til Institut for byggeri, anlæg og det byggede miljø ved Aalborg Universitet, der står for evaluering af den frivillige bæredygtighedsklasse.

Forslaget vil være succesfuldt ved fortsat sikring af pasningsgarantien og ved reduceret pendling mellem Beder og Malling.

Thomas Medom

/

Martin Østergaard Christensen

---

## **Bilag**

Bilag 1: Bevillingsmæssige konsekvenser

### **Tidligere beslutninger**

Byrådet vedtog den 3. februar 2021 indstillingen "Klimamavenligt byggeri i Aarhus Kommune"

Byrådet vedtog den 23. september 2020 indstillingen "Klimamavenligt dagtilbudsbyggeri i Åbyhøj, Brabrand og Malling"

---

Økonomi og Administration

Antal tegn: 9.103

Sagsbehandler: David le Roy Eltang

Tlf.: 41 87 42 54

E-post: [edal@aarhus.dk](mailto:edal@aarhus.dk)



## Beslutningsmemo:

31. august 2021

Side 1 af 2

Emne **Anlægsindstilling vedrørende udbygning og modernisering af Hasle skole**  
Til Rådmandsmøde

### 1. Hvorfor fremsendes forslaget?

Forvaltningschef Hardy Pedersen har sat forslaget på dagsorden, med henblik på godkendelse af indstillingen forud for magistrats- og byrådsbehandling. Indstillingen har ikke været på chefmøde forud for rådmandsmøde, da behandlingen af den haster.

### 2. Indstilling – hvad skal der tages stilling til?

At 1) vedlagte indstilling og tilhørende bilag godkendes på rådmandsmøde.

### 3. Hvilke ændringer indebærer forslaget?

Indstillingen omhandler etablering af fælleslokaler og faglokaler på Hasle skole samt en pædagogisk og teknisk modernisering af skolen som forudsat ved byrådets vedtagelse af indstillingen "Forslag til prioritering af RULL-midlerne" d. 15. september 2016. Derudover indstilles det, at anlægsrammen for projektet øges med 0,7 mio. kr., da projekteringen har vist, at skolen er svær at udbygge som forudsat.

Skolen får forbedret mulighed for at understøtte en varieret skoledag ved mere sammenhængende læringsareal til de enkelte skoletrin, bedre rammer til undervisning af håndværk og design og indrettet fysiske rammer til natur- og teknologi.

Gennem tilbygning udvides skolens areal med 503 m<sup>2</sup>. Sammen med ombygning af to eksisterende lokaler svarende til 167 m<sup>2</sup>, sikrer dette den nødvendige lokalemæssige kapacitet på skolen. I alt vil der dermed være kapacitet svarende til 32 hjemområder og 13 SFO-grupper, når projektet er gennemført.

### 4. Økonomiske konsekvenser af forslaget

Projektet finansieres delvist af en tidligere RULL-bevilling på 15,1 mio. kr. til skolen afsat af byrådet i 2016, hvoraf 1,7 mio. kr. allerede er frigivet. Projektet har vist sig at være lidt dyrere end forudsat i 2016. Det skyldes blandt andet, at skolen er svær at udbygge. Derfor foreslås det, at bevillingen øges med 0,7 mio. kr. finansieret af Børn- og Unges KB-budgetter til RULL-moderniseringer.

	2020	2021	2022	I alt
AB-16-554-201	300	7.551	7.240	15.091

## BØRN OG UNGE

Økonomi og Administration  
Aarhus Kommune

## Planlægning

Grøndalsvej 2  
8260 Viby J

Telefon: 28 35 26 00

Direkte telefon: 41 86 44 16

Direkte e-mail:  
sesaha@aarhus.dk

Sagsbehandler:  
Cecilie Sandkvist Hansen  
David le Roy Eltang





31. august 2021  
Side 2 af 2

Helhedsplan for Hasle Skole RULL 2016-2019				
KB-553-5203 KB sk RULL fremsyn for Aarhus	0	0	730	730
<b>I alt</b>	<b>300</b>	<b>7.551</b>	<b>7.970</b>	<b>15.821</b>

## 5. Videre proces og kommunikation

Indstillingen fremsendes til Borgmesterens Afdeling med henblik på efterfølgende behandling på magistrats- og byrådsmøde.

