

Indholdsfortegnelse for bilag

1 Godkendelse af referat	3
Bilag 1: Referat 121218.....	3
2 Politisk aftale om EUD med initiativer i udkolingen (OKJ)	7
Bilag 1: Beslutningsmeom Politisk aftale om EUD med initiativer i udkolingen.	7
Bilag 2: Bilag 1. Oversigt over forliget samt lokal opfølgning og forankring.....	12
Bilag 3: Bilag Fælles ungehandlingsplan ml.....	16
Bilag 4: Udkolingsindsatser notat november 2018.....	25
Bilag 5: Slides fra oplæg om Fra Folkeskolen til faglært.....	30
3 Læringsparathed på mellemtrinnet (OKJ).....	44
Bilag 1: Beslutningsmemo vedr Læringsparathed på mellemtrinnet.....	44
Bilag 2: Evaluering af 'Læringsparathed på mellemtrinnet'	47
Bilag 3: Projektbeskrivelse vedr	57
Bilag 4: Oplysningstekst til forældre.....	64
Bilag 5: Samarbejdsaftale LU_NM.....	66
Bilag 6: Samarbejdsaftale LU_AaU.....	70
4 Status på arbejdet med Digitale Trivselsredskaber til skolerne (OKJ).....	74
Bilag 1: Status på Digitale Trivselsredskaber_rådmandsindstilling.....	74
Bilag 2: Bilag_Procedure for anvendelse af klassetrivsel.dk.....	78
5 Opgaver til Børn og Unge som følge af budgetforlig 2014-2015-2016-2017 (HP)	84
Bilag 1: Memo: Opfølgning opgaver til Børn og Unge i budgetforlig 2014, 2015, 2016 og 2017	84
Bilag 2: Bilag Opfølgning på opgaver til Børn og Unge i budgetforlig 2014- 2015-2016-2017 Status 2018 oktober	86
6 Forslag til anlægsarbejder på de pædagogisk ledede legepladser (HP).....	93
Bilag 1: Beslutningsmemo pædagogisk ledede legepladser	93
Bilag 2: Bilag Forslag til anlægsarbejder på de pædagogisk ledede legepladser_DOCX.....	96
7 Forberedelse af møde i udvalget (HvB)	105
8 Evt.....	105
9 (Lukket).....	105
10 (Lukket)	105

Bilagsforside

Dokument Titel: Referat 121218

Dagsordens titel Godkendelse af referat

Dagsordenspunkt nr 1

Referat

MBU - Rådmandsmøde

Dato: 12. december 2018
Tid: 09:15 - 11:30
Sted: G2 lokale 1128
Deltagere: Hans van Binsbergen (HvB)
Helle Bach Lauridsen (HBL)
Hardy Pedersen (HP)
Thomas Medom (TM)
Martin Østergaard Christensen (MØC)
Henning Mols (HM) (referent)
Afbud: Søren Aakjær
Ole Kiil Jacobsen

1 Godkendelse af referat

Referatet blev godkendt.

2 Præsentation af hovedrapport for Trivselsundersøgelsen 2018 (HBL)

Børn og Unge har i efteråret 2018 gennemført den lovpligtige ArbejdsPladsVurdering (APV), som består af både en psykisk og en fysisk APV. Den psykiske APV er gennemført via en trivselsundersøgelse for alle ansatte i Børn og Unge, mens der er metodefrihed i forhold til gennemførelsen af den fysiske APV.

Det indstilles, at rådmanden tager hovedrapporten til efterretning.

Christina Muhs Nielsen deltog

Hovedresultater fra Børn og Unges APV-hovedrapport 2018 blev præsenteret. HBL indledte med bemærkninger om, at man har været spændt på resultatet, da dataindsamling har været midt i processen med organisationsændringer i Børn og Unge. Umiddelbart ses dette tydeligst i forvaltningen. Herudover bemærkes meget høj svarprocent på 89 procent. Viser, at undersøgelsen har værdi og er et godt grundlag for dialogen om arbejdsmiljødrøftelser både lokalt og tværgående.

Christina Muhs Nielsen gennemgik hovedrapportens hovedtræk, herunder den lokale proces for videre arbejde med APV i arbejdsmiljøgrupperne. Det blev blandt andet påpeget, at: Børn og Unge ligger højere end andre magistratsafdelinger på en række parametre, herunder social kapital.

Vedrørende psykisk APV er vold og trusler et opmærksomhedspunkt.

HMU præsenteres for hovedrapporten 18. december, hvorefter rapporten offentliggøres.

- TM påpegede, at vold og trusler bliver centralt tema i HMU-drøftelse. Vi skal blive klogere på, hvordan man lokalt arbejder med den problematik. Der er være sidemandsoplæring at hente fra de (særligt specialschooler og -tilbud), der har arbejdet med problemstillingen længe. I den forbindelse skal der også overvejes et centralt initiativ om f.eks. konfliktuddannelse/kompetenceudvikling.
- TM er samtidig optaget af samspelet mellem arbejdsliv / privatliv.

HvB orienterede om, at vold og trusler også er sat på dagsordenen i Strategisk Lederforum.

Beslutninger:

- Faglige organisationer orienteres om muligheden for at få kendskab til de lokale rapporter, og at rapporterne alene sendes til dem, der ønsker det **(HBL følger op)**.
- Til HMU-mødet udarbejdes slide med indsatser imod vold og trusler **(HBL følger op)**.
- TM bad om at få en kort status på erfaringer fra hhv. Sociale Forhold og Beskæftigelse samt fra Uddannelses- og Forskningsministeriet på erfaringer med ordninger om "ingen mails i weekenden". Status kan drøftes på et kommende stabsmøde med sekretariatet **(HvB følger op)**.

3 Implementering af ny dagtilbudslov (anvisningsregler) (HP)

Den nye dagtilbudslov trådte i kraft den 1. juli 2018. Loven betyder en række ændringer ift. anvisningsreglerne.

Indstilling om, at

- Rådmanden bedes tage til efterretning, at det bliver muligt at skrive sig op til et bestemt dagplejehjem pr. 1. januar 2019 samt at reglen om 6 måneders karantæne stopper. Fremadrettet vil man kunne komme på ønskeventelisten igen med det samme. (Ovenstående kræver ikke en byrådsbeslutning).
- Rådmanden bedes beslutte, om der skal foreslås nye anvisnings-kriterier for ønskeventelisten som forslået ovenfor. Dette vil kræve en byrådsindstilling.

HP orienterede om indstillingen.

TM bemærkede, at indstillingen i høj grad er et spørgsmål om at implementere lovgivning. Han pegede på, at det er ærgerligt, at der bliver en mere shoppetilgang til at have velfærdssamfund. Han pegede samtidig, at forvaltningen bør følge udviklingen i de dagtilbud, der med ændringerne er i risiko for at blive "svingdørsafdelinger". (HP følger op)

Beslutninger

- Rådmanden tog indstillingen til efterretning
- Indstillingen kan som udgangspunkt kædes sammen med anden byrådsindstilling, hvis det er tidsmæssigt og indholdsmæssigt relevant. Ellers må den køre som selvstændig sag.

(HP følger op)

4 Forberedelse af møde i byrådet

Ingen bemærkninger.

5 Evt.

- HBL orienterede om aktuelle udpegninger d.d. og processen for dem.
- HBL orienterede om processen vedr. ansættelse af forvaltningschefer, herunder kommunikation
- Undervisning i Livsfærdigheder. Rådmanden beder om kritisk melding til Politiken Skoleliv om fremrykning af evaluering og skepsis over for projektet. **(HM følger op)**
- HP orienterede om processen for administrative medarbejdere
- Aftalt, at Ledelsessekr. skriver mail vedr. møde i gruppeformandskredsen vedr. processen om skoletilbud i Gellerup. **(HvB følger op)**
- HvB orienterede om frist for ansøgning til ny runde frikommuneforsøg i Økonomi- og Indenrigsministeriet. Første frist er 1.4. Chefgruppen bedes overveje input til søgeprocessen. Eks. udsattes overgang fra dagtilbud-skole samt skole-ungdomsuddannelse. TM påpegede, at det kan være meningsfuldt at få både ja og nej. Skal tages med i overvejelsen **(HvB følger op)**.

Bilagsforside

Dokument Titel: Beslutningsmeom Politisk aftale om EUD
med initiativer i udskolingen

Dagsordens titel Politisk aftale om EUD med initiativer i
udskolingen (OKJ)

Dagsordenspunkt nr 2



Beslutningsmemo

Emne **Politisk aftale om EUD med initiativer i udkolingen**
Til Rådmandsmøde via Ole Kiil

December 2018
Side 1 af 4

1. Hvorfor fremsendes forslaget - Resume

Den nye politiske aftale *'Fra folkeskole til faglært – Erhvervsuddannelser til fremtiden'* adresserer en række udfordringer i forhold til erhvervsuddannelserne, og bygger videre på en række tidligere politiske aftaler på området.

Aftalen indeholder også en række initiativer på folkeskoleområdet, der har til formål at styrke søgningen til erhvervsuddannelserne. De vil samtidig kunne bidrage til at understøtte folkeskolereformens intentioner om en mere varieret skoledag / åben skole. Aftaleparterne vil følge og drøfte realiseringen af intentionerne. På skoleområdet er initiativerne i overskrifter:

1. Styrket praksisfaglighed i folkeskolen
2. Samarbejde med erhvervsuddannelserne om undervisning i folkeskolen
3. Et stærkere fundament for de unges valg af ungdomsuddannelse
4. Større kommunalt ansvar for søgning til EUD

Flere initiativer forudsætter ændringer i folkeskolelov, erhvervsskolelov, vejledningslov mv. og de forskellige tiltag i aftalen har en forskellig implementeringstakt. Bl.a. skal ekspertgrupper først give anbefalinger på nogle områder, og forslagene træder ikke i kraft samtidig.

Det vedlagte bilag 1 indeholder en oversigt med forslag til Børn og Unges opfølgning og forankring af initiativerne i forliget, herunder hvornår rådmanden inddrages i den videre proces.

2. Indstilling – hvad skal der tages stilling til?

Notatet indeholder en første, overordnet orientering om initiativerne. Dette vil danne grundlag for løbende at vende tilbage med forslag til indholdsmæssig opfølgning på de enkelte temaer, inddragelse af organisationerne i udmøntning af aftalen samt inddragelse af ungdomsuddannelserne og deres perspektiver i arbejdet jf. bilag 1.

Indstilling

- Præsentation af elementerne i den politiske aftale *'Fra folkeskole til faglært'* med efterfølgende drøftelse
- Forslaget til MBUs opfølgning på elementerne i den politiske aftale godkendes af rådmanden (jf. memo og bilag 1).

BØRN OG UNGE

Pædagogisk Afdeling
Aarhus Kommune

Læring og Udvikling

Grøndalsvej 2
8260 Viby J

Sagsbehandler:
Jens Møller Hald
Jesper Callesen
Marina Stannov



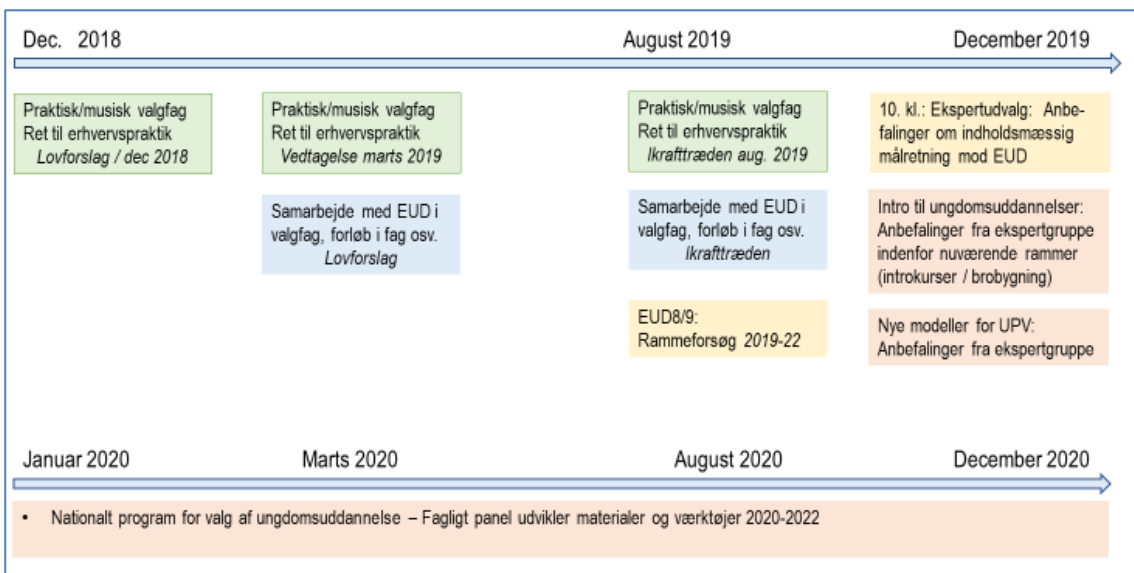
3. Hvilke ændringer indebærer forslaget?

Der er tre overordnede spor i udmøntningen af aftalens initiativer: Et nationalt spor, et MBU-spor med opfølgning på lovgivning og koordinering ift. lokale initiativer, samt et lokalt spor på den enkelte skole med praktisk og økonomisk omsætning af krav og muligheder.

December 2018
Side 2 af 4

3.1. Proces for national opfølgning

De overordnede nationale milepæle fremgår nedenfor (uddybet i bilag 1).



3.2. Forslag til proces for lokal opfølgning

Initiativerne i aftalen har både karakter af konkrete, obligatoriske ændringer ift. undervisning og vejledning i folkeskolen, samt åbning af nye former for samarbejde med fx erhvervsuddannelserne.

Initiativerne skal derfor flere steder omsættes og kvalificeres, inden der kan fremsendes beslutningsforslag til rådmanden om lokal opfølgning. På forvaltningsniveau foreslås derfor en proces for opfølgning på de enkelte initiativer med løbende fremsendelse af indstillinger til rådmandsmødet, jf. forslag i oversigten. Forslag udarbejdes med løbende koordinering til / involvering af aktører og fora, der arbejder med unges uddannelsesparathed og overgang, jf. afsnit 3.3.

MBUs / MSBs fælles Ungehandlingsplan adresserer en række udfordringer i arbejdet med unges uddannelsesparathed og overgang til ungdomsuddannelse i Aarhus. Det findes hensigtsmæssigt at alle tiltag, der er målrettet udskoling og unges overgang til en ungdomsuddannelse og beskæftigelse, samles under en ramme. Dette understøtter både overblik og sammenhæng i arbejdet – dels internt i MBU



og dels overfor samarbejdspartnere. Det foreslås derfor at forankre opfølgning på aftalen via arbejdsplaner under Ungehandlingsplanen.

Læring og Udvikling vil have fokus på løbende formidling til skolerne om de kommende ændringer.

December 2018
Side 3 af 4

3.3. Arbejdet med unges uddannelsesparathed og overgang – organisering og erfaringer i Aarhus

3.3.1. Organisering

Der arbejdes via en række lokale strategiske og operationelle fora med at styrke unges uddannelsesparathed og overgang til ungdomsuddannelse. Bl.a. via Uddannelsesrådet, lokale samarbejdsfora, udskolingsnetværket mv.

MBUs/MSBs fælles Ungehandlingsplan adresserer en række udfordringer i arbejdet med unges uddannelsesparathed og overgang til ungdomsuddannelse i Aarhus. Det foreslås som nævnt at forankre opfølgning på aftalen under Ungehandlingsplanen.

3.3.2. Praksiserfaringer

Initiativerne i den politiske aftale har potentielt vidtrækkende konsekvenser på udskolingsområdet. Ift. aftalens temaer kan der peges på følgende lokale erfaringer:

Tema 1 - Styrket praksisfaglighed i folkeskolen

- Byrådsbeslutede udskolingsindsatser
- Skolevirksomhedssamarbejder

Tema 2 - Samarbejde med erhvervsuddannelserne

- Driftsaftale om eud10
- FU samarbejde om valgfag på EUD

Tema 3 - Et stærkere fundament for de unges valg af ungdomsuddannelse

- Byrådsbeslutede udskolingsindsatser
- Innovationsprojektet "en vej ind i fællesskabet"

Tema 4 - Større kommunalt ansvar for søgning til EUD

- Driftsaftale om eud10

3.4. Økonomi

Midlerne til udmøntning af aftalens initiativer er primært afsat til nationale udviklingsomkostninger på nationalt niveau (fx udvikling af prøver i praktisk musiske valgfag, udvikling af materialer til vejledning, tilbud om kompetenceforløb ved læringskonsulenter mv.)



Skolerne tilføres som hovedregel ikke finansiering til at udmønte aftalens krav og muligheder. Ift. undervisning på EUD skal udgifter til aflønning af undervisere finansieres af skolen, der mens der tilføres en ramme til transportudgifter og lokaleleje.

Implementering af den politiske aftale i Børn og Unge sker således indenfor eksisterende økonomiske rammer både centralt og på skolerne.

December 2018
Side 4 af 4

4. Videre proces og kommunikation

Se bilag 1. vedr. forslag til forankring og proces i Børn og Unge ift. initiativerne i aftalen.