Projektet udbydes i fagentreprise med forventet opstart af byggeriet i januar 2022 og klar til ibrugtagelse i 2024.

### Bilag

Udbygning og modernisering af Hasle skole

Bilag 1. Nøgletal for enhedspriser

Bilag 2. Bevillingsmæssige konsekvenser



## Indstilling

Til Aarhus Byråd via Magistraten

Fra Børn- og Unge

Dato Dato for fremsendelse

---

### Udbygning og modernisering af Hasle Skole

Det indstilles, at der gives anlægsbevilling til projekt på Hasle Skole, der skal sikre lokalemæssig tilpasning af skolens rammer til undervisning og fritid i overensstemmelse med en tidligere byrådsbeslutning.

#### 1. Resume

Byrådet vedtog den 15. september 2016 indstillingen "For-slag til prioritering af RULL-midlerne". Med indstillingen vedtog byrådet blandt andet, at der skulle afsættes 15,1 mio. kr. (2021-priser) til helhedsplan på Hasle Skole. Heraf frigav byrådet projekteringsbevilling på 1,7 mio. kr. (2021-priser).

På den baggrund er der projekteret et samlet anlægsprojekt på Hasle Skole, hvor der etableres fælleslokaler, indrettes faglokaler og udføres en teknisk og pædagogisk modernisering som besluttet i 2016. Skolen får dermed forbedret mulighed for at understøtte en varieret skoledag ved mere sammenhængende læringsareal til de enkelte skoletrin, bedre rammer til undervisning af håndværk og design og til natur og teknologi.

Projektet udbydes i fagentreprise med forventet opstart af byggeriet i januar 2022 med klar til ibrugtagelse i 2024.

Projekteringen har vist, at projektet forventes at kunne udføres for en samlet anlægssum på 15,8 mio. kr., og er dermed ca. 0,7 mio. kr. dyrere end forudsat i den oprindelige beslutning.

## **2. Beslutningspunkter**

Det indstilles:

At 1) der gives anlægsbevilling på 14,1 mio. kr. til udbygning og modernisering af Hasle skole, finansieret af 13,4 mio. kr. afsat til RULL-projektet på skolen i 2016 og 0,7 mio. kr. fra Børn og Unges KB-bevilling til RULL-moderniseringer på skolerne.

At 2) anlægsbevillingen på 14,1 mio. kr. frigives fordelt med 6,17 mio. kr. i 2021 og 7,97 mio. kr. i 2022.

At 3) to procent af den samlede anlægssum til anlægsprojektet anvendes til intern projektledelse.

## **3. Hvorfor fremsendes indstillingen?**

Byrådet vedtog den 15. september 2016 "Forslag til prioritering af RULL-midlerne for 2016-2019". I indstillingen indgik projekt vedrørende Hasle Skole, hvor der blev afsat 15,1 mio. kr. (2021-priser) til etablering af faglokaler og udbygning af to fælleslokaler til undervisning og SFO samt pædagogisk og teknisk modernisering af særligt faciliteterne til faget håndværk og design.

De nuværende lokaler til håndarbejde og sløjd er placeret med stor indbyrdes afstand og udgør dermed ikke et sammenhængende faglokalemiljø, som kan understøtte faget tilfredsstillende. Hertil kommer også, at skolen fortsat mangler faglokaler til natur og teknologi og også forventes at gøre det på fem- og tiårs sigte.

Med udgangspunkt i den eksisterende helhedsplan for skolen er projektet derfor indledt med en helhedsanalyse og en disponering af de forskellige delelementer i anlægsprojektet. Dermed tilgodeses også fremtidige udbygningsbehov, så der også sikres mulighed for en udbygning af skolen fremadrettet.