Bilag 2/5

Dokument Titel: **Bilag 1. Oversigt over
forliget samt lokal
opfølgning og forankring**

Dagsordens titel: **Politisk aftale om EUD
med initiativer i
udskolingen (OKJ)**

Dagsordenspunkt nr **2**

Bilag 1. Oversigt over elementer i forliget "Fra Folkeskole til faglært" og forslag til lokal opfølgning og forankring i Børn og Unge

Elementer i aftaler	Aftalens initiativer	Status / Ikrafttræden	Forslag til opfølgning i MBU / hvornår inddrages rådmanden
Tema 1: Styrket Praksisfaglighed i folkeskolen			
Fag i folkeskolen	Der indføres et obligatorisk 2-årigt praktisk-musisk valgfag i 7-8. kl. Med den nye aftale gøres prøven obligatorisk og tæller i beregning af afgangseksamen.	Lovforslag december 2018 Virkning fra august 2019 DUT-midler til kommunale udgifter til prøveafholdelse	Skolerne efterspørger tydeliggørelse af krav og regler. Det forslås at behovet imødekommes ved, at LU løbende udsender information til skolerne og informerer i relevante fora (udskolingsnetværk mv.), samt efter behov tager eventuelle yderligere initiativer ift. skolerne. De nye regler rejser en række praktiske og økonomiske udfordringer for skolerne, som er i gang med planlægning af undervisning, fordeling af ressourcer mv. for det kommende skoleår. KL påpeger, at skolerne også kan mangle relevante faglokaler og kvalificerede undervisere.
Samarbejde med erhvervsuddannelser om undervisning ind i folkeskolen	<ul style="list-style-type: none"> • EUD kan udbyde valgfag på EUD i 7.-9 kl. • EUD kan udbyde praktisk/musiske fag i 7-8 kl. • EUD kan udbyde forløb ift. mål i fag • EUD kan facilitere praksisfaglige aktiviteter i den understøttende undervisning <p>Undervisning tilrettelægges og forestås af EUD-undervisere med fornødne kvalifikationer. Skolelederen har fortsat det overordnede ansvar og skal føre tilsyn.</p>	Lovforslag: Høring januar 2019 med fremsættelse marts 2019 Virkning fra august 2019 Ministeriet udarbejder vejledende takstkatalog som grundlag for lokale aftaler DUT-midler til kommunale udgifter til transport / lokaler	Det forslås, at MBU perspektiver og tilgange til samarbejde med erhvervsuddannelserne drøftes på RMM januar/ februar 2019. Der kan peges på en række temaer som er relevante at overveje, herunder <ul style="list-style-type: none"> • At skolerne får mulighed for at bygge videre på det der motiverer • En kommunal rammeaftale kan give mere hensigtsmæssige økonomiske muligheder (det kan herunder overvejes, om skolerne bør sikres reelt lige muligheder uafhængigt af deres økonomi) • Vurdering af det hensigtsmæssige i at skolens lærere ikke deltager • EUD har begrænsninger på lokale- og lærerkapacitet, særligt i den første halvdel af skoleåret, hvor der gennemføres grundforløb for egne elever og introkurser/brobygning for grundskolens elever
Virksomhedssamarbejde	Gennemgang af regler for at reducere barrierer for elevers ophold på virksomheder	Tværministeriel arbejdsgruppe udarbejder vejledning om praktik/ åben skole inden 2019/20	Det forslås, at temaet drøftes på RMM forår 2019 mhp. på at få rådmandens perspektiver på skole-virksomhedssamarbejdet. Der arbejdes på at indgå kommunale rammeaftaler om skolevirksomhedssamarbejde i en arbejdsgruppe med håndværkerforeningen og detailhandelsforeningen (fremover også med deltagelse fra UU). Muligheder for også at lægge praktik ind her kan drøftes med parterne.
Erhvervspraktik i folkeskolen	Elever får fremover retskrav på 1 uges erhvervspraktik i 8. og i 9. kl. Skolen fastlægger de praktiske rammer. Der afsættes en mindre økonomisk ramme til at afprøve og udbrede erfaringer med få, ugentlige timer til praktik og andre tiltag for skoletrætte elever	Lovforslag december 2018 Virkning fra august 2019 Folkeskolers anvendelse af praktik følges	Forslag til opfølgning på RMM forår 2019 i sammenhæng med virksomhedssamarbejde – se ovenfor

Elementer i aftaler	Aftalens initiativer	Status / Ikrafttræden	Forslag til opfølgning i MBU / hvornår inddrages rådmanden
Tema 2: Samarbejde med erhvervsuddannelserne			
10 klasse og eud10	Anbefalinger til indholdsmæssigt at målrette 10 kl. mod EUD. Præmieordning til nye driftsoverenskomster med EUD hvor mere end 50% af 10. kl. elever omfattes.	Der nedsættes et ekspertudvalg som afgiver anbefalinger inden udgang af 2019	Ny driftsaftale om eud10 skal indgås i 2019. Det foreslås at drøfte eud10 og proces for ny driftsaftale på RMM i januar 2019. I lyset af den store søgning til eud10 foreslås endvidere, at rådmanden igangsætter en lokal arbejdsgruppe vedr. 10 kl. området mhp. opfølgning ift. <u>restgruppeproblematik / retskrav på 10 kl.</u> I forlængelse af ekspertgruppens anbefalinger ultimo 2019 lægges op til drøftelse med rådmanden om evt. tilpasning indenfor 10. kl. i Aarhus.
Forsøg med EUD8/9 mv.	Gennemførelse af et rammeforsøg med udskolingslinjer vedr. EUD 8/9 (reduceret fagrække på skolen og valgfag på EUD)	Rammeforsøg 2019-22. Øk. ramme på i alt 4 mio årligt. Forligskredsen drøfter rammer for udmøntning	Det foreslås, at temaet drøftes på Rådmandmøde i januar 2019 i forbindelse med status på eud10 og indledende drøftelse af ny EUD10 driftsoverenskomst.
Tema 3: Et styrket fundament for de unges valg af ungdomsuddannelse			
UPV	Elever skal vurderes ift. alle uddannelser uanset valg. Der gives ret til individuel vejledning hvis man ikke vurderes uddannelsesparat til den ønskede uddannelse. Der udarbejdes nye modeller for UPV der skal <ul style="list-style-type: none"> • understøtte progression, forventningsafstemning ift. uddannelsesvalg og -ønsker • bidrage til vejledning ift. det faktiske faglige niveau på uddannelsen og hos eleven • sikre at alle elever ved udgang af 9. kl. har en plan med konkrete mål • give anbefalinger til elementer i en fremtidig helheds-vurdering af forudsætninger • i muligt omfang sammentænke elevplan / UPV 	Ekspertgrupper udarbejder anbefalinger til modeller for UPV / sammentænkning med elevplan. Forventes ultimo 2019	Rådmanden inddrages ifm. de 2 faste årlige møder, der afholdes om ungehandlingsplanen. Forbedring af UPV / UPV-processer er forankret i en tværmagistratslig arbejdsgruppe under ungehandlingsplanen.
Vejledning (UU/Skole)	Etablering af et nationalt program for valg af ungdomsuddannelse som samlet retningsgivende ramme mhp., at undervisningsbaserede udskolingsaktiviteter og vejledning kobles tæt sammen. Programmet vil bl.a. indeholde metoder og materialer til en styrket vejlednings- og afklaringsindsats. Elever skal mødes af sammenhængende plan af indsatser i udskolingen ift. uddannelsesvalg. Kommunen pålægges at udarbejde en plan.	Fagligt panel under UVM udvikler i 2020-22 materialer og værktøjer	Det foreslås, at der udarbejdes et forslag til opfølgning i samarbejde mlm MBU / MSB

Elementer i aftaler	Aftalens initiativer	Status / Ikrafttræden	Forslag til opfølgning i MBU / hvornår inddrages rådmanden
	<p>Ny model for introkurser og brobygning med fokus på samarbejde skole/ uddannelser og evt. virksomheder samt sammentænkning med andre relevante aktiviteter, Uddannelse og Job.</p> <p>Nationalt info-materiale samt didaktiske modeller til brug i kollektiv vejledning.</p> <p>Tilbud om kompetenceudvikling / kurser for lærere og vejledere (ikke finansiering af kommunale udgifter)</p> <p>Mulighed for praktik for lærere og vejledere på erhvervsuddannelserne (ikke finansiering af kommunale udgifter)</p>	<p>Fagligt panel under UVM udvikler inspirationsmaterialer som giver indsigt i fag mv. på uddannelser. Forventes ultimo 2019</p>	
Tema 4: Større kommunalt ansvar for søgning til EUD			
Lokale kommunale måltal for unges valg af erhvervsuddannelse	<ul style="list-style-type: none"> • Kommunen skal fastsætte måltal for søgning til EUD (og gymnasier) fra 9. og 10. klasse • Kommunen skal udarbejde en handlingsplan, hvis søgning fra 9./10. klasse er under 10 pct. • UVM stifter en pris som tildeles kommuner med positiv stigning / særlige initiativer ift. EUD 		<p>Rådmanden inddrages ifm. de 2 faste møder der afholdes om ungehandlingsplanen. Opgaven med lokale måltal er forankret i en tværmagistratslig arbejdsgruppe under Ungehandlingsplanen (data og mål)</p>

Bilag 3/5

Dokument Titel:	Bilag Fælles ungehandlingsplan ml
Dagsordens titel:	Politisk aftale om EUD med initiativer i udskolingen (OKJ)
Dagsordenspunkt nr	2

Fælles Ungehandlingsplan for unges overgang til uddannelse og beskæftigelse

August 2018
Side 1 af 8

Med dette udkast til fælles ungehandlingsplan for MSB og MBU følges op på den nye nationale politiske målsætning vedr. unges overgang til ungdomsuddannelse og beskæftigelse (ungemålsætningen).

BØRN OG UNGE

**SOCIALE FORHOLD OG
BESKÆFTIGELSE**

Ny national politisk målsætning (ungemålsætningen)

Med det nationale forlig om ny forberedende grunduddannelse i 2017 er der besluttet en ny national politisk målsætning om unges overgang til uddannelse og beskæftigelse.

Direkte telefon: 40 12 44 59

Den nye uddannelsespolitiske målsætning lyder:

Alle 25-årige skal have gennemført en uddannelse, være i uddannelse eller være i beskæftigelse. Det betyder, at:

Direkte e-mail:
jcal@aarhus.dk

- i 2030 skal mindst 90 procent af de 25-årige have gennemført en ungdomsuddannelse.
- i 2030 skal andelen af unge op til 25 år, som ikke har tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarkedet, være halveret.
- alle unge under 25 år, der hverken er i gang med eller har fuldført mindst en ungdomsuddannelse har ret til at få en uddannelsesplan og skal gennem en opsøgende og opfølgende indsats tilbydes vejledning om mulighederne for at øge deres formelle kompetencer på kort og på længere sigt.

Sag: 17/025386-2
Sagsbehandler:
Jesper Callesen

Med den nye politiske målsætning sendes et politisk signal om, at alle unge skal være i gang med noget relevant. 90 % af unge skal inkluderes i uddannelsessystemet og have gennemført en ungdomsuddannelse inden de er 25 år. Resten af ungegruppen skal i højere grad have tilknytning til arbejdsmarkedet inden de bliver 25 år.

Fælles ungehandlingsplan mellem MBU og MSB

Med ungehandlingsplanen igangsættes en række konkrete initiativer på ungeområdet på tværs af MBU og MSB frem til ultimo 2020. Succeskriteriet for ungehandlingsplanen er, at Aarhus Kommune opnår positiv progression i forhold til de nationale måltal og indfrier dem. Det betyder, at flere unge skal

gennemføre en ungdomsuddannelse før de er 25 år og at restgruppen af unge uden tilknytning til arbejdsmarkedet skal blive mindre.

August 2018
Side 2 af 8

Status i Aarhus Kommune (jf. den nationale profilmodel) er i dag, at 84% af en ungdomsårgang forventes at have gennemført mindst en ungdomsuddannelse inden de er 25 år. Status i forhold til det andet måltal vedr. tilknytning til arbejdsmarkedet er at 5,3% af de unge er uden tilknytning til uddannelse og arbejdsmarked¹. Landstallene er, at 84% af en årgang gennemfører en ungdomsuddannelse, og at 7% af en ungdomsårgang er uden tilknytning til arbejdsmarkedet. På landsplan har der ikke været en positiv udvikling på måltallene siden 2012, en tendens vi også kender fra udviklingen i Aarhus Kommune ift. 95% målsætningen.

Den nye politiske målsætning (ungemålsætningen) giver anledning til, at MBU og MSB skærper det fælles fokus på, at alle unge bliver uddannelsesparate i grundskolen. Samt at alle unge efterfølgende kommer i gang med noget relevant med henblik på at gennemføre en ungdomsuddannelse og/eller opnår tilknytning til arbejdsmarkedet inden de er 25 år. Heri indgår, at flere unge i Aarhus skal vælge en erhvervsuddannelse efter afslutningen af grundskolen, jf. den nationale 25% målsætning (status i 2018 er 12%).

Ungehandlingsplanen er en fælles handlingsplan på tværs af MSB og MBU, fordi målsætningen i forhold de unge kun indfris ved at styrke samarbejdet om de unge på tværs afdelingerne. Indsatserne i forhold til udsatte unge går således på tværs af afdelingerne. Ser man på gruppen af unge udenfor uddannelse og beskæftigelse i alderen 18 – 25.år, har disse unge ofte haft udfordringer i grundskolen og igennem deres ungdomsliv, hvilket taler for en indsats tidligere i de unges liv.

Ungehandlingsplanen gennemføres i perioden 2018-2020 med en understøttende organisering, men har formål at sætte varige spor ift. udvikling af praksis med henblik på at indfri de nationale målsætninger.

Ungehandlingsplanen adresserer:

- ✚ at 16% af en ungdomsårgang i Aarhus ikke gennemfører en ungdomsuddannelse inden de er fyldt 25 år. (Aarhus skal have positiv progression ift. den nationale målsætning. Målsætningen indfries i 2030 og delmål opfyldes i 2025).

¹ Kilde: Undervisningsministeriet: " Alle 25-årige skal have gennemført en uddannelse, være i uddannelse eller være i beskæftigelse i 2030 - hvordan går det?"

- ✚ at 5,3% af de unge i Aarhus under 25 år er både uden tilknytning til ungdomsuddannelse og arbejdsmarkedet. (Aarhus skal have positiv progression ift. den nationale målsætning. Målsætningen indfries i 2030 og delmål opfyldes i 2025).
- ✚ at elevernes motivation for læring og uddannelses falder i udskolingen. Mange elever oplever at kede sig i undervisningen og tilfredsheden med skolen falder i udskolingen.
- ✚ at uddannelsesparathedsvurderingen ikke kan stå alene ift. at "spotte" elever i udskolingen, der er i risiko for ikke at gennemføre en ungdomsuddannelse. Bl.a. fordi 30% af drengene og 20% af pigerne i folkeskolen vurderes ikke-uddannelsesparate i 8. kl.
- ✚ at arbejdet med uddannelsesparathedsvurderingen i grundskolen i højere grad bør ske ud fra et læringsperspektiv med udgangspunkt i den enkelte elev og den enkelte elevs motivation.
- ✚ at der er grupper af unge (ex. elever i specialskoler), som i særlig grad er udsat i forhold til ikke at gennemføre en ungdomsuddannelse og blive integreret på arbejdsmarkedet.
- ✚ at unge i aldersgruppen 15-25 år, der er udenfor uddannelse og beskæftigelse oplever mange afbud og skift fra ungdomsuddannelse og uddannelsesafklarende aktiviteter.

Indholdet i ungehandlingsplanen

Formålet med ungehandlingsplanen er at skærpe det fælles fokus på tværs af afdelingerne om udvikling af de unges uddannelsesparathed i grundskolen, samt en bedre understøttelse af de unges uddannelsesafklaring og overgang til ungdomsuddannelse. Et fælles fokus, hvor den unges stemme er i centrum.

Målet med ungehandlingsplanen er, at Aarhus Kommune har en positiv udvikling i forhold til opfyldelsen af de nye nationale måltal på ungeområdet og indfrier de nationale målsætninger. Flere unge skal gennemføre en ungdomsuddannelse inden de bliver 25 år, og færre unge skal være uden tilknytning til uddannelse og arbejdsmarked.

I ungehandlingsplanen indgår både generelle initiativer (arbejdspakker) på udskolingsområdet og målrettede initiativer i forhold til udsatte unge fra skolealderen og op til 25. år. Der foreslås fem arbejdspakker igangsæt under ungehandlingsplanen, på baggrund af rådmændenes møder, forliget om ungemålsætningen, samt ekspertgruppens anbefalinger på ungeområdet. Arbejdspakkerne er følgende:

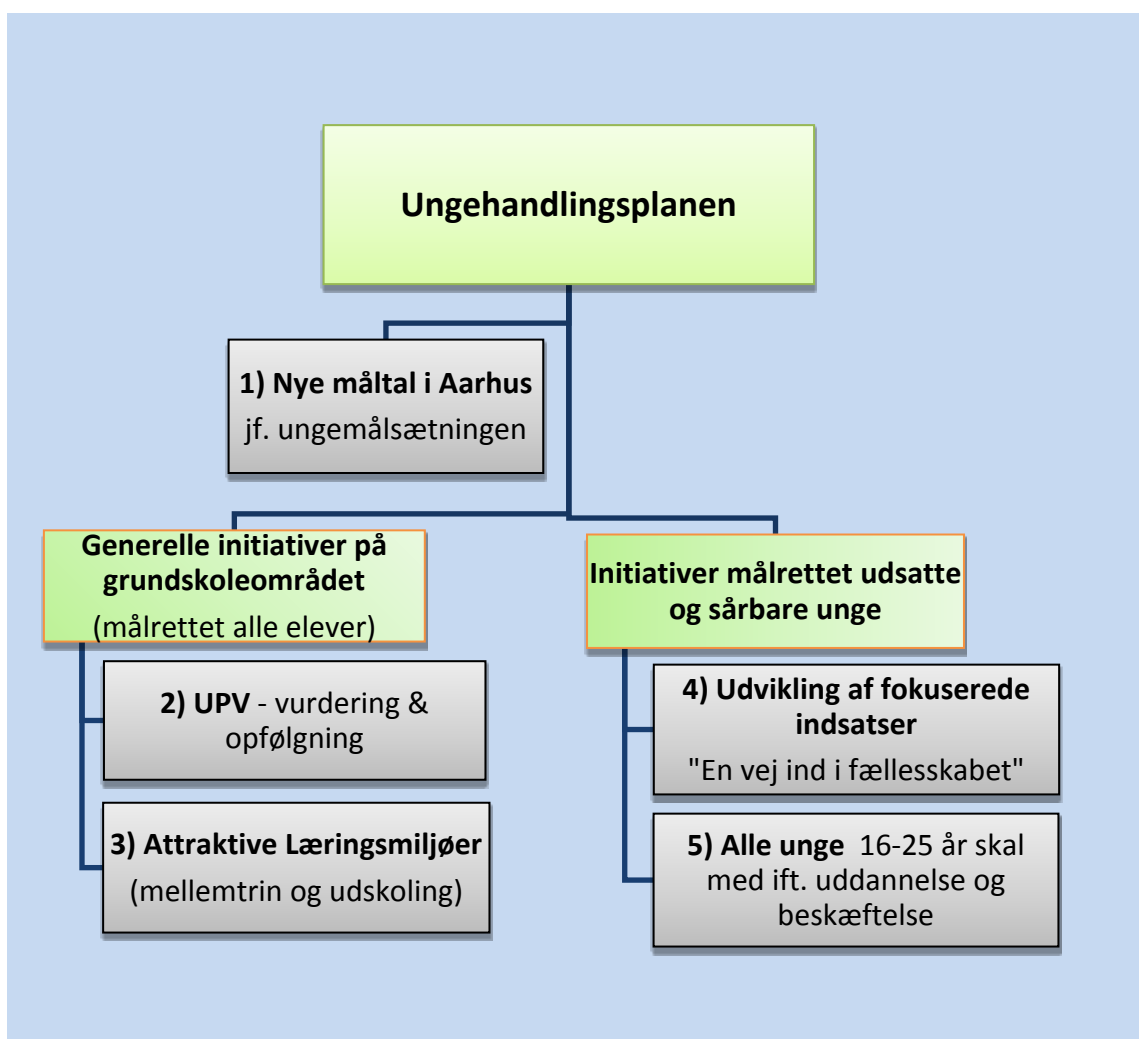
- Nye måltal i Aarhus jf. ungemålsætningen
- Uddannelsesparathedsvurderingen – bedre vurdering og opfølgning
- Attraktive læringsmiljøer i grundskolen
- Udvikling af fokuserede indsatser – ”en vej ind i fællesskabet”
- Sårbare unge – flere i uddannelse og beskæftigelse

August 2018
Side 4 af 8

Arbejdspakkerne er vist i figur 1. Nedenfor figuren præsenteres udkast til succeskriterier for de enkelte arbejdspakker.

Det foreslås at arbejdspakkerne i ungehandleplanen kvalificeres med inddragelse af de centrale aktører: De unge og forældre, skoler (ledere og lærer), UU, FU, faglige organisationer, uddannelsesinstitutioner og politikere. (Se udkast tids- og procesplan).