Helhedsanalysen er baseret på en projektvision, der sikrer sammenhæng mellem visionen for det pædagogiske arbejde, organisationen og de bygningsmæssige rammer.

#### **4. Hvilken værdi skabes for borgere og samfund?**

Skolen får forbedret mulighed for at understøtte en varieret skoledag ved mere sammenhængende læringsareal til de enkelte skoletrin, bedre rammer til undervisning af håndværk og design og fysiske rammer til natur og teknologi.

Gennem tilbygning udvides skolens areal med 503 m<sup>2</sup>. Sammen med ombygning af to eksisterende lokaler svarende til 167 m<sup>2</sup> sikrer dette den nødvendige lokalemæssige kapacitet på skolen. I alt vil der dermed være kapacitet svarende til 32 hjemområder og 13 SFO-grupper, når projektet er gennemført.

Nye samt ombyggede lokaler tager udgangspunkt i skoleudbygningsprogrammets arealtildelingsmodel, så der sikres fleksible og rumlige undervisningslokaler, der bedst muligt understøtter gennemførelsen af en differentieret undervisning. I ombyggede områder opgraderes ventilationsanlæg, og der akustikreguleres, så der sikres et godt indeklima for elever og medarbejdere.

#### **5. Hvad igangsættes?**

Det nybyggede areal er til et faglokale til natur og teknologi og et faglokale til håndværk og design. De ombyggede arealer er til to fælleslokaler til undervisning og fritid.

##### Faglokaler samt modernisering

Skolens areal udvides med en fritliggende tilbygning til faglokalerne natur og teknologi og håndværk og design. Arealet bygges i to etager placeret i forbindelse med skolegården. Bygningen er dermed centralt placeret mellem indskoling, mellemtrin og udskoling.

Den nye tilbygning indrettes som et inspirerende samlet fagmiljø for børnene, der binder bro mellem fagene håndværk og design og natur og teknologi.

Bygningen zoneinddeles med områder til grovværksted, finværksted, medieværksted og natur og teknologi. Dette giver mulighed for en større fleksibilitet i bygningens udnyttelse og synergieffekter i undervisningen, hvor natur- og teknologiundervisningen eksempelvis kan glide over i det tilstødende medieværksted.

Fagmiljøet skal understøtte fagenes praksisfaglige karakter og indretning og disponering af lokalerne udføres så den understøtter en differentieret undervisning, der spænder over formidling, projekt/praksis og træning/for dybelse.

I tilknytning til bygningen indrettes udeareal, der understøtter undervisningen i både natur og teknologi og håndværk og design. Udearealerne skaber et miljø, der kan skabe synergi og sammenhæng til henholdsvis det nærtliggende lokale til billedkunst og et af skolens få grønne uderum. Udearealerne indrettes desuden med en sidde-trappe, så de også supplerer skolegården og skaber en zone til ophold og samling.

#### Fælleslokaler

Skolens eksisterende sløjdløkkale og tilstødende lokaler til undervisning ombygges til to fælleslokaler, der kan rumme både skole og fritid. Lokalerne er centralt placeret i forhold til både indskoling, mellemtrin og udskoling og understøtter dermed skolens behov for en fleksibel helhedsplan, der er fleksibelt indrettet i forhold til fremtidige udbygningsbehov.

De ombyggede undervisningslokaler indrettes med fokus på undervisnings- og læringsmiljø. Indretning med faste og fleksible elementer giver mulighed for zoneinddeling af lokalerne. Dette giver plads til, at elever med større behov for skærmning kan finde ro til fordybelse, samtidig med at den klasse- eller holdbaserede undervisning også understøttes.

Den differentierede indretning giver også flere anvendelsesmuligheder, når lokalerne bruges til SFO-formål. Zoneopdelingen giver mulighed for, at der kan foregå flere forskelligartede aktiviteter samtidig, uden at dette går ud over det enkelte barns fordybelse.