Figur 1. Indhold i ungehandleplanen (arbejdspakker)



1) Arbejdspakke om nye fælles mål jf. ungemålsætningen

August 2018
Side 5 af 8

Den nye nationale ungemålsætning er, at alle 25-årige skal have gennemført en uddannelse eller have tilknytning til arbejdsmarkedet. Målsætningen erstatter 95% målsætningen. En operationalisering af ungemålsætningen i Aarhus Kommune med nye fælles mål, er en selvstændig opgave, som forankres i ungehandlingsplanen. Ministeriets opgørelser kan bl.a. ikke vises på skoleniveau. Derudover skal der træffes beslutning om, hvorvidt Aarhus Kommune skal være mere ambitiøs end de nationale mål. Med 84% ligger Aarhus således allerede tæt på opfyldelse af det nationale delmål (85 pct.) for 2025 i forhold til den førstnævnte indikator. Samtidig skal der udvikles ens opgørelsesmetode af målet på tværs af kommunen ift. målsætningen. Endelig skal der træffes beslutning om, hvordan man i en fælles målopfølgning håndterer, at en stor andel er tilflyttere fra andre kommuner af de unge under 25 år i Aarhus, som er uden tilknytning til uddannelse og arbejdsmarkedet (ca. halvdelen).

Succeskriterier:

- Vedtagelse af nye fælles mål jf. ungemålsætningen, som kan indgå i budget 2020. (Skal være tiltrådt forår 2019).
- Målene kan opgøres på skoleniveau.
- Bedre data på tværs af MBU og MSB (Der er pt. ikke i tilstrækkelig grad ens opgørelser i MBU og MSB).

Ansvarlig: Børn og Unge. Sammen med Beskæftigelsesforvaltningen.

2) Uddannelsesparathedsvurdering og opfølgning i grundskolen

Jf. bekendtgørelsen om uddannelsesparathedsvurderingen, er formålet med uddannelsesparathedsvurderingen at vurdere hvilke elever på 8. 9. og 10. klassetrin, der ikke opfylder de personlige, sociale eller faglige forudsætninger for at gennemføre den ønskede ungdomsuddannelse. Vurderingen foretages i samarbejde mellem UU og skolen. I 8. klasse er det 30% af drengene og 20% af pigerne i folkeskolen, der vurderes ikke-uddannelsesparate. På nogle skoler og skoletilbud er tallet betydeligt højere.

Der er behov for at styrke samarbejde mellem MBU og MSB om uddannelsesparathedsvurderingen og opfølgningen på en række felter. Bl.a. med fokus på:

- Tættere og systematisk involvering af de unge ud fra et læringsperspektiv og tættere involvering af forældrene ifm. uddannelsesparathedsvurderingen med afsæt i Kvas-Vital som fælles grundlag.
- Fælles forståelse af de kriterier, der ligger til grund for uddannelsesparathedsvurderingen på tværs af skolerne, MBU og UU.

- Udvikling af fælles sprog på tværs af skolerne og UU om hvordan der følges op på uddannelsesparathedsvurderingen.
- Systematiske og smidige arbejdsgange i forhold til UPV processen, som er et samarbejde mellem 65 skoler og UU.

August 2018
Side 6 af 8

Ovenstående temaer skal kvalificeres og udfoldes yderligere. Der skal indgås en ny gensidigt forpligtende samarbejdsaftale om arbejdet med uddannelsesparathedsvurderingen mellem MBU og MSB.

Succeskriterium:

- Uddannelsesparathedsvurderingen opleves af de unge og forældre samt skoler og vejledere som et meningsfuldt redskab i forhold til at de unge bliver afklaret ift. ungdomsuddannelse og parat til ungdomsuddannelse eller relevante læringsforløb.

Ansvarlig: Børn og Unge. Sammen med Beskæftigelsesforvaltningen.

3) Attraktive læringsmiljøer i grundskolen

Der er behov for en styrket generel indsats i grundskolen, som i højere grad motiverer de unge til læring uddannelse og bidrager til at flere elever bliver uddannelsesparate i grundskolen. Der skal herunder adresseres udfordringer i udskolingen, der bl.a. kommer til udtryk ved faldende trivsel og tilfredshed i udskolingen, hvor for mange elever oplever at kede sig og for mange elever har opmærksomhedskrævende fravær. Der er i arbejds pakken fokus på, at der skal udvikles og afprøves nye motiverende undervisningsformer i udskolingen. Eksempelvis ved afprøvning af karakterfri udskoling, samt læringsforløb rettet mod beskæftigelse i samarbejde med erhvervslivet (praktik- og fritidsjobs). Der kan også indgå afprøvning af længerevarende forløb i grundskolen i samarbejde med erhvervsuddannelserne (eud8, eud9) - gerne med meritstatus.

Succeskriterier:

- Der ses positiv udvikling i elevernes trivsel i udskolingen: ex. færre elever opleve at kede sig og oplever medbestemmelse i undervisningen. Færre elever har opmærksomhedskrævende fravær. Højt fagligt niveau.

Ansvarlig: Børn og Unge. Sammen med Beskæftigelsesforvaltningen.

4) Udvikling af fælles indsatser – ”En vej ind i fællesskabet”

Byrådet har med ”En vej ind i fællesskabet” prioriteret ressourcer (ca. 10 mio.kr.) til at udvikle og afprøve nye tilgange og indsatser i grundskolen til unge, der er i risiko for ikke at gennemføre en ungdomsuddannelse. Innovationsprojektet tænkes sammen med arbejdet med ungehandlingsplanen og understøtter arbejdet med udvalgte initiativer i ungehandlingsplanen. Der er fokus på fælles udvikling og videreudvikling af

virkningsfulde indsatser for udsatte- og sårbare unge. Herunder er fokus på at styrke sammenhængen i de indsatser, der iværksættes for at understøtte den enkelte unges overgang til ungdomsuddannelse i MBU og MSB.

August 2018
Side 7 af 8

Succeskriterier (jf. projektbeskrivelsen):

- Flere i målgruppen består folkeskolens afgangsprøve og får minimum 02 i dansk og matematik.
- Målgruppens forudsætninger for at blive vurderet uddannelsesparat styrkes.
- Færre i målgruppen får behov for §50 undersøgelse og efterfølgende foranstaltning i Socialforvaltningen.
- En større andel af målgruppen gennemfører en ungdomsuddannelse og trives undervejs.

Ansvarlig: Børn og Unge. Sammen med Beskæftigelsesforvaltningen.

**5) Alle unge skal med ift. uddannelse og beskæftigelse
(sammenhængende ungeindsats 16-25 år)**

Formålet jf. forliget med den kommunale ungeindsats er, at den unge og den unges forældre, møder kommunen som én samlet instans på tværs af de mange bagvedliggende kommunale kompetencer og opgaver. Den kommunale ungeindsats skal sikre, at ansvaret for den unge indtil det fyldte 25 år er præcist og effektivt forankret, så de unge, der har behov for støtte på tværs af flere områder, ikke oplever at skulle koordinere sin egen sag og indsats. Aftalepartierne bag FGU forliget er desuden enige om, at den kommunale ungeindsats' arbejde med den unge skal tage udgangspunkt i den unges aktuelle situation, uddannelses- og erhvervsønsker samt mulighederne for realiseringen. Arbejdspakken har til formål at styrke dette fokus i samarbejdet om udsatte unge i Aarhus. Herunder indgår en koordineret implementering af beslutning om en gennemgående koordinerende kontaktperson for den unge.

Succeskriterier:

- "Gabet" (forskellen) bliver mindre i forhold til hvordan udsatte unge klarer sig sammenlignet alle børn og unge ift. overgang til ungdomsuddannelse og tilknytning til arbejdsmarkedet (tværgående regnskab ml. MSB og MBU).
- Flere elever i specialtilbud i MBU kommer videre i ungdomsuddannelse og beskæftigelse.
- Sammenhæng mellem Ny Forberedende Grunduddannelse og den kommunale ungeindsats.

Ansvarlig: Sociale forhold og Beskæftigelse. Sammen med Børn og Unge.

Organisering

August 2018
Side 8 af 8

Opfølgningen på Ungehandlingsplanen forankres under de to rådmænd. Rådmændene fra MBU og MSB mødes efter behov og orienteres om fremdrift og giver retning for arbejdet.

Den tværmagistratslige styregruppe for MBU og MSB, er ansvarlig for fremdriften af arbejdsplanerne under handlingsplanen. Herunder ansvarlig for overholdelse af tids- og procesplan, samt de resultater, der skal ses af de enkelte arbejdsplaner (jf. nærmere indholdsbeskrivelse). Den tværgående projektledelse for ungehandlingsplanen er forankret i Børn og Unge.

Tids- og procesplan

- 14. august: Møde mellem rådmændene fra MBU og MSB om udkast ungehandlingsplan.
- 7. september: Drøftelse i den strategiske styregruppe ml. MBU og MSB om ungehandlingsplan (jf. rådmændenes beslutning). Drøftelse af kommissorium for arbejdet med ungehandlingsplanen.
- August-september: Nedsættelse af tværmagistratslig arbejdsgrupper og bemanding af arbejdsplaner (Herunder kvalificering af arbejdsplanerne).
- September - december: Inddragende proces for at kvalificere arbejdsplanerne. Bl.a. inddragelse af Børne- og ungebyrådet, forældre, skoler (ledere og lærer), UU, FU, faglige organisationer, uddannelsesinstitutioner og politikere. Der kan som en del heraf afholdes fælles arrangement med deltagelse af relevante interessenter til at kvalificere indholdet i ungehandlingsplanen, samt sikre ejerskab.
- 8. oktober: Ungehandlingsplan drøftes i den strategiske Styregruppe mellem MBU og MSB.
- Statusmøde mellem Rådmændene: Resultat af inddragelsesproces drøftes. Godkendelse af reviderede arbejdsplaner, organisering, samt tids- og procesplan.
- Derudover foreslås faste halvårslige møder mellem rådmændene frem til 2021 om status og fremdrift i arbejdet med ungehandlingsplanen.

Bilag 4/5

Dokument Titel: **Udskolingsindsatser notat
november 2018**

Dagsordens titel: **Politisk aftale om EUD
med initiativer i
udskolingen (OKJ)**

Dagsordenspunkt nr **2**



Beslutningsmemo

November 2018
Side 1 af 4

Emne **Udskolingsindsatser**
Til Chefgruppen via Ole Kiil

1. Hvorfor fremsendes forslag

1.1. Resume

Med udgangen af 2018 udløber midlerne til det byrådsbesluttede udviklingsarbejde med udskolingsindsatserne (i alt 7,134 mio. kr. over perioden 2014-2018). Notatet gør status på resultaterne og beskriver, hvordan erfaringerne videreføres.

1.2. Resultater

Læringsforløb

Beskrivelse. De byrådsafsatte midler har muliggjort etablering af en række målrettede og praksisorienterede læringsforløb. Forløbene er typisk udviklet i samarbejde mellem pilotskoler og uddannelser eller virksomheder.

Samlet har ca. 10.000 elever i perioden 2014-2018 deltaget i et eller flere undervisningsforløb på erhvervsuddannelserne. For et overblik over forløb, der nu udbydes til alle skoler af erhvervsuddannelser og virksomheder, se ULF: <https://ulfiaarhus.dk/taxonomy/term/uddannelse-og-job>.

Konklusion. Udover at der er etableret en række konkrete undervisningsforløb, er der samtidig skabt viden og erfaringer om virksomme tilgange. Opsamling med skolerne peger i retning af en række elementer, der 'virker' i arbejdet med at motivere til læring og kvalificere de unges uddannelsesvalg:

- Lærere og elever oplever, at undervisningsforløb, der kobler teori og praksis kan motivere til læring i fagene
- Undervisningsforløb - og møder med autentiske kompetencer hos lærere, elever og ansatte - kan kvalificere uddannelsesvalget, både ved at sætte billeder på, hvilke veje man kan gå og ved at vise de nødvendige faglige forudsætninger
- Samarbejdet med erhvervsuddannelserne giver lærerne inspiration til mere praktisk orienteret didaktik, og klæder dem bedre på til at udfordre og kvalificere elevernes valg

BØRN OG UNGE
Pædagogisk Afdeling
Aarhus Kommune

Læring og Udvikling
Grøndalsvej 2
8260 Viby J

Sagsbehandler:
Marina Stannov
Henrik Johansen



'Vi oplevede en sindssyg motivation hos eleverne for at bruge matematik i anvendelse'
'Samtaler med eleverne viser, at det dårlige ry har forandret sig - håndværker er ikke mere noget taberagtigt. Eleverne har på forhånd troet, at det var et andet miljø, men oplevede at det var enormt relevant ...og giver udtryk at 'det er en god ide, for ellers havde vi måske bare valgt som de andre'
'Vores elever får lov at stille spørgsmål til de unge ...det giver uformel videndeling - eleverne fremhævede det som en virkelig god ting at snakke ung til ung fx om det sociale (på EUD)'
'Nogen elever bliver mere positive - fx ift. SOSU er der elever, som har gået med en ide om STX, som får øje på, at der kan være andre muligheder med en EUX kobling'
'Jeg havde fysisk aldrig været på TECH, og ingen i min omgangskreds har en praktisk viden om, hvad uddannelserne kan – jeg lærte og hørte meget 'hands on'.."
(Fra opsamling 2017/18 med skoler, der deltager i udskolingsindsatser)

November 2018
Side 2 af 4

Udskolingsnetværk

Beskrivelse. Udskolingsnetværket er oprettet i 2016. Det er et byrådsbesluttet, bydækkende forum for lokale ressourcepersoner (lærere), repræsentanter for FU og ungdomsuddannelserne. Omdrejningspunktet er praktisk kompetenceudvikling ift. Åben Skole, Uddannelse og Job samt skolens lokale proces med uddannelsesparathed. Netværket understøtter dels fælles sparring og videndeling på tværs af skolerne (fx via løbende videndeling og inspiration om udskolingsindsatserne) og dels, at ressourcepersonen kan fungere som sparring for ledelse/kolleger på egen skole.

Konklusion. Udskolingsnetværket har udviklet sig til et forum med høj og stabil deltagelse af ressourcepersonerne og stor interesse fra ledelserne, der også inviteres til udvalgte møder. Netværket er et velfungerende forum både for formidling af ny viden og facilitering mellem skolerne indbyrdes og skoler/ungdomsuddannelser.

Det rykker at udveksle erfaringer på det uformelle plan om det vi bøvler med, og det er enormt inspirerende at bringe gode erfaringer fra de andre skoler med hjem..."
"Videndeling og det, at vi mødes, virker sindsygt godt..."
"De ting skolen sætter i gang er vi blevet inspireret til via netværket..."
"Ressourcepersonen bringer viden i spil på skolen via oplæg på lærermøder og ved at tage fat i de enkelte lærere"
(Fra opsamling 2017/18 med skoler, der deltager i udskolingsindsatser)

Læring og Udvikling har faciliteret skolernes samarbejde med ungdomsuddannelser og virksomheder om udvikling af læringsforløb med opsamling af erfaringer. Afdelingen forestår endvidere driften af udskolingsnetværket.



1.3. Fremadrettet videreførelse

Med afsæt i den nationale 90/10 målsætning har MBU og MSB besluttet et fælles arbejde med en Ungehandlingsplan. Planen skærper det fælles fokus på, at alle unge bliver uddannelsesparate i grundskolen og efterfølgende gennemfører en ungdomsuddannelse eller opnår tilknytning til arbejdsmarkedet, inden de er 25 år og, at flere unge vælger en erhvervsuddannelse, jf. den nationale 25% målsætning.

November 2018
Side 3 af 4

Ungehandlingsplanen indeholder dels indsatser målrettet grupper af unge og dels generelle indsatser. En af arbejdsplanerne 'Attraktive og motiverende læringsmiljøer i grundskolen' skal understøtte en styrket, generel indsats i grundskolen for, at de unge trives bedre og motiveres til læring og uddannelse. I dette arbejde er der behov for langsigtede stræk ift. indsatser og handlinger.

Det indgår derfor i arbejdsgruppens arbejde at komme med forslag til, hvordan de gode erfaringer fra udskolingsindsatserne kan videreføres. Dette er særlig relevant i lyset af en række nye nationale krav og tiltag, herunder:

- *Politisk aftale fra juni 2018*, der bl.a. indeholder
 - Krav om praksisfaglig vurdering som led i UPV fra 8. klasse fra dette skoleår
 - Forslag til ny lovgivning om øget *praksisfaglighed* i undervisningen
 - Et nationalt 3-årigt udviklingsprojekt, der skal skabe erfaringer og inspiration til arbejdet med praksisfaglighed i fagene ved at bygge videre på aktuelle, lokale tiltag med forankringspotentialer
- *Regeringsudspil fra september 2018* på erhvervsskoleområdet med en række tiltag på udskolingsområdet, bl.a. valgfag i 7.-9. kl. på erhvervsskolerne, undervisning og aktiviteter i folkeskolen v/ lærere fra erhvervsskolerne, et nyt undervisningsforløb om uddannelses- erhvervs-kendskab i 8.-9.kl., kommunale mål for søgning til ungdomsuddannelserne (særligt EUD), styrket praksisfaglighed i læreruddannelsen mv.

1.4. Økonomi

Byrådet afsatte i alt 7,134 mio. kr. til udviklingsarbejdet. Medfinansiering af skolernes udgifter til undervisningsforløb udløber ved udgangen af 2018. Både skoler og erhvervsuddannelser ønsker at videreføre de gode erfaringer, men udtrykker, at økonomi kan være en barriere for at drifte indsatserne. Skolerne kompenseres for ressourcepersonernes deltagelse i Udskolingsnetværkets møder frem til udgangen af dette skoleår, mens opgaven hjemme på skolen prioriteres lokalt.

Et mindre restbeløb anvendes til at understøtte videreførelse af resultater og erfaringerne fra udskolingsindsatserne:

- *Udskolingsnetværket*: Skolerne kompenseres også i næste skoleår for ressourcepersonernes deltagelse på møder i netværket



- *Initiativer der understøtter læringsforløb / virksomme tilgange:* Finansiering af den planlagte konference om karakterfri hverdag, kompetenceudvikling ift. 10 klasse samt en mindre 'buffer' ift. udfordringer, der adresseres i Ungehandleplanen under attraktive læringsmiljøer og uddannelsesparathed.

November 2018
Side 4 af 4

2. Indstilling – hvad skal der tages stilling til?

Det indstilles

- At orienteringen om udskolingsindsatserne tages til efterretning
- At det besluttet, om orienteringen skal tilgå rådmanden

3. Hvilke ændringer indebærer forslaget?

Erfaringer fra udskolingsindsatserne nyttiggøres fremadrettet i 'det lange seje træk' med at skabe attraktive og motiverende læringsmiljøer i udskolingen og understøtte de unges uddannelsesparathed.

4. Videre proces og kommunikation

Der lægges op til, at det besluttet om orienteringen skal tilgå rådmanden.

Bilag 5/5

Dokument Titel: Slides fra oplæg om Fra
Folkeskolen til faglært

Dagsordens titel: Politisk aftale om EUD
med initiativer i
udskolingen (OKJ)

Dagsordenspunkt nr 2

Fra folkeskole til faglært – erhvervsuddannelser til fremtiden



Disposition for oplægget

- Nationale tiltag på udskolingsområdet / i overgangen til uddannelse
- Byrådsbesluttede initiativer på udskolingsområdet (bagtæppet i Aarhus)
- Ungehandleplanen for unges overgang til uddannelse og beskæftigelse (Rammen)
- Opmærksomhedspunkter
- Aktører på området i Aarhus



Aktuelle nationale forlig med relevans for udskolingen og unges overgang til uddannelse

- **Reform af forberedende område (FGU)**, oktober 2017 – politisk forlig på baggrund af ”ekspertudvalget”.
- **Politisk aftale om styrket praksisfaglighed**, juni 2018
- **Politisk aftale ‘Fra folkeskole til faglært’**, november 2018

Byrådsvedtagne initiativer på udskolingsområdet

- Udskolingsindsatser 2014-18, Budget 2013
- 10,2 mio.kr. (marts 2015), Til målrettede tiltag til styrkelse af elevernes niveau i dansk og Matematik. (R2014)
- "Ny vision for kommunal 10. klasse i Aarhus". Indgåelse af driftsaftale med erhvervsuddannelserne om EUD10, dec. 2015, (2016/17-2019/20).
- Innovationsprojektet "En Vej Ind i Fællesskabet", (besluttet 2016)



Rammen:

Fælles ungehandlingsplan ml. MBU og MSB

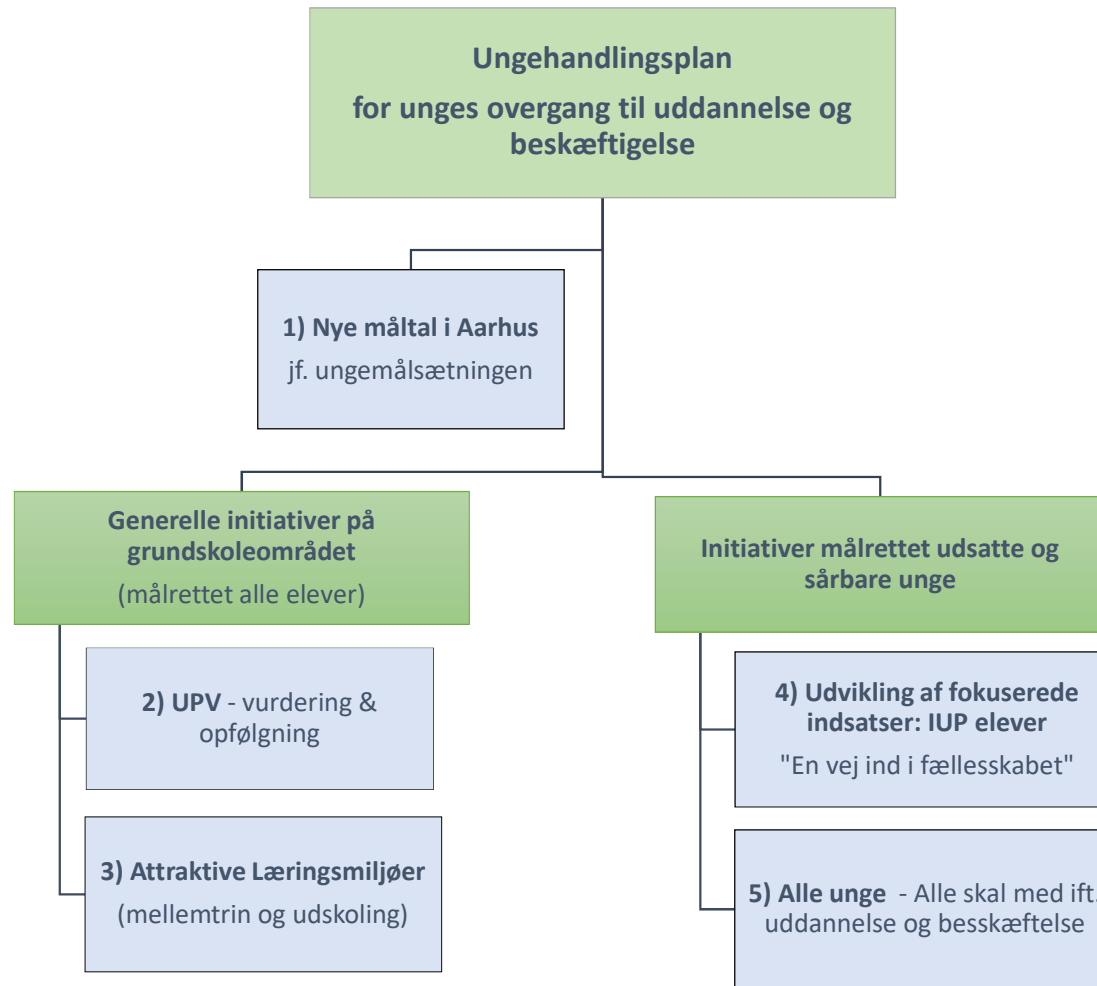
Den nye uddannelsespolitiske målsætning lyder:

Alle 25-årige skal have gennemført en uddannelse, være i uddannelse eller være i beskæftigelse. Det betyder, at:

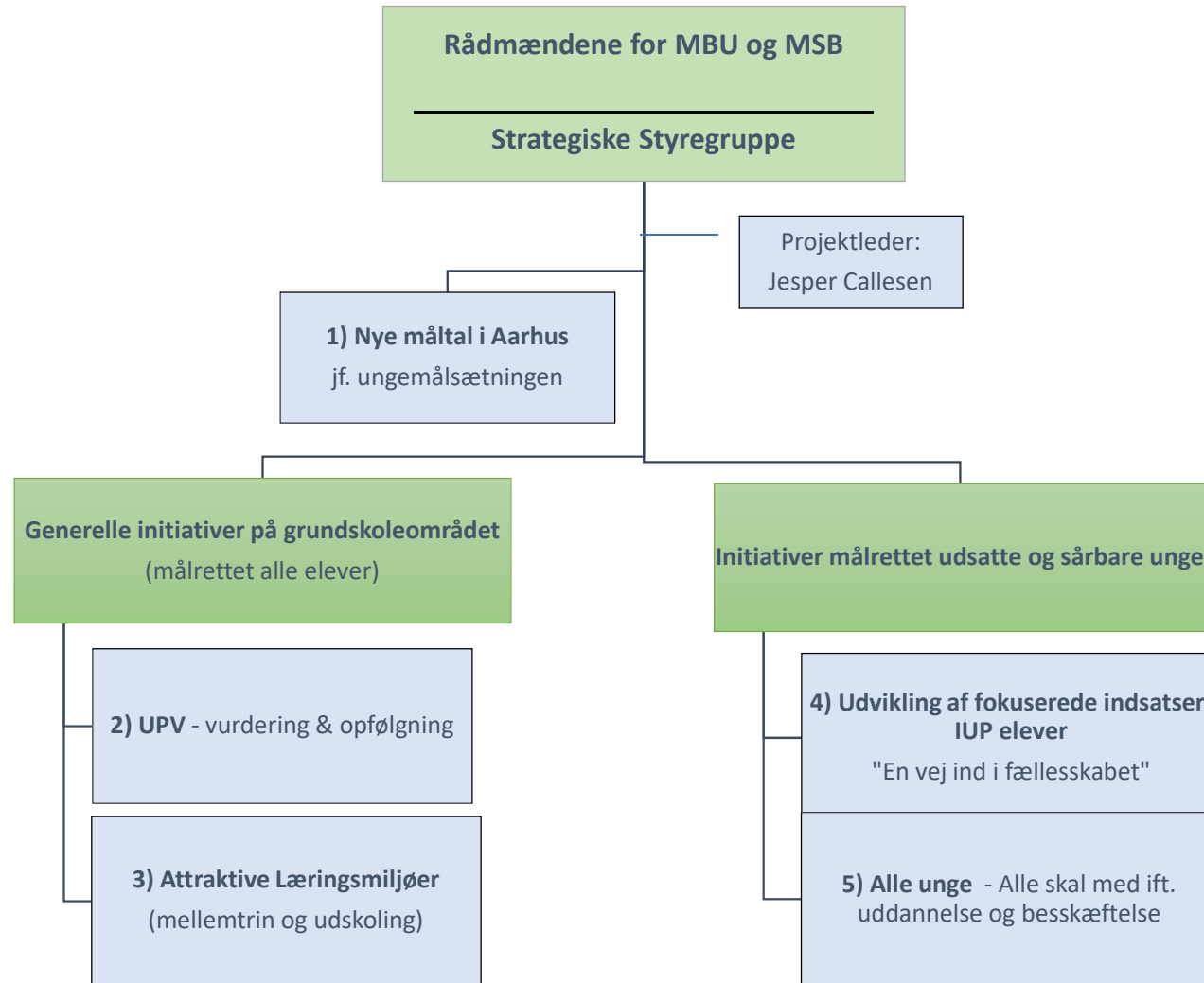
- i 2030 skal mindst 90 procent af de 25-årige have gennemført en ungdomsuddannelse.
- i 2030 skal andelen af unge op til 25 år, som ikke har tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarkedet, være halveret.
- alle unge under 25 år, der hverken er i gang med eller har fuldført mindst en ungdomsuddannelse har ret til at få en uddannelsesplan og skal gennem en opsøgende og opfølgende indsats tilbydes vejledning om mulighederne for at øge deres formelle kompetencer på kort og på længere sigt.

- Drøftelse i Magistraten foråret 2017 om udsatte unges overgang til uddannelse beskæftigelse i forlængelse af ekspertudvalgets anbefalinger
- Politisk opmærksomhed på udfordringer ift. uddannelsesparathed i grundskolen. (Ex. ift. drenge i grundskolen)
- Rådmændene for MBU og MSB tiltræder ungehandlingsplanen august 2018

Elementer i ungehandlingsplanen



Organisering



Kommende nationale initiativer

Dec. 2018

Praktisk/musisk valgfag
Ret til erhvervspraktik
Lovforslag / dec 2018

Praktisk/musisk valgfag
Ret til erhvervspraktik
Vedtagelse marts 2019

Samarbejde med EUD i
valgfag, forløb i fag osv.
Lovforslag

August 2019

Praktisk/musisk valgfag
Ret til erhvervspraktik
Ikrafttræden aug. 2019

Samarbejde med EUD i
valgfag, forløb i fag osv.
Ikrafttræden

EUD8/9:
Rammeforsøg 2019-22

December 2019

10. kl.: Ekspertudvalg: Anbefalinger om indholdsmæssig målretning mod EUD

Intro til ungdomsuddannelser:
Anbefalinger fra ekspertgruppe indenfor nuværende rammer (introkurser / brobygning)

Nye modeller for UPV:
Anbefalinger fra ekspertgruppe

Januar 2020

Marts 2020

August 2020

December 2020

- Nationalt program for valg af ungdomsuddannelse – Fagligt panel udvikler materialer og værktøjer 2020-2022

Opmærksomhedspunkter

Nationale kontekst:

Fra folkeskole til faglært:

- Øgede muligheder for samarbejde med erhvervsuddannelserne om folkeskolen har MBU tidligere søgt dispensation for i UVM (ex. valgfag, modtagerelever)
- Reformen giver flere muligheder i den retning, men finansiering følger kun i begrænset omfang med.
- Ekspertgruppe med anbefalinger ift. uddannelsesparathedsvurderingen er nedsat
- Ekspertgruppe med anbefalinger ift. 10. klasse er nedsat

Aarhus Kontekst:

- Byrådsafsatte midler som hidtil har finansieret initiativer på udskolingsområdet udløber. (udskolingsmidler ultimo 2018. Finansiering af MOVE ophører medio 2020).
- DUT midler, som har medfinansieret EUD10, udløber

Opmærksomhedspunkter

Konteksten på skolerne:

- Midler til undervisningsforløb i samarbejde med erhvervsuddannelserne skal primært hentes på skolerne (evt. DUT midler)
- Faglokalerne på skolerne (italesat men ikke afsat midler)
- Kompetenceudviklingsbehov hos personalet i folkeskolen? (UPV, praksisfaglighed i fagene, eud-kendskab)
- Nyt krav om skolepraktik i grundskolen (praktiske udfordringer: hvornår og hvordan?)
- Tidligere dut-midler, som har medfinansieret EUD10 – er udløbet.

Unge overgang til uddannelse og beskæftigelse i Aarhus (Aktører)

Faglige organisationer

Erhvervslivet

Aarhus Kommune

Samarbejde på tværs
af magistratsafdelinger

**Børnene og de unge
(BU politikken)**

Civilsamfundet

**Ungdomsuddannelser
Erhvervsuddannelser,
STX.**

Opsummering

- Aktuelt er der stort politisk fokus på udskolingsområdet
- Ønske om, at flere unge bør vælge en erhvervsuddannelse efter grundskolen og får beskæftigelse
- Ønske om tættere samarbejde med ungdomsuddannelserne

- Vi har både på skolerne og med eud10 erfaringer og et godt afsæt...
- Med ungehandlingsplanen har vi en fælles ramme til at gribe og koordinere de nationale initiativer på udskolingsområdet
- Generel opmærksomhed vedr. økonomien i de nationale tiltag

Spørgsmål

Drøftelse af elementerne i aftalen: *'Fra folkeskole til faglært'*

- *Hvad bliver i særligt optagede af?*
- *Er der indholdselementer i aftalen, der særligt skal prioriteres?*
- *Ex. politiske signaler ift. ønsket om tættere samarbejde med eud?*

Børn og Unges forslag til opfølgning på elementerne (jf. memo og bilag 1)

- Forankring indenfor rammerne af ungehandlingsplanen?
- Politiske signaler ift. inddragelse af vigtige samarbejdspartnere?

Bilagsforside

Dokument Titel: Beslutningsmemo vedr Læringsparathed
på mellemtrinnet

Dagsordens titel Læringsparathed på mellemtrinnet (OKJ)

Dagsordenspunkt nr 3



Emne **Evaluering af Læringsparathed på mellemtrinnet**
Til Rådmand Thomas Medom

20. december 2018

Side 1 af 2

1. Hvorfor fremsendes forslaget?

Som opfølgning på budget 2017 er der lavet en evaluering af *Læringsparathed på mellemtrinnet*

Teksten i budgetforliget:

Vurdering af læringsparathed på mellemtrinnet

Forligspartierne er enige om, at uddannelsesparathedsvurderingerne ligger for sent i midten af 8. og 9. klasse til, at skolerne har tilstrækkelig tid til at foretage en tidlig og forebyggende indsats i forhold til, at eleverne bliver klar til at gå i gang med uddannelse efter 9. klasse.

Forligspartierne er derfor enige om, at uddannelsesparathedsvurdering i midten af 8. klasse og 9. klasse suppleres med en tidligere systematisk dialog og vurdering af den enkelte elevs læringsparathed på mellemtrinnet. Læringsparathed defineres her på baggrund af den enkelte elevs personlige, sociale og faglige kompetencer, der alle er væsentlige i forhold til elevens læring, udvikling, trivsel og motivation i skolen. Dialogen og opfølgningen baseres på en helhedsvurdering sammen med elev og forældre.

Forligspartierne er enige om, at der afsættes 1,25 mio. kr. i 2017 til udvikling og implementering af redskabet.

BØRN OG UNGE
Pædagogisk afdeling
Aarhus Kommune

Læring og Udvikling
Grøndalsvej 2
8260 Viby J

Telefon: 29 20 99 44
Direkte telefon: 21 84 38 70

Direkte e-mail:
elpou@aarhus.dk

Sagsbehandler:
Elin Poulsen

Evalueringen er vedlagt som bilag.

2. Indstilling – hvad skal der tages stilling til?

Evaluering tages til efterretning med henblik på den fremadrettede proces.

Samarbejdsaftalerne ophører med udgangen af 2018. Der skal tages stilling til den videre proces.

I ungehandlingsplanen arbejdes der i en af arbejdspakkerne med attraktive læringsmiljøer, som skal

- styrke en pædagogisk praksis, der fremmer lyst til læring for alle børn og unge
- styrke og nyttiggøre børnenes og de unges perspektiv på attraktive læringsmiljøer

Det kan derfor anbefales, at det videre arbejde med at skabe en bredere forståelse af læring og læringsmål forankres i ungehandlingsplanen.



3. Hvilke ændringer indebærer forslaget?

Der er nu udarbejdet et vurderingsredskab som kan kobles med KvaS-Vital.

20. december 2018

Side 1 af 1

Bilag 2/6

Dokument Titel:	Evaluering af 'Læringsparathed på melletrinnet'
Dagsordens titel:	Læringsparathed på melletrinnet (OKJ)
Dagsordenspunkt nr	3



Evaluering af Læringsparathed på mellemtrinnet

13. december 2018
Side 1 af 9

1. Baggrund

På foranledning af Venstres budgetforslag om ”Styrkelse af elevernes læringsparathed på mellemtrinnet”, blev der i budgetforliget for 2017 afsat 1,25 mio. kr. til ”vurdering af elevernes læringsparathed på mellemtrinnet”.

Forligstekst om ”Vurdering af læringsparathed på mellemtrinnet” (B2017)

Forligspartierne er enige om, at uddannelsesparathedsvurderingerne ligger for sent i midten af 8. og 9. klasse til, at skolerne har tilstrækkelig tid til at foretage en tidlig og forebyggende indsats i forhold til, at eleverne bliver klar til at gå i gang med uddannelse efter 9. klasse.

Forligspartierne er derfor enige om, at uddannelsesparathedsvurdering i midten af 8. klasse og 9. klasse suppleres med en tidligere systematisk dialog og vurdering af den enkelte elevs læringsparathed på mellemtrinnet. Læringsparathed defineres her på baggrund af den enkelte elevs personlige, sociale og faglige kompetencer, der alle er væsentlige i forhold til elevens læring, udvikling, trivsel og motivation i skolen. Dialogen og opfølgningen baseres på en helhedsvurdering sammen med elev og forældre. Forligspartierne er enige om, at der afsættes 1,25 mio. kr. i 2017 til udvikling og implementering af redskabet.

Udvikling af et vurderingsredskab byggede videre på et tidligere samarbejde mellem Aarhus Kommune, Københavns Kommune og Nordic Metrics om det elektroniske redskab *Udvikling i Livsfærdigheder* (UiL).

Udvikling af et dialogredskab byggede på en beslutning fra rådmandsmødet den 14. december 2016, hvor det blev besluttet, at KvaS-Vital skulle være afsættet for udvikling af det fælles dialogredskab om elevernes læringsparathed på tværs af skoler og fritids- og ungdomsskoleområdet.

UiL som vurderingsredskab

UiL er et IT-baseret spørgeskemaværktøj, som anvendes til at undersøge elevernes udvikling i forskellige livsfærdigheder – så som selvtillid, samarbejdsevner, motivation, vedholdenhed og kritisk tænkning. UiL består af 19 skalaer med 4-6 udsagn under hver, som barnet/den unge skal

KvaS-Vital som dialogredskab

KvaS-Vital er udviklet af Jan Tønnesvang, Aarhus Universitet og består af to modeller: Kvalificeret Selvbestemmelse og Vitaliseringsmodellen. KvaS-Vital underbygger helhedssynet på børn og unge og handler om at understøtte barnets/den unges måder at tage vare på sig selv, sine behov, kompetencer og

BØRN OG UNGE
Pædagogisk afdeling
Aarhus Kommune

Læring og Udvikling
Grøndalsvej 2
8260 Viby J

Telefon: 29 20 99 44
Direkte telefon: 21 84 38 70

Direkte e-mail:
elpou@aarhus.dk

Sagsbehandler:
Elin Poulsen



KvaS-Vital anvendes mange steder i MBU og er besluttet som pædagogisk grundlag på fritids- og ungdomsskoleområdet.

13. december 2018
Side 2 af 9

Læringsparathed på mellemtrinnet har således stået på to ben:

1. UiL er blevet anvendt som en måde til at vurdere børns og unges personlige og sociale kompetencer og udviklingen af disse.
2. KvaS-Vital er blevet anvendt som afsæt for den opfølgende dialog med børnene og de unge om deres selv vurdering i UiL.

1.1 Proces

Koblingen mellem UiL som vurderingsredskab og KvaS-Vital som dialogredskab påbegyndte primo 2018, hvor 3 grundskoler i Aarhus samt ungdomsskolen i Aarhus Nord meldte sig til at være med.