Skolens eksisterende lokale til håndarbejde stilles til rådighed som et projektrum, skolen kan indrette efter behov.

## 6. Hvem gør det og hvordan?

Projektet er tilrettelagt med inddragelse af skolens ledelse, forældrebestyrelse og medarbejdere.

Projektet er organiseret med en styregruppe bestående af skoleledelse, repræsentant for forældrebestyrelsen, arbejdsmiljørepræsentant og teknisk serviceleder. Styregruppen suppleres af to arbejdsgrupper bestående af faglærer inden for henholdsvis håndværk og design og natur og teknologi.

Ved inddragelse af ledere og medarbejdere i styregruppe og arbejdsgrupper indgår deres bidrag til at sikre, at projektet etableres i overensstemmelse med skolens pædagogiske og faglige vision for undervisning og fritid.

## 7. Hvilke ressourcer kræves?

### Anlægsudgifter

Der er i alt afsat 15,1 mio. kr. (2021-priser) til anlægsprojektet på Hasle Skole i RULL 2016 til henholdsvis nybyggeri og ombygning. Heraf er der frigivet 1,7 mio. kr. (2021-priser) til projektering. Det foreslås, at den resterende bevilling på 13,4 mio. kr. ligeledes frigives. Derudover foreslås det, at der frigives yderligere 0,7 mio. kr., så projektet kan udføres i overensstemmelse med hensigten i RULL 2016. Projektrammen er dermed i alt på 15,8 mio. kr.

**Tabel 1: Anlægsudgifter (1.000 kr., 2021-priser)**

	2020	2021	2022	I alt
Helhedsplan på Hasle Skole	300	7.551	7.970	15.821
<b>I alt</b>	<b>300</b>	<b>7.551</b>	<b>7.970</b>	<b>15.821</b>

Finansiering

Projektet finansieres delvist af RULL-bevillingen på 15,1 mio. kr. til skolen afsat i 2016, hvoraf 1,7 mio. kr. allerede er frigivet. Projektet har vist sig at være lidt dyrere end forudsat i 2016. Det skyldes blandt andet, at skolen er svær at udbygge. Derfor foreslås det, at der gives bevilling på 0,7 mio. kr. finansieret af Børn og Unges KB-budgetter til RULL-moderniseringer.

**Tabel 2: Finansiering (1.000 kr., 2021-priser)**

	2020	2021	2022	I alt
AB-16-554-201 Helhedsplan for Hasle Skole RULL 2016- 2019	300	7.551	7.240	15.091
KB-553-5203 KB sk RULL fremsyn for Aarhus	0	0	730	730
<b>I alt</b>	<b>300</b>	<b>7.551</b>	<b>7.970</b>	<b>15.821</b>

**8. Hvad er den videre proces og hvordan følges op?**

Projektstyreregruppen følger projektets tilblivelse under udførelsen. Der vil sammen med rådgiver på projektet blive afholdt en pædagogisk ibrugtagning med deltagelse af styrgruppe og arbejdsgrupperne inden byggeriet står færdigt. Det sikrer, at værdier og intentioner fra de tidlige projektfaser føres med til det færdige byggeri, og at brugerne bliver inddraget i den endelige indretning af lokalerne.

Thomas Medom

/

Martin Østergaard Christensen

## **Bilag**

Bilag 1: Nøgletal for enhedspriser

Bilag 2: Bevillingsmæssige konsekvenser

## **Tidligere beslutninger**

Byrådet vedtog den 15. september 2016 indstillingen "For-  
slag til prioritering af RULL-midlerne"

---

Økonomi og Administration

Antal tegn: 9.402

Tlf.: 28 35 26 00

Sagsbehandler: David le Roy Eltang

Tlf.: 41 87 42 54

E-post: [edal@aarhus.dk](mailto:edal@aarhus.dk)





## Bilag 1

### Nøgletal – Udbygning og modernisering af Hasle Skole

Side 1 af 1

Gennem tilbygning udvides skolens areal med 503 m<sup>2</sup>. Sammen med ombygning af to eksisterende lokaler svarende til 179 m<sup>2</sup>, sikrer dette den nødvendige lokalemæssige kapacitet på skolen. I alt vil der dermed være kapacitet svarende til 32 hjemområder og 13 SFO-grupper, når projektet er gennemført.