I foråret 2018 blev arbejdsgruppen etableret, bestående af ledere og medarbejdere fra de deltagende skoler og ungdomsskolen samt en konsulent fra Læring og Udvikling. I denne periode blev der

- udarbejdet ny databehandlersaftale med Nordic Metrics
- indgået samarbejdsaftaler med henholdsvis Nordic Metrics og Aarhus Universitet
- gjort klar til installering af UiL på skolerne/ungdomsskolen
- udviklet en faglig kobling mellem UiL og KvaS-Vital

I august 2018 underviste Jakob Wandall fra Nordic Metrics alle deltagende lærere og pædagoger i den tekniske anvendelse af UiL systemet. Senere samme måned blev alle deltagerne undervist af Jan Tønnesvang fra Aarhus Universitet i anvendelsen af KvaS-Vital som dialogredskab.

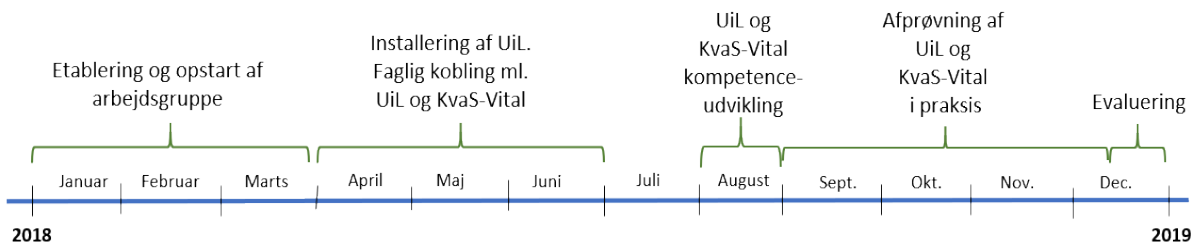
På baggrund af undervisningen skulle resten af 2018 til dels afprøve UiL sammen med børnene/de unge og dels have opfølgende samtaler med dem med afsæt i KvaS-Vital.

Den version af UiL systemet, som Nordic Metrics stillede til rådighed, har dog vist sig at give flere tekniske udfordringer end forventet, og systemet er først tilgængeligt for deltagerne med udgangen af december 2018. Nordic Metrics har leveret en midlertidig løsning, der er blevet anvendt i mellemtiden.

I december 2018 gennemføres den planlagte evaluering af projekt *Læringsparathed på mellemtrinnet*, samtidig med udløb af samarbejdsaftaler.



Tidslinjen for arbejdsgruppen:



2. Evalueringsproces

Der evalueres i to spor:

1. De faglige perspektiver
Fokus på UiL som vurderingsredskab og KvaS-Vital som dialogredskab samt koblingen af disse.

Evalueringen er foretaget på baggrund af LU's drøftelser med henholdsvis Jakob Wandall (Nordic Metrics) og Jan Tønnesvang (KvaS-Vital)

2. Anvendelse i praksis
Fokus på anvendelse af UiL og KvaS-Vital i praksis.

Evalueringen er foretaget på baggrund af et fokusgruppeinterview med 1 leder, 1 lærer og 2 pædagoger fra de deltagende skoler og ungdomsskolen.

3. De faglige perspektiver

Evaluering af projektets faglige perspektiver skal vurdere, hvorvidt UiL som vurderingsredskab og KvaS-Vital som dialogredskab og koblingen af disse kan være med til at berige den pædagogisk didaktiske praksis.

Børn og Unge, Aarhus Kommune har i projektet indgået to samarbejdsaftaler med henholdsvis Nordic Metrics og Psykologisk Institut, BSS, Aarhus Universitet. Aftalerne er gældende for kalenderåret 2018.



13. december 2018
Side 4 af 9

3.1 Nordic Metrics og UiL

Ifølge samarbejdsaftalen mellem LU og Nordic Metrics skal Nordic Metrics i 2018 bl.a.

- tilpasse og udvikle UiL til det konkrete behov i projektet
- øge brugervenligheden i UiL's design
- koble og tilpasse UiL skalaerne til KvaS-Vital
- kompetenceudvikle arbejdsgruppemedlemmerne i anvendelse af UiL redskabet
- afprøve, hvordan UiL systemet meningsfuldt kan anvendes i den pædagogiske praksis.

UiL skalaerne

Ifølge Nordic Metrics er UiL-skalaerne skabt på baggrund af videnskabeligt funderede skalaer og international forskning i psykologi, og de er validerede med psykometriske metoder.

Helt konkret fungerer UiL systemet ved, at læreren eller pædagogen udvælger skalaer, som er særligt interessante for deres aktuelle arbejde. Når barnet eller den unge logger sig ind på UiL systemet får de en række udsagn, der relaterer sig til de færdigheder, som læreren eller pædagogen har valgt at fokusere på. Når barnet eller den unge har besvaret spørgsmålene, beregner systemet en såkaldt skalascore. Læreren eller pædagogen kan gå ind i systemet og få vist resultaterne som grafik (spindelvævsdiagram eller kurver) eller i tabelform.

Ved at sammenligne med tidligere besvarelser kan læreren eller pædagogen vurdere barnets eller den unges udvikling på området. Denne information kan bruges i den pædagogiske forberedelse, det kollegiale samarbejde eller som et element i læringsamtaler med barnet eller den unge.

Ekstern vurdering af UiL skalaerne

En psykometriker på Aarhus Universitet har set på UiL skalaerne. Vurderingen er, at de enkelte skalaer hver for sig fremstår validerede efter gældende standard. Men der savnes en krydsvurdering af de forskellige skalaer (med henblik på overlap) samt en afdækning af gennemsnitsscore og varians (med henblik på afdækning af, hvad det betyder, at man scorer forskelligt på de forskellige skalaer). Desuden savnes der en tydeligere beskrivelse af det overordnede formål med UiL.



13. december 2018
Side 5 af 9

3.2 Psykologisk Institut, BSS, Aarhus Universitet og KvaS-Vital

Ifølge samarbejdsaftalen¹ skal Psykologisk Institut i 2018 bl.a.

- foretage tilpasning af et KvaS-Vital dialogredskab, som kan anvendes som grundlag for en helhedsorienteret meningsberigelse af data fra UiL til lærings-/udviklingsmål for børnene og de unge
- medvirke til kompetenceudvikling af arbejdsgruppemedlemmerne i anvendelse af dialogredskabet

I forhold til *Læringsparathed på mellemtrinet* er det KvaS-Vital, der afprøves som dialogredskab i forlængelse af resultaterne i UiL. KvaS-Vital beskæftiger sig med menneskets psykologiske grundbehov og de relationer, fællesskaber og miljøer, der vitaliserer disse. De fire grundbehov er dynamisk forbundne med hinanden og har lige stor vigtighed i menneskets liv.

3.3 Delkonklusion vedr. de faglige perspektiver

Ifølge Nordic Metrics kan UiL ikke stå alene. Redskabets anvendelighed og relevans for praksis er afhængig af, at der følges op med dialog. Nordic Metrics leverer ikke materiale til de opfølgende elevsamtaler.

I UiL scorer eleven sig selv, og det giver et resultat, der vises med et spindelvæv, en kurve eller en tabel. Resultatet giver indtryk af, at en høj score er bedre end en lav score og som følge heraf, at en positiv udvikling giver en højere score.

KvaS-Vital bygger på en balancetænkning, hvor elevens personlige og sociale kompetencer kan være mere eller mindre i balance. Fx kan man have henholdsvis for meget eller for lidt 'faglig selvtillid' – begge dele kan have en negativ indvirkning på elevens fortsatte udvikling.

Med KvaS-Vital som dialogredskab er man ikke afhængig af målinger og data som afsæt for dialog, idet udgangspunktet for samtalen er barnets og den unges aktuelle udfordringer og oplevelser.

Koblingen mellem UiL og KvaS-Vital er således alene nødvendig for UiL, mens KvaS-Vital kan stå alene.

4. Anvendelse i praksis

¹ Indgået mellem Børn og Unge, Aarhus Kommune og Psykologisk Institut, BSS, Aarhus Universitet



For at kunne vurdere anvendelsen af UiL og KvaS-Vital i praksis er der afholdt et fokusgruppeinterview med 1 leder, 1 lærer og 2 pædagoger fra de deltagende skoler og ungdomsskolen.

13. december 2018
Side 6 af 9

Forsinkelsen i lanceringen af det nye UiL system har medført, at det på nuværende tidspunkt ikke er muligt at evaluere på brugervenligheden af det nye UiL system.

Der er generel forskel på, hvor skolerne og ungdomsskolen står i forhold til at kunne evaluere anvendelsen af redskabet på nuværende tidspunkt. Ungdomsskolen har i højere grad end skolerne nået at anvende både UiL og KvaS-Vital. Skolerne har i højere grad primært anvendt UiL, og har endnu ikke nået koblingen med KvaS-Vital. Dette kan skabe risiko for en usikker evaluering.

4.1 UiL i praksis

Det er interviewdeltagernes oplevelse, at UiL resultaterne

- kan bekræfte nogle af de fornemmelser, man som fagprofessionel har om barnet og den unge
- giver nogle gode samtaler om og med barnet og den unge
- kan holde og skabe struktur på møder – både med og om barnet og den unge
- kan kvalificere dialogen om det enkelte barn – både indenfor og på tværs af forskellige fagligheder
- kan være med til at kvalificere samtalerne omkring barnet og den unge i diverse pædagogiske fora – det giver et fælles sprog til at snakke fagligt om barnet
- kan være med til at gøre barnet og den unge klogere på sig selv
- kan øge fagpersonernes bevidsthed om, hvordan barnet og den unge kan støttes bedst muligt

UiL resultatet

Hvorvidt UiL resultatet giver et retvisende billede af barnets og den unges aktuelle ståsted, vurderer interviewdeltagerne som svært at svare på. De oplever, at redskabet giver et nogenlunde retvisende billede her og nu. Men de pointerer ligeledes, at det er et subjektivt øjebliksbillede, der kan være anderledes i morgen eller i næste uge.

Den opfølgende samtale

Interviewdeltagerne hæfter sig ved, at det er samtalen på baggrund af UiL resultaterne, der virkelig giver værdi. Samtalerne bidrager med indhold og emner, der med fordel kan tages med videre til fx netværksmøder. De pointerer samtidig, at læreres og pædagogers hverdagsobservationer er vigtigere end det "usikre hverdagsbillede", som UiL resultatet giver.



13. december 2018

Side 7 af 9

UiL's værdi for barnet og den unge

Det er interviewdeltagernes vurdering, at UiL er med til at give barnet og den unge en god forståelse for og ejerskab til de fokusområder, der udvælges på baggrund af UiL's resultater. Lærerne og pædagogerne har fået et godt redskab til at få italesat og sat fokus på barnets og den unges styrker. Nogle af de børn og unge, hvor det giver bedst mening at anvende UiL, er dem, der i høj grad har behov for at se og få italesat deres egne styrker.

Ordtræningsprogram

Nordic Metrics har udviklet et elektronisk ordtræningsprogram, som lærere og pædagoger kan vælge at bruge inden børnene og de unge besvarer deres UiL.

Selv med dette ordtræningsprogram er der hos nogle børn og unge udfordringer med sproget i UiL. Dette er dog ikke en generel udfordring, som alle interviewdeltagerne genkender.

Interviewdeltagerne oplever, at tosprogede forældre kan have svært ved at forstå kompleksiteten og resultatet af UiL.

Ressourceforbrug

Den grundlæggende udfordring og skepsis hos interviewdeltagerne går på tidsaspektet, hvis UiL og de efterfølgende KvaS-Vital samtaler skal anvendes med alle børn og unge. De pointerer, at det er meningsfuldt med nogle udvalgte børn og unge i stedet for med alle børn og unge i en klasse eller en årgang.

Ikke alle interviewdeltagerne oplever tidsforbruget som værende problematisk. Dette kan hænge sammen med prioritering af ressourcer, da en skole har afsat tid til to koordinatorene ifm afprøvningen, som står for implementeringen på de to årgange, der deltager.

Forældrene

Trods de sproglige udfordringer er de tosprogede forældre meget åbne overfor at bruge UiL, hvis det kan kvalificere samtalen om deres barn.

Interviewdeltagerne har fået positive tilbagemeldinger fra forældrene i forhold til, at UiL ikke ses som en test, men som et godt redskab – hvis det kan give en bedre dialog mellem forældre og skole med barnet i centrum.

Arbejdet med sociale og personlige kompetencer

Interviewdeltagerne udtrykker forhåbning om, at sociale og personlige kompetencer bliver mere synlige og mere acceptable at tale om. De har et stort ønske og håb om, at det kan blive lige så naturligt at have svært ved fx vedholdenhed som fx tysk. Lærings- og udviklingsmål, som går



på andet end det faglige kan tænkes at bidrage til at kvalificere arbejdet med børns og unges motivation for læring og uddannelse.

13. december 2018
Side 8 af 9

4.3 KvaS-Vital i praksis

Det er kun ungdomsskolen, som på nuværende tidspunkt² er nået til de opfølgende samtaler med KvaS-Vital.

KvaS-Vital har været fælles pædagogisk grundlag i ungdomsskolen siden 2016, hvilket betyder at det her efterhånden er ved at være et fælles sprog. Erfaringerne herfra er, at KvaS-Vital kvalificerer samtalerne med børn og unge og er med til at holde samtalerne på sporet.

4.4 Anbefalinger fra interviewdeltagerne

Interviewdeltagerne foreslår, at

- enkelte elementer fra UiL resultaterne kan trækkes ind i skole/hjem samtalerne
- der skal være stor fokus på italesættelsen af formålet med UiL. Det er ikke intentionen, at børn og unge skal opleve UiL som en test
- der bør være forskel på, hvor mange af de 19 skalaer, der udvælges, alt efter hvilket udgangspunkt eleven har.

4.5 Delkonklusion

Interviewdeltagerne nævner, at det i visse tilfælde er meget begrænset, hvilken værdi UiL tilfører lærerne og pædagogerne. Risikoen ved det høje tidsforbrug kan være, at de vælger den efterfølgende samtale fra, da det i høj grad er denne, der tager tid.

Erfaringer fra ungdomsskolen tyder på, at KvaS-Vital som grundlag for en opfølgende samtale kan være med til at meningsberige resultaterne i UiL. Men det er værd at overveje, om UiL er en omvej til at nå derhen, hvor KvaS-Vital som grundlag for dialog alligevel ville nå hen – også uden UiL.

5. Konklusion

Interviewdeltagerne udtrykker forhåbning om, at sociale og personlige kompetencer bliver mere synlige og mere acceptable at tale om. Lærings- og udviklingsmål, som går på andet end det faglige kan tænkes at bidrage til at kvalificere arbejdet med børns og unges motivation for læring og uddannelse.

² Grundet de tekniske udfordringer ifm lanceringen af det nye UiL system, beskrevet på side 3



Intentionen med *Læringsparathed på mellemtrinn* har netop været at udvikle og afprøve et redskab med fokus på elevernes personlige og sociale kompetencer, som kan følges op med en samtale med afsæt i KvaS-Vital.

13. december 2018
Side 9 af 9

På baggrund af den faglige vurdering og interviewdeltagernes oplevelser konkluderes, at UiL som vurderingsredskab i kombination med KvaS-Vital som dialogredskab kan være svaret på projektets intention. Men der er også ting, der peger på, at værdien af koblingen af de to tilgange ikke helt står mål med intentionen:

- Det er uvist, hvorvidt UiL giver os valid viden om børnenes og de unges personlige og sociale kompetencer. Ifølge Nordic Metrics er deres 19 skalaer psykometrisk validerede. Ifølge Aarhus Universitet er dette helt korrekt, samtidig med at de gør opmærksom på, at skalaerne ikke er validerede i forhold til hinanden. Interviewdeltagerne udtaler tvivl om, hvorvidt resultaterne er retvise, da de ofte er et udtryk for barnets/den unges dagsform.
- Både Nordic Metrics og de deltagende skoler og ungdomsskolen påpeger vigtigheden af, at UiL resultaterne *skal* følges op af en efterfølgende samtale med barnet og den unge. UiL kan således ikke stå alene. Det kan dog ofte være svært i en pædagogisk praksis at prioritere ressourcer til opfølgende samtaler med alle børn og unge.
- Erfaringer fra ungdomsskolen tyder på, at KvaS-Vital som grundlag for en opfølgende samtale kan være med til at meningsberige resultaterne i UiL. På nuværende tidspunkt er grundlaget for en evaluering af dette dog for lille til en reel vurdering. Men det er værd at overveje, om UiL er en omvej til at nå derhen, hvor KvaS-Vital som grundlag for dialog alligevel ville nå hen – også uden UiL.
- Der er opmærksomhed på, at evalueringen er gennemført som planlagt, men at forsinkelser gør, at arbejdet ikke er så langt som ønsket på nuværende tidspunkt

Bilag 3/6

Dokument Titel: Projektbeskrivelse vedr

**Dagsordens titel: Læringsparathed på
 melletrinnet (OKJ)**

Dagsordenspunkt nr 3



Projektbeskrivelse vedr. elevernes læringsparathed på mellemtrinnet

19. februar 2018
Side 1 af 6

Baggrund:

På foranledning af Venstres budgetforslag om "Styrkelse af elevernes læringsparathed på mellemtrinnet i skolerne", blev der i budgetforliget for 2017 afsat 1,25 mio.kr i 2017 til "vurdering af elevernes læringsparathed på mellemtrinnet" (se bilag 1.).

BØRN OG UNGE
Pædagogisk afdeling
Aarhus Kommune

Forligstekst om "Vurdering af læringsparathed på mellemtrinnet" (B2017)

Forligspartierne er enige om, at uddannelsesparathedsvurderingerne ligger for sent i midten af 8. og 9. klasse til, at skolerne har tilstrækkelig tid til at foretage en tidlig og forebyggende indsats i forhold til, at eleverne bliver klar til at gå i gang med uddannelse efter 9. klasse.

Forligspartierne er derfor enig om, at uddannelsesparathedsvurdering i midten af 8. klasse og 9. klasse suppleres med en tidligere systematisk dialog og vurdering af den enkelte elevs læringsparathed på mellemtrinnet. Læringsparathed defineres her på baggrund af den enkelte elevs personlige, sociale og faglige kompetencer, der alle er væsentlige i forhold til elevens læring, udvikling, trivsel og motivation i skolen. Dialogen og opfølgningen baseres på en helhedsvurdering sammen med elev og forældre. Forligspartierne er enige om, at der afsættes 1,25 mio. kr. i 2017 til udvikling og implementering af redskabet.

Læring og Udvikling
Grøndalsvej 2
8260 Viby J

Telefon: 29 20 99 44
Direkte telefon: 21 84 38 70

Direkte e-mail:
elpou@aarhus.dk

Sagsbehandler:
Elin Poulsen

KvaS-Vital som dialogredskab

Børn og Unge holdt i efteråret 2016 to dialogmøder med de faglige organisationer¹, hvor opfølgningen på den politiske beslutning blev drøftet.

Her var der bred opbakning til, at Børn og Unge anvender KvaS-Vital som fælles pædagogisk grundlag for en systematisk og helhedsorienteret dialog vedrørende elevernes læringsparathed på mellemtrinnet.

På den baggrund, blev det på rådmandsmødet den 14. december 2016 besluttet, at KvaS-Vital skal være afsættet for udvikling af det fælles dialogredskab om elevernes læringsparathed tværs af skoler og FU.

Udvikling i livsfærdigheder (UiL) som vurderingsredskab

I skoleåret 2016/2017 gennemførte NordicMetrics sammen med Aarhus og København kommune første fase af et udviklingsprojekt. Projektet gik ud på

¹ Aarhus Lærereforening, Aarhus Skolelederforening, FU lederforeningen BUPL var også inviteret, men har ikke haft mulighed for at deltage. Uddannelsens Uddannelsesvejledning blev inddraget bilateralt.



at udvikle et IT-baseret spørgeskemaværktøj, som kan anvendes til at undersøge elevernes udvikling i forskellige "livsfærdigheder" – såsom selvtillid, samarbejdsevner, motivation, vedholdenhed og kritisk tænkning (også kaldet non-kognitive færdigheder).

19. februar 2018
Side 2 af 6

Redskabet er nu en funktionel platform, som kan levere selvvurderede "data" om elevernes personlige og sociale kompetencer (som supplement til faglige tests, karakterer, uddannelsesparathedsvurdering, nationale tests m.v.). UiL's 19 skalaer er blevet afprøvet på fire skoler² i Aarhus Kommune, og redskabet er nu klar til, at det afprøves, hvordan det meningsfuldt kan anvendes i den pædagogiske praksis.

Næste skridt bliver lokal afprøvning og tilpasning af UiL i henholdsvis København og Aarhus Kommune. Foreliggende projektbeskrivelse beskriver forløbet i Aarhus Kommune. Der sker løbende sparring mellem de to kommuner.

Kobling mellem UiL og KvaS-Vital

UiL anvendes som en måde til at få elevernes egen stemme med i vurderingen af deres personlige og sociale kompetencer – for på den måde at tilvejebringe informationsgrundlag for dialog og opfølgning i den pædagogiske praksis.

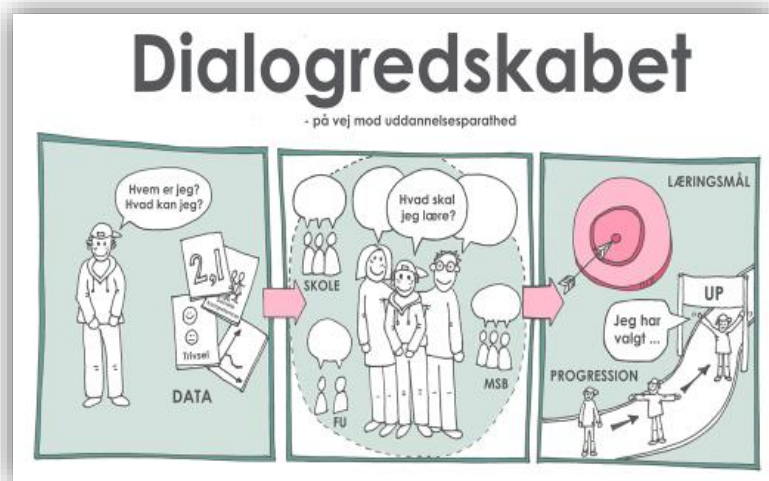
KvaS-Vital anvendes som afsæt for den opfølgende dialog om elevens selv-vurdering i UiL – med særligt fokus på elevens læring og progression.

På baggrund af UiL og KvaS-Vital definerer eleven i samarbejde med de fagprofessionelle og/eller forældrene sine fremadrettede læringsmål.

² Mårslet skole, Skjoldhøjskolen, Solbjergskolen og Sølystskolen



19. februar 2018
Side 3 af 6



Effekt

Ambitionen med udvikling af et dialog- og vurderingsredskab er at understøtte den systematiske og helhedsorienterede indsats med henblik på at understøtte elevernes læringsparathed på mellemtrinnet. Målet er, at eleverne i 8. og 9. klasse opnår de personlige, sociale og faglige forudsætninger til at blive vurderet parate til at påbegynde og gennemføre en ungdomsuddannelse.

Indsatsen evalueres på følgende indikatorer:

- De unges oplevelse af dialogredskabet
- Forældres oplevelse af dialogredskabet
- De fagprofessionelles oplevelse af dialogredskabet

Følgende data følges for de elever, der har indgået i udvikling/afprøvning af dialogredskabet (afhængig af deltagerantal og konkret design).

- Resultat af uddannelsesparathedsvurderingen i 8. klasse (årlig)
- Resultat af uddannelsesparathedsvurderingen i 9. og 10. klasse (årlig).
- Resultatet på udvalgte indikatorer i forældretilfredshedsundersøgelsen (gennemføres hvert 2. år).

Ydelser

- UiL tilpasses projektets behov med henblik på den efterfølgende helhedsorienterede dialog om elevens udvikling – henholdsvis mellem



professionelle og elever og mellem professionelle, elever og forældre.

19. februar 2018
Side 4 af 6

- Med afsæt i KvaS-Vital udvikles et dialogredskab til understøttelse af den helhedsorienterede dialog mellem elev, professionel og forældre. Dialogen tager bl.a. afsæt i UiL.
- KvaS-Vital fungerer hermed som fælles sprog på tværs af fagligheder – sammen med elev og forældre.
- Vurderings- og dialogredskabet skal tænkes sammen med læringsplatform og elevplaner på skoleområdet, samt det pædagogiske grundlag på fritids- og ungdomsskoleområdet.
- Vurderings- og dialogredskabet afprøves i praksis. Der skal være opmærksomhed på en koordinering i forbindelse med uddannelsesparathedsvurderingen i 8. klasse.
- Et fokus for indsatsen er en mere målrettet kommunikation og vejledning af forældre i at understøtte deres barns læring og udvikling. Derfor skal der ske en kobling til tidlig indsats projektet 'stærket forældrevejledning i udskolingen', som netop har dialogen med forældre som omdrejningspunkt. Bl.a. er fremstilling af formidlingsfilm en fælles opgave for begge projekter.
- Der deltager fire skoler samt et ungdomsskoleområde i udvikling og afprøvning af dialogredskabet.
 - ✓ Skolens primære fokus er at afprøve, hvordan KvaS-Vital som dialogredskab kan omsætte data fra UiL til konkrete lærings-/udviklingsmål for eleverne
 - ✓ Ungdomsskolens primære fokus er at afprøve, hvordan UiL kan anvendes til at fremstille data, der kan dokumentere og kvalificere en ungdomsskolepraksis, der anvender KvaS-Vital som fagligt grundlag
- Kompetenceudvikling af medarbejdere på deltagende skoler og ungdomsskoleområde
- Løbende møder mellem København og Aarhus Kommune med gensidig sparring på forløbet
- Workshop i samarbejde med København Kommune, hvor de foreløbige resultater og plan for kommende periode præsenteres og drøftes.



- Hvis evalueringen viser, at redskabet har en positiv effekt for elevernes udvikling og den pædagogiske praksis, afsluttes projektet med en implementeringsplan for udbredelsen til de øvrige skoler og FU i Aarhus Kommune.

19. februar 2018
Side 5 af 6

Organisering

Projektledelsen forankres i Pædagogisk Afdeling (LU).

Der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af en medarbejder fra hver deltagende skole og ungdomsskoleområdet samt projektlederen.

Nordic Metrics bidrager med sparring til arbejdsgruppen. Desuden tilpasser de løbende det IT-baserede spørgeskemaværktøj ud fra arbejdsgruppens behov ift afprøvning i praksis.

De deltagende medarbejderes ledere orienteres løbende om projektets forløb og fremdrift.

Tidsplan

Januar 2018	Etablering af arbejdsgruppe
Februar – juni 2018	Månedlige møder i arbejdsgruppe Udvikling (og delvis afprøvning) af redskab
August-november 2018	Afprøvning af redskab
November-december 2018	Evaluering og afrapportering Evt. aftale om fortsat implementering

Ressourcer

MBU blev bevilget 1,25 mio. kr. til udvikling af vurderings- og dialogredskab på mellemtrinnet.

Budgetmidlerne fordeles således:

2017	Hver deltagende skole/FU modtager 60.000 kr. til at dække udgifter ifm deltagelse i	300.000 kr.
------	---	-------------



19. februar 2018
Side 6 af 6

	arbejdsgruppe og afprøvning af redskabet	
2018	Betaling til Nordic Metrics for sparring og justering af det elektroniske UiL redskab samt kompetenceudvikling af medarbejdere	400.000 kr.
	Fremstilling af KvaS-Vital formidlingsfilm (udgifterne hertil deles med 'styrket forældrevejledning i udskolingen')	50.000 kr.
	Øvrige materialer	50.000 kr.
	Aflønning af Jan Tønnesvang for bidrag til udvikling af dialogredskab	50.000 kr.
	KvaS-Vital kompetenceudvikling	50.000 kr.
	Mødeforplejning og -materialer	10.000 kr.
	Evaluering	50.000 kr.
	Afholdelse af workshop i samarbejde med København Kommune	100.000 kr.
	"Buffer" til øvrige udgifter og evt. videre implementering	140.000
	I alt	1.250.000 kr.

Bilag 4/6

Dokument Titel:	Oplysningstekst til forældre
Dagsordens titel:	Læringsparathed på melletrinnet (OKJ)
Dagsordenspunkt nr	3

Læringsparat – en vej til uddannelsesparathed

I skoleåret 2016/2017 gennemførte Aarhus Kommune på fire skoler¹ første fase af et udviklingsprojekt, som på ud på at udvikle og afprøve det IT-baserede spørgeskemaværktøj Udvikling i Livsfærdigheder (UiL). Systemet fungerer som en platform, hvor eleverne ved at svare på nogle spørgsmål danner sig et billede af egne personlige og sociale kompetencer (fx selvtillid, samarbejdsevner, motivation, vedholdenhed og kritisk tænkning). Redskabet anvendes som et supplement til de faglige tests, karakterer, uddannelsesparathedsvurdering, nationale tests m.v.

Det skal nu afprøves, hvordan redskabet meningsfuldt kan anvendes i den pædagogiske praksis – primært i form af en opfølgende dialog mellem elev, professionel og forældre. Målet er at understøtte arbejdet med elevernes lærings- og uddannelsesparathed.

I forbindelse med anvendelsen af IT redskabet "Udvikling af livsfærdigheder", skal vi jf. Databeskyttelsesforordningen informere dig om en række detaljer i vores håndtering af dit barns oplysninger og oplyse dig om rettighederne i den forbindelse.

Vi behandler personoplysninger om dit barn i kategorierne identifikationsoplysninger, barnets svar på spørgsmål om deres indre og ydre motivation, vedholdenhed, kritisk tænkning, faglig selvtillid, initiativrighed, engagement, kreativitet, koncentration, emotionel trivsel mv. Disse oplysninger har vi for at kunne have dialog med barnet om barnets udvikling for at kunne understøtte barnets læringsparathed.

Det er frivilligt for barnet at besvare det spørgeskema, der indgår i projektet.

Vores behandling af personoplysninger er lovhjemlet det samtykke I giver til behandlingen (jf. samtykkehjemmel i Databeskyttelseslovens artikel 9, stk.2 litra a). Det samtykke, du har givet til behandlingen, kan til enhver tid trækkes tilbage, dog uden at ændre på lovligheden af den behandling der allerede måtte være foretaget.

Oplysningerne i elektronisk form er opbevaret på sikre servere hos vores leverandør af IT systemet.

De oplysninger, vi her behandler om dit barn, vil blive slettet senest når barnet fylder 23.

Du har ret til at anmode om indsigt i oplysningerne, vi har om dit barn.

Du har ret til at anmode om berigtigelse eller sletning af oplysninger, og du kan også bede om en begrænsning af behandlingen af oplysningerne.

Den dataansvarlige er Aarhus Kommune, Børn og Unge, Læring og Udvikling, Grøndalsvej 2, 8260 Viby J., som kan kontaktes på lu@mbu.aarhus.dk.

Har du spørgsmål i forbindelse med Aarhus Kommunes behandlinger af dine oplysninger, så kan du også kontakte Aarhus Kommunes databeskyttelsesrådgiver på mail databeskyttelsesraadgiver@aarhus.dk.

Du skal slutteligt vide at det er muligt at klage til Datatilsynet over behandlingen af personoplysningerne.

¹ Mårslet skole, Skjoldhøjskolen, Solbjergskolen og Sølystskolen

Bilag 5/6

Dokument Titel: **Samarbejdsaftale LU_NM**

Dagsordens titel: **Læringsparathed på
melletrinnet (OKJ)**

Dagsordenspunkt nr **3**



Samarbejdsaftale 2018 mellem Læring og Udvikling, Børn og Unge, Aarhus Kommune og Nordic Metrics

19. februar 2018
Side 1 af 3

Aftalen omfatter Nordic Metrics' bidrag til Læring og Udviklings udvikling og afprøvning af et vurderings- og dialogredskab vedr. 'styrkelse af elevernes læringsparathed på mellemtrinet¹.

Aftalens parter:

Nordic Metrics
Ryesgade 3F, 4 sal
2200 København N

v/ Jakob Wandall
Jw@nordicmetrics.com
Tlf.: 2299 8099

Børn og Unge, Aarhus Kommune
Læring og Udvikling
Grøndalsvej 2
8260 Viby J

v/ Sektionsleder
Dennis Møller Hansen
demo@aarhus.dk / tlf.: 2920 9944

BØRN OG UNGE
Pædagogisk afdeling
Aarhus Kommune

Læring og Dannelse
Grøndalsvej 2
8260 Viby J

Telefon: 29 20 99 44
Direkte telefon: 21 84 38 70

Direkte e-mail:
elpou@aarhus.dk

Sagsbehandler:
Elin Poulsen

Ressourcer

Læring og Udvikling giver i 2018 et tilskud til Nordic Metrics på 400.000 kr.

Beløbet skal dække Nordic Metrics' ydelser i forbindelse med tilpasning og udvikling af UiL (Udvikling i Livsfærdigheder) samt afprøvning af, hvordan systemet meningsfuldt kan anvendes i den pædagogiske praksis.

Aftalen dækker tilskud for kalenderåret 2018 og hjemhentes af Nordic Metrics ved fremsendelse af elektronisk faktura til EAN-nummer 5790000418879.

Organisation

Nærværende aftale er organisatorisk forankret i Læring og Udvikling, Børn og Unge, Aarhus Kommune. Den overordnede kontakt mellem Nordic Metrics og Børn og Unge sker via chef Jakob Wandall og sektionsleder Dennis Møller Hansen.

Samarbejde omkring projektets planlægning, afvikling, fremdrift og evaluering sker via Jakob Wandall (Nordic Metrics) og konsulent Elin Poulsen (Læring og Udvikling).

¹ Budgetforlig 2017



På hver af parternes initiativ kan der til enhver tid foretages en evaluering af samarbejdet og samarbejdets fremdrift.

19. februar 2018
Side 2 af 3

Ydelse

Nordic Metrics bidrag består af

- Tilpasning af det IT baserede spørgeskemaværktøj UiL til det konkrete behov i projektet 'styrkelse af elevernes læringsparathed på mellemtrinnet'
- Kobling og tilpasning af det IT baserede spørgeskemaværktøj UiL til KvaS-Vital, som er fælles fagligt grundlag i Børn og Unge, Aarhus Kommune
- Udvikling af UiL skalapakker, der bl.a. kan anvendes i sammenhæng med uddannelsesparathedsvurderingen og andre relevante snitflader
- Øge brugervenligheden i UiL's design
- Kompetenceudvikling af arbejdsgruppemedlemmerne i anvendelse af UiL redskabet
- Deltagelse i arbejdsgruppemøder
- Sparring med LU's projektleder forud for arbejdsgruppemøderne - herunder også deltagelse i udviklingsarbejde vedr. kobling af UiL og KvaS-Vital.
- Medvirken til udarbejdelse af vejlednings- og informationsmateriale til skoler/ungdomsskole, professionelle, forældre og elever
- Medvirken til erfaringsopsamling og evaluering af projektet

Effekt

UiL redskabet skal bidrage med en selvvrurderet måling af elevernes personlige og sociale kompetencer. Målingen inddrages i en systematisk og helhedsorienteret dialog mellem fagprofessionelle, elever og forældre med henblik på at understøtte elevernes læringsparathed på mellemtrinnet.

Det langsigtede mål er, at eleverne i 8. kl. og 9 klasse opnår de personlige, sociale og faglige forudsætninger til at blive vurderet parat til at påbegynde og gennemføre en ungdomsuddannelse.

Øvrige aftaler

Databehandling på vores data skal til enhver tid ske efter Aarhus kom instrukser – jf indgået databehandlingsaftale pr. 1. november 2016².

² Revideres maj 2018



Ved projektets afslutning har Aarhus Kommune ubegrænset og tidsuafhængig adgang til redskabet og det materiale, der er udviklet i forbindelse hermed.

19. februar 2018
Side 3 af 3

7. Underskrift

Nærværende aftale underskrives af begge parter.

Aarhus, den 19. februar 2018

Dennis Møller Hansen

Sektionsleder

Læring og Udvikling, Børn og Unge

Jakob Wandall

Nordic Metrics

Bilag 6/6

Dokument Titel: Samarbejdsaftale LU_AaU

Dagsordens titel: Læringsparathed på mellemtrinnet (OKJ)

Dagsordenspunkt nr 3



Samarbejdsaftale 2018 mellem Læring og Udvikling, Børn og Unge, Aarhus Kommune og Psykologisk Institut, BSS, Aarhus Universitet,

8. juni 2018
Side 1 af 3

Aftalen omfatter Psykologisk Instituts bidrag til Læring og Udviklings udvikling og afprøvning af et vurderings- og dialogredskab vedr. styrkelse af elevernes læringsparathed på mellemtrinet¹.

BØRN OG UNGE
Pædagogisk afdeling
Aarhus Kommune

Aftalens parter:

**Psykologisk Institut,
BSS, Aarhus Universitet**
CVR-nr. 31119103
Bartholinsalle 11
8000 Aarhus C
("Instituttet")

Børn og Unge, Aarhus Kommune
Læring og Udvikling
Grøndalsvej 2
8260 Viby J
("Kommunen")

Læring og Dannelse
Grøndalsvej 2
8260 Viby J

Telefon: 29 20 99 44
Direkte telefon: 21 84 38 70

Kontaktpersoner:

Instituttet:
Jan Tønnesvang
jan@psy.au.dk
60202633

Aarhus Kommune:
Sektionsleder
Dennis Møller Hansen
demo@aarhus.dk / tlf.: 2920 9944

Direkte e-mail:
elpou@aarhus.dk

Sagsbehandler:
Elin Poulsen

Ressourcer

Aarhus Kommune skal betale Instituttet 100.000 kr. Instituttet fakturerer Aarhus Kommune for beløbet efter aftalens indgåelse. Ved fakturering skal anføres "Læring og Udvikling, Børn og Unge"

Instituttet skal foretage tilpasning af et KvaS-Vital dialogredskab udviklet af Professor Jan Tønnesvang. Redskabet skal afspejle KvaS-Vital tilgangens dannelsesfundering, så det kan anvendes alment til understøttelse af den helhedsorienterede dialog mellem elev, professionel og forældre. I nærværende sammenhæng skal det anvendes som grundlag for en helhedsorienteret meningsberigelse af data fra UiL til lærings-/udviklingsmål for børnene/de unge.

Arbejdet skal udføres i kalenderåret 2018.

Organisation

For Aarhus Kommune er nærværende aftale organisatorisk forankret i Læring og Udvikling, Børn og Unge, Aarhus Kommune.

¹ Budgetforlig 2017



Instituttet leder og udfører selv sit arbejde på daglig basis. Parterne vil løbende være i dialog om projektets planlægning, afvikling, fremdrift og evaluering via Jan Tønnesvang og konsulent Elin Poulsen (Læring og Udvikling).