Med projektet tilpasses skolens faglokalekapacitet ligeledes gennem nyetablering af et lokale til natur- og teknologi. Der etableres desuden et samlet undervisningsmiljø til faget håndværk og design til erstatning for skolens eksisterende lokaler til sløjd og håndarbejde.

Skolen får med projektet forbedret mulighed for at understøtte en varieret skoledag, mere sammenhængende læringsareal til de enkelte skoletrin og bedre rammer til undervisning af håndværk og design samt naturfag.

### BØRN OG UNGE

Økonomi og Administration  
Aarhus Kommune

### Planlægningsafdelingen

Grøndalsvej 2  
8260 Viby J

Direkte telefon: 41874254

Direkte e-mail: edal@aarhus.dk

Sag: 21/078380-3

Sagsbehandler: David Eltang

Nøgletal			2021-priser		
<b>Byggeri</b>					
	Enheder	M <sup>2</sup> i alt	(kr.) Pris pr. m <sup>2</sup>	(t.kr.) Bruttoud- gift i alt	(t.kr.) Nettoud- gift i alt
Udvidelse	1	503	29.054	14.614	14.614
Ombygning	1	179	6.744	1.207	1.207
<b>I alt, byggeri (a)</b>					
	<b>2</b>	<b>682</b>	<b>35.798</b>	<b>15.821</b>	<b>15.821</b>
<b>Grund</b>					
		Bygge- rets-m <sup>2</sup>	(kr.) Udgift pr. byg- gerets- m <sup>2</sup>	(t.kr.) Bruttoud- gift i alt/værdi af grund	(t.kr.) Netto- udgift i alt
<b>I alt, grund (b)</b>					
<b>Sum (a+b)</b>					
	<b>2</b>	<b>682</b>	<b>35.798</b>	<b>15.821</b>	<b>15.821</b>



## Beslutningsmemo - Byrådsindstilling

2. september 2021  
Side 1 af 2

### Beslutningsmemo

Emne **Tilføjelse af garantirettighed til dagplejebørn i alderen 3-4 år.**  
Til Rådmanden, Børn og Unge

#### BØRN OG UNGE

Økonomi og Administration  
Aarhus Kommune

#### 1. Hvorfor fremsendes forslaget?

Forvaltningschef Hardy Pedersen har sat forslaget på dagsorden, med henblik på at rådmanden for Børn og Unge godkender byrådsindstillingen om at tildele børn i dagplejen en mulighed for at komme på garantiventelisten én gang på et valgfrit tidspunkt mellem de er 3-4 år.

Ændringen af dagplejealderen i Aarhus Kommune medførte at dagplejebørnene ikke længere kunne være opskrevet til en garantiplads, når de blev 3 år, da denne rettighed er uforlignelig med nuværende lovgivning, hvis ikke den er specifikt vedtaget af Byrådet.

Da der er flere forældre og en forældrebestyrelse, der har rettet henvendelse om uhensigtsmæssigheden i dette, foreslås det på den baggrund, at forældrene får muligheden for at få opført deres barn til en garantiplads i dagplejen én gang, mens de stadig har en alderssvarende plads i dagplejen.