8. juni 2018
Side 2 af 3

På hver af parternes initiativ kan der til enhver tid foretages en evaluering af samarbejdet og samarbejdets fremdrift - dog maksimalt ugentligt.

Ydelse

Instituttets arbejde består af følgende

- Tilpasning af KvaS-Vital dialogredskab til understøttelse af den helhedsorienterede dialog mellem elev, professionel og forældre.
- Medvirke til kompetenceudvikling af arbejdsgruppemedlemmerne i anvendelse af dialogredskabet.
- Deltagelse i arbejdsgruppemøder.
- Sparring med LU's projektleder forud for arbejdsgruppemøderne
- Medvirken til udarbejdelse af vejlednings- og informationsmateriale til skoler/ungdomsskole, professionelle, forældre og elever.
- Medvirken til erfaringsopsamling og evaluering af projektet.

Effekt

KvaS-Vital skal som dialogredskab bidrage med en opfølgende helhedsorienteret dialog, der tager afsæt i elevens selvvalgte måling i UiL. Formålet med dialogen er at understøtte elevernes balancer i deres skoleliv som grundlag for at stimulere udviklingen af deres læringsparathed på mellemtrinnet.

Det langsigtede mål er, at eleverne i 8. kl. og 9 klasse opnår de personlige, sociale og faglige forudsætninger til at håndtere deres skoleliv, så de også vil blive vurderet parate til at påbegynde og gennemføre en ungdomsuddannelse.

Dette afsnit – Effekt – pålægger ikke Instituttet forpligtelser, og Aarhus Kommunes eventuelt manglende opnåelse af den forventede effekt er således ikke at betragte som en mangel.

Rettigheder

Ved projektets afslutning har Aarhus Kommune ubegrænset og tidsafhængig adgang til i eget regi at anvende dialogredskabet og det materiale, der er udviklet i forbindelse hermed under denne aftale. Rettighederne kan ikke overdrages til tredjepart.



Fortrolighed

Parterne kan udveksle fortrolig information som led i samarbejdet – herunder data, forretnings- og/eller forskningshemmeligheder. En part må alene anvende sådan fortrolig information modtaget fra den anden part til udførelse af aftalen, og en part må ikke offentliggøre den anden parts fortrolige information eller overdrage den til tredjemand.

8. juni 2018
Side 3 af 3

Underskrifter

Nærværende aftale underskrives af begge parter.

For Aarhus Kommune:

Dennis Møller Hansen
Sektionsleder
Læring og Udvikling, Børn og Unge

Dato: 8. juni 2018

For Instituttet:

Jan Tønnesvang
Professor, Instituttleder
Psykologisk Institut

Dato: 8.6.2018

Bilagsforside

Dokument Titel:	Status på Digitale Trivselsredskaber_rådmandsindstilling
Dagsordens titel	Status på arbejdet med Digitale Trivselsredskaber til skolerne (OKJ)
Dagsordenspunkt nr	4



Beslutningsmemo

13. december 2018
Side 1 af 3

Emne **Status på Digitale Redskaber til arbejdet med trivsel på skolerne i Aarhus Kommune**
Til Rådmanden

BØRN OG UNGE
Pædagogisk afdeling
Aarhus Kommune

1. Hvorfor fremsendes forslaget?

På rådmandsmøde d. 10. oktober 2018 godkendte rådmanden, at der indgås databehandleraftaler med Skolevision, som er leverandør på systemet klasstrivsel.dk og med Psykiatrifonden, som har udviklet TRIV NU - et interaktivt værktøj. Rådmanden godkendte ligeledes, at Sundhed og Trivsel sammen med Digitalisering og Fællessekretariatet udarbejder retningslinjer for brug af disse trivselsredskaber med henblik på at sikre lovlig anvendelse i henhold til den nye Persondataforordning og Folkeskoleloven.

1.1 Opsummering vedr. Klasstrivsel.dk

Klasstrivsel er et digitalt værktøj til brug for trivselsundersøgelser på individniveau fx i klassen eller på det enkelte klasstrin i en ikke-anonymiseret form. I alt 29 skoler i Aarhus Kommune abonnerede på systemet, da anvendelsen blev indstillet til ophør på rådmandsmøde den 24. januar 2018.

Klasstrivsel kan bl.a. anvendes til:

- Opfølgning på den nationale trivselsmåling, som offentliggøres i en anonym form – dog med rapporter på bl.a. klasseniveau.
- Understøtte skolernes arbejde med trivsel og anti-mobbestrategi
- Kortlægge sociogrammer med henblik på hensigtsmæssige gruppedannelser og opbrydning af fællesskab
- Understøtte skole/hjem-samtaler

I systemet er der spørgsmål inden for blandt andet tematikkerne: Elevens liv i klassen, Kammeratskabet i klassen, Elevernes relationer, Mobning, Elevens forhold til undervisningen m.fl.

Økonomi

Den enkelte skoles pris for systemet varierer efter skolens elevantal med en pris pr. elev på 7,55 kr. (+ moms) pr. år. Med en 1-årig gruppekontrakt varierer prisen for en skole mellem 1.231,00 kr. ex moms (163 elever) til 9.279,00 kr. ex. moms (1229 elever) pr. skole pr. år. Dertil kommer et administrationsgebyr på 750 kr. årligt pr. skole for administration og vejledning i fm. brug af gruppeaftalen. Det er Sundhed og Trivsel, der fremover administrerer gruppeaftalen og har systemejerskabet.

Sundhed og Trivsel
Grøndalsvej 2
8260 Viby J

Direkte telefon: 41 85 91 13

Direkte e-mail:
olob@aarhus.dk

Sagsbehandler:
Lone Brunse Olesen



13. december 2018
Side 2 af 3

Status

Der er udarbejdet en databehandlersaftale med Skolevision og gennemført konsekvensanalyse af systemet i samarbejde med repræsentanter for skoler, som tidligere har anvendt systemet. Der er udarbejdet forslag til intern procedure til skolerne (se bilag). Der sendes desuden en skabelon til samtykkeerklæring og oplysningstekst, som skolerne kan bruge til forældrene.

1.2 Opsummering vedr. TRIV NU

TRIV NU er et interaktivt, digitalt redskab, som kan anvendes i skolernes arbejde med trivselsfremme blandt elever fra 4.-10. klasse.

TRIV NU hjælper eleverne med at sætte fokus på egne og andres styrker og har til formål at styrkes elevernes selvværd og mentale trivsel. Eleverne skal vurdere sig selv og hinanden med afsæt i 24 foruddefinerede styrker, som både sætter fokus på, hvad eleven er god til og motiveres af.

Økonomi

TRIV NU er gratis. Hvis den enkelte skole ønsker en workshop som understøttende til implementeringen af TRIV NU skal skolen betale 6.000 kr. ex. moms og transport til Psykiatrifonden. Køb af workshoppen er dog ikke en forudsætning for anvendelse af systemet.

Status

Digitalisering i Børn og Unge arbejder fortsat på at få landet en databehandlersaftale med Psykiatrifonden. Når denne er landet, skal der udarbejdes en konsekvensanalyse af systemet. Det betyder, at der fortsat er et stykke vej ift. at få lovliggjort brugen af systemet.

1.3 Samtykke fra forældrene ved brug af redskaberne

Som en del af forberedelsen til skolernes anvendelse af de to systemer har Sundhed og Trivsel undersøgt, hvorvidt der skal indhentes samtykke fra forældre. Jurister i Børn og Unge vurderer, at det ikke er entydigt, hvorvidt der kan findes hjemmel i Folkeskoleloven til at anvende systemerne og dermed ikke skulle indhente samtykke fra forældrene. Derfor har Sundhed og Trivsel fremsendt en forespørgsel om juridisk vejledning fra Undervisningsministeriet, som der forventes afklaring på. På den baggrund anbefales det, at der i første omgang stilles krav til, at skolerne skal indhente samtykke fra forældrene.

Med udgangspunkt i at skolerne ikke tidligere har anvendt samtykkeerklæring i anvendelsen af systemet, vurderer Sundhed og Trivsel (i sparring med enkelte skoler), at kravet om indhentning af samtykkeerklæring vil få betydning for skolernes motivation for at indkøbe systemet. Det forslås derfor, at gruppeabonnementet i første omgang begrænses til 1 år.



2. Indstilling – hvad skal der tages stilling til?

13. december 2018

Det indstilles, at rådmanden godkender, at:

Side 3 af 3

- Sundhed og Trivsel indgår 1-årigt gruppeaftale med Skolevision frem for en 3-årig gruppeaftale, som rådmanden godkendte d. 10. oktober 2018.
- Skolerne anvender klasstrivsel.dk i henhold til den interne procedure (se bilag).

Det indstilles, at rådmanden tager til efterretning, at:

- Der arbejdes fortsat på en lovliggørelse af TRIV NU
- Sundhed og Trivsel afventer juridisk rådgivning hos Undervisningsministeriet ift. afklaring på, hvorvidt der er hjemmel i folkeskoleloven til at anvende klasstrivsel.dk uden indhentning af samtykke.

3. Hvilke ændringer indebærer forslaget?

Anvendelsen af klasstrivsel.dk og TRIV NU kan styrke og målrette skolerne arbejde med trivsel blandt eleverne lokalt.

4. Videre proces og kommunikation

Nedenfor præsenteres forslag til procesplan for indkøb af klasstrivsel.dk

Periode	Indhold	Ansvarlig
Uge 2 (2019)	Ugepakke til skolerne om mulighed for at tegne abonnement til brug af klasstrivsel.dk + udsendelse af vejledningmateriale, så de kender betingelser herfor (jf. bilag)	Sundhed og Trivsel
1. februar 2019	Oprettelse af skoler ved skolevision	Sundhed og Trivsel
Januar-februar 2019	Færdiggøre forberedelsen til TRIV NU (Konsekvensanalyse, vejledning, oplysningstekst og evt. samtykke)	Sundhed og Trivsel Digitalisering
April/Maj 2019	Rådmandsbesøg på skole, som anvender klasstrivsel.dk (jf. beslutning på rådmandsmøde d. 10.10.18)	Sundhed og Trivsel
Juni/august 2019	Midtvejsevaluering af systemet som bidrag til beslutning om evt. forlængelse af kontrakten (3-årig gruppeaftale)	Sundhed og Trivsel
September 2019	Rådmanden præsenteres for skolerne evaluering af systemet.	Sundhed og Trivsel

Bilag

- Intern procedure til skolerne i anvendelse af klasstrivsel.dk

Bilag 2/2

Dokument Titel:	Bilag_Procedure for anvendelse af klassetrivsel.dk
Dagsordens titel:	Status på arbejdet med Digitale Trivselsredskaber til skolerne (OKJ)
Dagsordenspunkt nr	4

Bilag

Procedure ved anvendelse af klassetrivsel.dk på skoler i Aarhus Kommune

1. INTRODUKTION	2
1.1 Medarbejderes kendskab til løsningen	2
1.2 Oplysningspligt (generelt)	2
1.3 Definitioner, som anvendes gennem dokumentet	2
1.4 Inddragelse af skolebestyrelsen	2
2. FØR	2
2.1 Proces for oprettelse og sletning af medarbejdere.....	2
2.2 Overblik over undersøgelser	3
2.3 Sletning af data	3
2.4 Opdateret overblik over samtykkeerklæringer	3
2.5 Opbevaring af samtykkeerklæringer	3
2.6 Proportionalitetsprincippet	3
2.7 Oprettelse af egne spørgsmål (obs. følsomme personoplysninger)	3
2.8. Oplysningspligt (forud for specifik undersøgelse).....	4
2.9 Samtykkeerklæring.....	4
3. UNDER	4
3.1 Oplysning til eleverne.....	4
3.2 Udlevering af respondentnøgle.....	4
4. EFTER	4
4.1 Følsomme personoplysninger i kommentarfelter og fritekst-spørgsmål.....	4
4.2 Indsigtsanmodning	5

1. INTRODUKTION

Dette dokument beskriver de betingelser og processer der - afledt databeskyttelsesforordningen og en sikkerhedsanalyse af klasstrivsel.dk - skal overholdes og efterleves for, at klasstrivsel.dk er sikker at anvende.

Dokumentet skal anvendes som en intern procedure for skoler i Aarhus Kommune, der anvender klasstrivsel.dk.

1.1 Medarbejderes kendskab til løsningen

Enhver lærer eller pædagog, der anvender løsningen, skal modtage procedurerne, der er anført i dette dokument, samt have modtaget oplæring i anvendelse af systemet – enten ved kursus eller sidemandsoplæring fra en kyndig kollega. Brug evt. materiale udarbejdet af klasstrivsel.dk.

1.2 Oplysningspligt (generelt)

Skoler som abonnerer på klasstrivsel.dk er forpligtet til at oplyse forældre om skolens brug af systemet. Dette være sig ved skolestart med nye 0. klasser eller i forbindelse med indskrivelse af nye elever. Når man gemmer data elektronisk om børn, skal vi overholde vores oplysningspligt, som beskriver behandlingen og børnenes rettigheder i den forbindelse. Se skabelon for oplysningspligt generelt.

1.3 Definitioner, som anvendes gennem dokumentet

Brugeren: brugeren er den medarbejder (lærer, pædagoger, AKT-lærer m.fl.), som opretter undersøgelser i klasstrivsel.dk.

1.4 Inddragelse af skolebestyrelsen

De seneste år er der kommet et øget (offentligt) fokus på indsamling og registrering af data på borgere. Det anbefales derfor, at den enkelte skole inddrager skolebestyrelsen i skolens brug af klasstrivsel. På den måde kan forældrene være med til at præge skolens anvendelse af systemet samt opnå trykthed i skolens brug af redskabet til understøttelse af elevernes trivsel.

Dokumentet er opdelt i tre faser – før, under og efter gennemførelsen af en specifik undersøgelse.

2. FØR

Punkt 2.1 – 2.5 er primært rettet mod skolen, mens punkt 2.6-2.9 er rettet mod brugere af systemet.

2.1 Proces for oprettelse og sletning af medarbejdere

Det er skolens leder, der godkender oprettelse af medarbejdere, der kan oprette en undersøgelse i klasstrivsel.dk. Godkendelse af oprettelse skal dokumenteres.

Den medarbejder, der opretter undersøgelsen, skal være en, der aktivt bruger undersøgelsen. Man kan derfor ikke oprette en undersøgelse for en kollega.

Den enkelte skole skal tilrettelægge en proces for nedlæggelse af medarbejdere i systemet fx i forbindelse med at medarbejdere fratræder sin stilling på skolen.

2.2 Overblik over undersøgelser

Den enkelte skole har ansvar for at tilrettelægge en proces for, hvordan skolen bevarer et overblik over hvilke undersøgelser, der findes i klassetrivsel.dk. En medarbejder bør informere en central person på skolen, når der gennemføres en undersøgelse i en klasse. Kontoret kunne være styrende enhed her. Dette er vigtigt i relation til eventuelle anmodninger om indsigt fra forældre.

2.3 Sletning af data

Herudover så kunne kontoret have en styrende rolle ift. sletning af data. Når vi arbejder med data om personer, skal vi generelt slette disse hurtigst muligt. For klassetrivsel.dk betyder det, at data skal slettes, når anvendelse er færdig. Man må ikke gemme dem "*bare fordi de kunne være gode at have senere*". I forbindelse med overblik over undersøgelser kan dato for sletning samtidig noteres. Kontoret har dermed mulighed for at følge op hos den konkrete medarbejder ift. sletning af data i en undersøgelse.

2.4 Opdateret overblik over samtykkeerklæringer

Skolen skal sikre et 100 % opdateret overblik over samtykkeerklæringer ved hver undersøgelse. **Manglende samtykke eller tilbagetrukket samtykke må ikke blive overset.** I tilfælde af manglende eller tilbagetrukket samtykke må eleven ikke deltage i undersøgelsen og skal desuden ikke indgå som svarmulighed på eksempelvis sociogramspørgsmål for de andre børn.

Det anbefales, at der føres et skema over samtykkeerklæringerne, således at en lærer før en gennemførelse altid kan sikre, at der foreligger samtykke på alle elever.

2.5 Opbevaring af samtykkeerklæringer

De konkrete samtykkeerklæringer indeholder navn og CPR-nummer, og skal dermed gemmes i eDoc, eller i fysisk form i elevmappen eller anden samlet mappe i et aflåst skab. Husk at elever, der skifter klasse internt på årgangen, skal flyttes med i oversigten.

2.6 Proportionalitetsprincippet

En af de bærende grundsten i databeskyttelseslovgivningerne er proportionalitetsprincippet. Dette beskriver, at man kun må indsamle oplysninger, der er nødvendige for undersøgelsen/sagsbehandlingen, og betyder i forhold til anvendelsen af klassetrivsel.dk, at man kun spørger og gemmer det nødvendige data for det efterfølgende faglige arbejde. Er der f.eks. kun tale om at vurdere sammenholdet i drengegruppen er sociogramspørgsmål relevante, mens det er irrelevant at spørge eleverne om deres egne tanker om faglig dygtighed.

2.7 Oprettelse af egne spørgsmål (obs. følsomme personoplysninger)

Medarbejdere har mulighed for selv at oprette egne, supplerende spørgsmål – her er det meget vigtigt, at der ikke oprettes spørgsmål, som indebærer følsomme personoplysninger.

Følsomme personoplysninger er oplysninger om følgende emner:

- Race
- Etnicitet
- Politisk, religiøs eller filosofisk overbevisning
- Fagforeningsforhold
- Genetiske data
- Biometriske data

- Seksuel orientering eller seksuelle forhold
- Helbredsoplysninger

2.8. Oplysningspligt (forud for specifik undersøgelse)

Forud for enhver undersøgelse skal de forældre, hvis børn deltager i undersøgelsen, oplyses om undersøgelsen – herunder undersøgelsens formål og varighed.

Oplysningsteksten skal sendes direkte til den enkelte forælder. Det er ikke nok blot at lægge den på forsiden af skoleintra. Den skal afleveres via beskedsystemet målrettet hver forælder eller sendes med eleven hjem i en printet udgave. Se skabelon for oplysningstekst specifik.

2.9 Samtykkeerklæring

Ved brug af klassetrivsel.dk skal der – forud for undersøgelsen – indhentes samtykke fra barnets forældre.

Dette skyldes, at der pt. ikke findes et lovgivningsmæssige grundlag fx i folkeskoleloven.

Den udarbejdede samtykkeerklæring skal tilrettes efter lokale anvendelser – fx skal formål og varighed være angivet for den konkret anvendelse. Se skabelon for samtykkeerklæring.

3. UNDER

3.1 Oplysning til eleverne

Ifm. gennemførelsen af undersøgelsen anbefales det, at eleverne oplyses om:

- Formål med undersøgelsen
- Undersøgelsen er ikke anonym
- Eleverne skal svare hver for sig
- Den videre proces (opfølgning på resultatet)

3.2 Udlevering af respondentnøgler

De unikke nøgler til login, der genereres af systemet til elever, skal håndteres meget påpasseligt, således at ingen får kendskab til andre elevers nøgler.

Nøglerne skal først udleveres umiddelbart før gennemførelsen af en undersøgelse – og den skal udleveres direkte til den enkelte elev.

Læreren/pædagogen må aldrig anvende en elevs nøgle.