#### Pladsanvisning og Elevadministration

Grøndalsvej 2  
8260 Viby J

Direkte e-mail:  
mialk@aarhus.dk

Sag: 19/057227-82  
Sagsbehandler:  
Mia Lund Kristensen

#### 2. Indstilling – hvad skal der tages stilling til?

Det indstilles, at rådmanden

- Drøfter og godkender indstillingen som vedlagt i bilag 1

#### 3. Hvilke ændringer indebærer forslaget?

Ændringerne fremgår af byrådsindstillingen – se bilag 1

#### 4. Økonomiske konsekvenser af forslaget

Det vurderes ikke umiddelbart at forslaget har økonomiske konsekvenser.

#### 5. Videre proces og kommunikation

Tidspunkt	Aktivitet
2. september	Chefgruppemøde
7. september	Rådmandsmøde (godkendelse af indstillingen)
20. september	Magistratsmøde
29. september	1. byrådsbehandling
6. oktober	Eventuel udvalgsbehandling



13. oktober

Eventuel 2. byrådsbehandling

2. september 2021

Side 2 af 2

### **Bilag**

- Bilag 1 Byrådsindstilling om ændret garantirettigheder til dagplejebørn



## Indstilling

Til Aarhus Byråd via Magistraten  
Fra Børn og Unge  
Dato Dato for fremsendelse

---

### Tilføjelse af en garantirettighed til dagplejebørn i alderen 3-4 år

#### 1. Resume

Den 26. juni 2021 ændrede Aarhus Byråd aldersgruppen for dagpleje, således at det pr. 1. januar 2022 er et 0-4 års tilbud.

I forbindelse med denne ændring mistede dagplejebørnene over 3 år muligheden for at komme på en pasningsgaranti til en børnehaveplads, før de fylder 4 år.

I praksis betyder det, at det er vanskeligt for dagplejebørn over 3 år at skifte til børnehave, såfremt de ikke ønsker at blive i dagplejen frem til, de fylder 4 år.

Med denne indstilling vil dagplejebørnene få muligheden for at komme på garantien én gang på ét valgfrit tidspunkt, mellem barnet er 3-4 år.

#### 2. Beslutningspunkter

Det indstilles:

At 1) Børn i dagplejen får mulighed for at blive opskrevet til én garantiplads på ét valgfrit tidspunkt mellem barnet er 3-4 år.

### **3. Hvorfor fremsendes indstillingen?**

I forbindelse med ændringen af dagplejealderen i Aarhus Kommune blev der ikke taget stilling til garantirettighederne til en børnehaveplads, før børnene fylder 4 år.

Det følger af lovgivningen, at et barn alene er garanteret en alderssvarende plads. Når dagplejen er et 0-4 års tilbud, har børnene en alderssvarende plads, og de er dermed ikke berettiget til at stå på ventelisten til en garantiplads, før de er fyldt 4 år.

Da de nuværende anvisningsregler i Aarhus Kommune fastslår, at børn på garantiventelisten anvises forud for børn, der har en alderssvarende plads, betyder det i praksis, at dagplejebørn, der ønsker at skifte til børnehave, før de er fyldt 4 år, kommer bagerst i køen til en ledig børnehaveplads.

En ekstra mulighed for at blive skrevet på garantiventelisten til en alderssvarende plads vil medføre ændring af de eksisterende anvisningsregler og kræver på den baggrund en vedtagelse af Aarhus Byråd jf. dagtilbudsloven § 27.

Hvis forældrene får mulighed for at skrive deres dagplejebarn op til en plads på garantiventelisten, før barnet er fyldt 4 år, kan de således selv bestemme, hvornår barnet er klar til at overgå til børnehave.

### **4. Hvilken værdi skabes for borgere og samfund?**

Dagplejealderen i Aarhus Kommune blev blandt andet ændret efter, at analysen af dagplejen nåede frem til, at der var behov for et bedre overblik over ledige pladser og dermed sikre en bedre pladsudnyttelse.

En bedre pladsudnyttelse er med til at sikre en bedre økonomi i dagplejen.

Hvis dagplejebørnene får muligheden for at komme på garantiventelisten til en børnehaveplads, skal forældrene oplyse senest løbende måned + 2 måneder i forvejen,

hvornår de ønsker, at barnet skal overgå til børnehave. Opskrivningen sker via Pladsanvisningen.

Når et dagplejebarn er opskrevet til børnehave, kan det ikke fortsætte i dagplejen efter at have modtaget tilbud om børnehave. Det betyder, at hvis forældrene mod forventning takker nej til den tilbudte børnehaveplads på deres behovsdato, vil barnet stå uden pasning.

Dagplejebørnene vil dermed være ligestillet med børn, der går i vuggestue, da vuggestuebørnene heller ikke har muligheden for at fortsætte i vuggestuen, hvis de takker nej til en børnehaveplads, når de er fyldt 3 år.

Intentionen bag en bedre pladsudnyttelse i dagplejen vil på denne måde blive bibeholdt, da Pladsanvisningen fortsat vil vide hvilke dagplejepladser, der er ledige, når de går i gang med anvisningen, hvilket altid sker 2 måneder før børnenes behovsdato. Dermed kan dagplejepladser anvises samtidig som vuggestuepladser.

Derudover vil forældrene selv få mulighed for at beslutte, hvornår deres dagplejebarn er parat til at forlade dagplejen og i stedet påbegynde institutionslivet. Forældrene får således et større valg omkring tidspunktet for overgangen mellem deres barns pasningstilbud.

## **5. Hvad igangsættes?**

Indstillingen medfører, at Pladsanvisningen åbner for, at forældrene kan skrive deres barn med plads i dagpleje på garantiventelisten allerede fra, at de er 3 år.

## **6. Hvem gør det og hvordan?**

En ændring af garantirettigheder vil medføre, at der kommunikeres bredt ud til dagtilbud og forældre med børn i Aarhus Kommune, ligesom der sendes brev specifikt til de forældre, der har børn i dagpleje.

Forældre med børn i dagplejen har herefter selv ansvaret for at skrive deres barn op til en børnehaveplads via Den

Digitale Pladsanvisning, hvis de ønsker, at barnet skal starte i børnehave, før barnet er fyldt 4 år.

Pladsanvisningen ved Børn og Unge sørger herefter for at få anvist dagplejebørnene en børnehaveplads til deres behovsdato. Dagplejebørnene er, ligesom vuggestuebørnene, ikke garanteret bestemte pladser.

### **7. Hvilke ressourcer kræves?**

Forslaget anslås ikke at medføre yderligere ressourcer.

Det anslås at med kravet om, at et barn skal forlade dagplejen, når forældrene aktivt selv har valgt at opskrive det til en plads i børnehave, før det er fyldt 4 år, så vil de oprindelige tanker om en bedre pladsudnyttelse i dagplejen fortsat blive opretholdt samtidig med forældrene selv har indflydelse på overgange i deres barns pasningstilbud.

### **8. Hvad er den videre proces og hvordan følges op?**

Da den ændrede dagplejealder træder i kraft pr. 1. januar 2022, skal indstillingen om garantirettigheder til dagplejebørn mellem 3-4 år vedtages senest d. 31. oktober 2021 – gerne før – da Pladsanvisningen anviser børnehavepladserne til 1. januar 2022 allerede fra d. 1. november 2021 og frem. Hvis dagplejebørnene ikke har mulighed for at være opskrevet på garantien inden da, vil de ikke være med i anvisningen til børnehavepladser med start d. 1. januar 2022.

Thomas Medom

/

Martin Østergaard Christiansen

## **Bilag**

Bilag 1: Byrådsindstilling af 26. april om ændret dagplejealder

## **Tidligere beslutninger**

Byrådsindstilling af 26. april 2021 om ændret dagplejealder vedtaget d. 26. juni 2021

---

Økonomi og Administration

Antal tegn: 5.754

Sagsnummer: 19/057227

Sagsbehandler: Mia Lund Kristensen

Tlf.: 41 85 57 59

E-post: mialk@aarhus.dk