4. EFTER

4.1 Følsomme personoplysninger i kommentarfelder og fritekst-spørgsmål

I det tilfælde at eleverne selv skriver følsomme personoplysninger, er skolen forpligtet til at slette oplysningerne hurtigst muligt. I den nuværende udgave af systemet er det ikke muligt for skolen selv at slette oplysningerne. Derfor vil det kræve en supportsag ved leverandøren.

Vær opmærksom på at eventuelle omkostninger ifm. sletning af følsomme personoplysninger afvikles af den pågældende skole.

4.2 Indsigtsanmodning

I oplysningsteksten fremgår det, at forældre har ret til indsigt i, hvilke data der gemmes om deres barn. Dvs. forældrene kan fx bede om indsigt i, hvad skolen har liggende om deres barn i klassetrivsel.dk. Dette være sig oplysninger, som barnet selv har skrevet eller oplysninger om det pågældende barn, som andre elever har skrevet. I tilfælde af indsigtsanmodning skal skolen konsultere en jurist i ledelsessekretariatet.

Omfanget af en evt. indsigt begrænses af, at data skal slettes, når formål med data er indfriet. Det er derfor vigtigt, at skolen er opmærksom på slettefristen (se afsnit 2.3).

Bilagsforside

Dokument Titel:	Memo: Opfølgning opgaver til Børn og Unge i budgetforlig 2014, 2015, 2016 og 2017
Dagsordens titel	Opgaver til Børn og Unge som følge af budgetforlig 2014-2015-2016-2017 (HP)
Dagsordenspunkt nr	5



Beslutningsmemo

11. december 2018
Side 1 af 1

Emne **Status på opgaver til Børn og Unge i budgetforlig
2014, 2015, 2016 og 2017**
Til Rådmandsmødet

BØRN OG UNGE
Økonomi og Administration
Aarhus Kommune

1. Hvorfor fremsendes forslaget?

Der er udarbejdet oversigter til opfølgning på opgaver til Børn og Unge tilbage til budgetforlig 2014 og til og med budgetforlig 2017 for at give en status på de initiativer, som er sat i værk i forbindelse med budgetforligene.

Der er en oversigt for hvert af budgetforligene 2014, 2015, 2016 og 2017 samlet i en oversigt.

Oversigterne har været behandlet i chefgruppen på mødet den 6-12-2018 og de tilbageværende opgaver er opdateret med en ny status af den afdeling, som opgaven er forankret i.

Budget og Regnskab
Grøndalsvej 2
8260 Viby J

Direkte telefon: 24 27 64 60

Direkte e-mail:
gsj@aarhus.dk

Sag: 13/045286-13
Sagsbehandler:
Gitte Skuldbøl Jørgensen

2. Indstilling – hvad skal der tages stilling til?

Det indstilles,

- At Rådmanden orienteres om status.

3. Hvilke ændringer indebærer forslaget?

Ingen

4. Videre proces og kommunikation

Ved næste status på budgetforlig til Rådmanden (om et halvt år) kommer én samlet sag om alle udeståender fra tidligere budgetforlig – modsat dette efterår, hvor der er kommet særskilte sager frem på budgetforlig for hhv. 2019, 2018 og tidligere år.

Vedlagt: Bilaget er væsentligt for behandlingen af punktet.

Bilag: Oversigter med opgaver til Børn og Unge i budgetforligene 2014, 2015, 2016 og 2017.

Bilag 2/2

Dokument Titel: **Bilag Opfølgning på opgaver til Børn og Unge i budgetforlig 2014-2015-2016-2017 Status 2018 oktober**

Dagsordens titel: **Opgaver til Børn og Unge som følge af budgetforlig 2014-2015-2016-2017 (HP)**

Dagsordenspunkt nr **5**

Budgetforlig 2017 - 2020 (1.000 kr.)

Nr.	Status	Hovedteksten	Bemærkninger til status februar 2017	Bemærkninger til status november 2018	2017	2018	2019	2020	2021	Ansvarlig afd.
8	2	Effektiv drift - fælles, tværgående udbud af vedligeholdelse af de grønne områder	Arbejde pågår i fælles arbejdsgruppe under Indkøb & Udbud i BA.	Der er gennemført udbud af pleje af udearealer og der forventes meddelt primo november 2018, hvilke leverandører der varetager opgaverne fra medio 2019.						ØA / PLAN
9	3	Effektiv drift - fælles, tværgående udbud af rengøring	Afventer tidsplan fra Indkøb & Udbud i BA.	Udarbejdelse af fællesudbudsmateriale, udkast til kontrakter mv. er i gang. Udbuddet deles i 4 geografiske områder. 1. deludbud forventes at træde i kraft 1/9 2019, som tidsplanen er pt. Chefmøde 6-12-2018: 1. deludbud træder tidligst i kraft i 2020, idet der skal indtænkes beskæftigelsesindsats.						ØA / B&R
10	3	Effektiv drift - gennemgang af alle kommunens omkostninger på ejendomsområdet	Borgmesterens Afdeling har fremlagt indledende overvejelser om en mulig foranalyse af datagrundlaget på ejendomsområdet. Forventningen er, at Borgmesterens Afdeling vil tage initiativ til at foreslå en foranalyse inden for en kortere tidshorisont.	Borgmesterens Afdeling har igangsat en dataanalyse som forventes færdig ultimo 2018. Næste trin forventes at være udarbejdelse af en fælleskommunale kontoplan.						ØA / PLAN
11	2	Toiletter på folkeskoler	Planlægning har fremlagt skriftligt oplæg til fordeling af midlerne til toiletter på folkeskolerne på rådmandsmøde. På den baggrund udmønter Planlægning midlerne til de udpegede skoler hhv. som renovering eller nybyggeri integreret i allerede planlagte anlægsprojekter. Udmøntningen vil tilstræbe at tilgodese dels en hurtig implementering og dels en lærings- og udviklingsproces i forhold til forbedre elevernes toiletforhold.	Midlerne til toiletter på folkeskolerne er fordelt mellem skolerne hhv. som renovering eller nybyggeri integreret i allerede planlagte anlægsprojekter. Udmøntningen vil tilstræbe at tilgodese dels en hurtig implementering og dels en lærings- og udviklingsproces i forhold til forbedre elevernes toiletforhold.	10.000	10.000				ØA / PLAN
12	2	Inventar folkeskoler	Børn og Unge udvalget er blevet forelagt skriftligt oplæg til fordeling af midlerne til inventar på folkeskolerne, og på den baggrund udarbejder Planlægning nyt oplæg til fordeling. Det nye oplæg vil tilstræbe at tilgodese dels en hurtig implementering og dels en lærings- og udviklingsproces i forhold til forbedre elevernes inventarforhold.	Midlerne til inventar på folkeskolerne er fordelt mellem skolerne og udmøntes i takt med at skolerne realiserer investeringerne. Processen er tilrettelagt så der tilgodeses en hurtig implementering og en lærings- og udviklingsproces i forhold til forbedre elevernes inventarforhold.	5.000					ØA / PLAN

Budgetforlig 2017 - 2020 (1.000 kr.)

Nr.	Status	Hovedteksten	Bemærkninger til status februar 2017	Bemærkninger til status november 2018	2017	2018	2019	2020	2021	Ansvarlig afd.
13	1	Ny investeringsmodel på sundhedsområdet - samarbejde mellem MSO/BA/MBU	Der arbejdes med implementering i to spor: 1) Udvikling af faglige indsatser til forebyggelse af indlæggelser på baggrund af analyse af potentiale for effekt af investeringen. 2) Udvikling af en investeringsmodel inkl. stillingtagen til effektmåling, evaluering mv. der kan anvendes på de i pkt. 1 nævnte indsatser. Udviklingen varetages af en tværmagistralslig arbejdsgruppe fra BA, MBU og MSO. I februar afholdes en workshop for en større deltagerkreds inkl. eksterne interessenter fra AU. Produktet forventes på chefmøde i marts og igen primo april, med henblik på byrådsbehandling før sommerferien	Investeringsmodellen består af 4 indsatser: - Familieiværksætterne - Sårbare Gravide - Ammehjælpen - Subakut funktion Alle indsatserne er pr. august 2018 i drift, og der følges løbende op via halvårlig evaluering til byrådet suppleret af intern evaluering i MBU. Pga. forsinket opstart på enkelte indsatser forventes et mindreforbrug i periodens første år, der dog delvist opvejes af et merforbrug i modellens sidste år (2019+2020). Der er ikke anført finansiering for 2021, da dette afhænger af byrådets vurdering af den opnåede effekt, samt øvrige dispositioner, der måtte have betydning.	Forv. 3.800	Forv. 3.800	Forv. 3.800	Forv. 3.800		PA
14	2	Integration - Tidlig indsats og forebyggelse	Midlerne anvendes til en forstærket opsporingsmodel ift. generel mistrivsel hos børn og unge indeholdende: 1) Et kompetenceløft af sundhedsplejerskerne ift. at identificere tegn og risikofaktorer på mistrivsel og radikaliserings i familier. 2) To sundhedsplejersker fungerer som videnspersoner og som løbende sparring med kollegaer ift. bekymring om radikaliserings hos familier. Videnspersonerne vil have ansvar for videre formidling af den nyeste viden på området til kollegaer samt understøtte den lokale opmærksomhed på området. Udviklingen er forankret i en arbejdsgruppe. Indsatsen er under udvikling.	I foråret 2018 blev videnspersoner og arbejdsgruppe til det videre arbejde udpeget, og der blev indhentet inspiration udefra. I efteråret 2018 kunne man derfor påbegynde de fastsatte prøvehandlinger i projektet, såsom vidensdeling i organisationen. Dette foregår bl.a. på et seminar for hele ST. I foråret 2019 er der planlagt en midtvejsvaluering af indsatsen.	500	500	500	500	500	PA
15	1	Bekæmpelse af radikaliserings - omprioritering af de 3,5 mio. kr. til de lokale lederråd.	Disse midler omtales også som "boligsociale midler" eller "SUB-midler" (social udsatte boligområder). De årlige 3,5 mio. kr. er oprindeligt afsat i FU-forliget og efterfølgende byrådsbeslutning (27.8.2014) mhp. på at skabe et mere aktivt medborgerskab i de udsatte boligområder gennem fritids- og foreningslivet samt at understøtte de unge i forhold til at gennemføre en ungdomsuddannelse. I tråd hermed tilføjes i budget 2017, at de afsatte midler ligeledes skal understøtte samskabende aktiviteter med borgere, foreninger, boligforeninger m.v. Dette vil indgå i fremadrettede arbejde med at udmønte midlerne.	De 3,5 mio. kr., der er afsat til igangsættelse af lokale initiativer og aktiviteter er fortsat under udførelse. Fra 2019 bliver der ikke tilført yderligere økonomi i puljen, men arbejdet fortsætter med det tilbageværende opsparede beløb i puljen. Der er 7,5 mio i alt - fordelt over 3 budgetår. Projektet udløber, når opsparingen er anvendt.			2,5	2,5	2,5	PA/FU

Budgetforlig 2016 - 2019 (1.000 kr.)

Nr.	Status	Hovedteksten	Bemærkninger til status februar 2017	Bemærkninger til status november 2018	2016	2017	2018	2019	2020	Ansvarlig afd.
17	1	En attraktiv dagpleje pilotprojekt (pkt. 37)	Samtlige dagplejere i de tre dagtilbud, der deltager i pilotprojektet, har været på to ugers kompetenceudvikling. Der er etableret kontakt til MSB, som gerne vil samarbejde omkring øget rekruttering til dagplejen. Der planlægges annoncering på facebook og via jobindex.	Der er planlagt to opfølgingsdage for de dagplejere der har deltaget i forløbet. De har alle været på den første dag og den anden dag afvikles i uge 47. Der er planlagt et afsluttende følgegruppemøde i november. Den resterende del af de to mio. kr. som blev afsat til projektet vil blive brugt til generel kompetenceudvikling for dagplejen (besluttet på rådmandsmøde). Samtlige dagplejere i de tre dagtilbud, der deltager i pilotprojektet, har gennemført kompetenceudviklingsforløbet. Der er etableret kontakt til MSB, som gerne vil samarbejde omkring øget rekruttering til dagplejen. Herudover har der været annonceret på facebook og via jobindex.	1.000	1.000				FS/LU
18	1	Etablering af byggetekniske fællesskaber	Der er udsendt forslag til model for etablering af bygningstekniske fællesskaber til drøftelser i områderne. Den endelige model fastlægges herefter medio 2017, således der i alle lokalområder senest 1.1. 2018 er etableret bygningstekniske fællesskaber	Er i drift.			-2.000	-2.000	-2.000	Plan

19	2	Effektivisering af IT-support og IT-infrastruktur på skole-, dagtilbuds- og fritids- og ungdomsskoleområdet	<p>Forslag er under implementering. Der er udarbejdet procesplan.</p> <p>1. Infrastruktur: Der er igangsat et projekt i forhold til forbedring af skolernes it-infrastruktur. Alle skoler er gennemgået og der er lagt en plan for hvilke udbedringer der skal foretages frem til august 2017. Implementeringen påbegyndes i november.</p> <p>2. Infrastruktur: Projektet omkring etablering af trådløst netværk i dagtilbud og Fu er igangsat og under udførelse. Det forventes at implementeringen sker i 1. halvår 2017</p> <p>3. IT-support: Projektet kører efter tidsplanen. Der er afholdt afklaringsamtaler med alle skoler i forhold til hvilke medarbejdere der skal overgå til den nye supportfunktion. Der er ansat en leder for supportfunktionen (med start pr. 1.10). Supportteamet er dannet pr. november 2016 og projektet er nu overgået til implementeringsfasen, hvor der arbejdes konkret med kompetenceudvikling, planlægning af supportens indretning, udmelding til skolerne i forhold til forventet niveau for supporten samt et samlet servicekatalog over de opgaver som det nye supportteam skal udføre.</p>	IT supportteamet er i drift pr. 1.8.2017. Der arbejdes pt. med udvidelse af supportteamet til FU. Wifi i dagtilbud og FU er afsluttet til tiden. Skoleinfrastrukturprojektet forventes afsluttet ultimo 2018, der udestår 5 skoler.		-1.375	-3.300	-3.300	-3.300	Digitalisering
20	2	Lokalefællesskaber mellem skoler og FU-tilbud	<p>I Byrådets beslutning den 27/8-2014 af FU forliget med indstillingen Fritids- og Ungdomsskoleområdet i Aarhus Kommune indgik princippet om at FU tilbud indgår i lokalefællesskab med den lokale skole.</p> <p>Det er efterfølgende indarbejdet i udmøntningerne af RULL midlerne for 2014-17 og for 2016-19 samt i den fremsendte indstilling om etablering af fysiske rammer til FU tilbud til børn i 4. klasse m.v.</p> <p>De fysiske rammer etableres typisk i sammenhæng med øvrige anlægsprojekter på skolerne.</p>	<p>I Byrådets beslutning den 27/8-2014 af FU forliget med indstillingen Fritids- og Ungdomsskoleområdet i Aarhus Kommune indgik princippet om at FU tilbud indgår i lokalefællesskab med den lokale skole.</p> <p>Det er efterfølgende indarbejdet i udmøntningerne af RULL midlerne for 2014-17 og for 2016-19 samt i indstillingen om etablering af fysiske rammer til FU tilbud til børn i 4. klasse m.v.</p> <p>De fysiske rammer etableres typisk i sammenhæng med øvrige anlægsprojekter på skolerne.</p> <p>Chefgruppen har endvidere besluttet, at det i Anlægs- og kapacitetsanalysen alyseres på integration af FU på skolerne</p>			-2.046	-2.046	-2.046	Plan

Budgetforlig 2015 - 2018 (1.000 kr.)											
Nr.	Status	Hovedteksten	Bemærkninger til status februar 2017	Bemærkninger til status november 2018	2016	2017	2018	2019	2020	Ansvarlig afd.	
21	3	It i Folkeskolen Afsluttende evalueringsrapport	Afventer programmets afslutning	Projektafslutningen er skubbet til 2020 sfa. AULA først implementeres på dagtilbud på dette tidspunkt					250	Digitalisering	
22	2	It i Folkeskolen Understøttelse af kulturforandring mv.	Arbejdet – forandrings- og ledelseskommunikation om Brugerportalsinitiativet (BPI) – er fortsat i gang og ventes afsluttet i 2020.	Opgaven under udførelse og forventes afsluttet i 2020		250	500	500	150	Kommunikation	
23	1	Udmøntning fra befodringsreserven	I 2015 blev besparelsen i Børn og Unge dækket af garantiordningen. I 2016 er kørslen overgået til kørselskontoret med merudgifter til følge. Der afsættes opsparede midler ved regnskab 2016 til at dække merforbruget.	Besparelsen blev efterfølgende rullet tilbage som følge af de højere priser i det fælles udbud. De højere priser betyder samtidig, at der er merudgifter på området, både ift. tiltag på kort og lang sigt. Sammen med Kørselskontoret arbejdes på at nedbringe udgifterne bl.a. ved at reducere antallet af solokørsler. Derudover dækker garantiordningen en del af merforbruget.		-1.290	-3.090	-3.090	-3.090	B&R	
Budgetforlig 2014 - 2017 (1.000 kr.)											
Nr.	Status	Hovedteksten	Bemærkninger til status februar 2017	Bemærkninger til status november 2018	2016	2017	2018	2019	2020	Ansvarlig afd.	
24	1	Projekt vedrørende udskoling	Der er sket en tidsforskydning i projektet og derfor er projektperioden udvidet til udgangen af skoleåret 2017/18. Der arbejdes med i) lokal afprøvning i samarbejde mellem skoler og erhvervsuddannelser (pt 26 skoler), ii) partnerskaber med erhvervslivets organisationer, virksomheder mv. samt iii) kompetenceudvikling af lærere og netværksdannelse med henblik på kvalificering af organisatoriske rammer og lokal praksis.	Udvikling og afprøvning af lokale udskolingsindsatser i et samarbejde mellem skoler og erhvervsuddannelser, skoler og virksomheder er i gang. Projekterne afsluttes i løbet af 2018, med undtagelse af Byg et hus, som fortsætter til og med 2020.	458	1.100	642			LU	

Bilagsforside

Dokument Titel: Beslutningsmemo pædagogisk ledede
legepladser

Dagsordens titel Forslag til anlægsarbejder på de
pædagogisk ledede legepladser (HP)

Dagsordenspunkt nr 6



Beslutningsmemo

13. december 2018
Side 1 af 2

Emne **Forslag til anlægsarbejder på de pædagogisk ledede legepladser**
Til Rådmanden

BØRN OG UNGE
Økonomi og Administration
Aarhus Kommune

1. Hvorfor fremsendes forslaget?

Forvaltningschef Hardy Pedersen har sat forslaget på dagsordenen, med henblik på at få godkendt den foreslåede prioritering af anlægsmidlerne på de 6 mio. kr., som blev afsat i Budget18 til etablering af en ny pædagogisk ledet legeplads.

Da de eksisterende legepladser trænger til reovering og modernisering, har forligskredsen besluttet i stedet for at anvende midlerne til etablering af en ny legeplads at anvende anlægs- og driftsmidlerne til de eksisterende legepladser.

Det vedhæftede notat indeholder derfor et forslag til prioritering af anlægsmidlerne til de eksisterende legepladser ud fra den retning FU-forliget udstikker for de pædagogiske ledede legepladser og ud fra en samlet vurdering af tilbuddenes fysiske rammer.

2. Indstilling – hvad skal der tages stilling til?

At 1) den foreslåede prioritering, som angivet i nedenstående tabel godkendes:

Sted	Anslået anlægssum
Toveshøj, Janes 4, 8220 Brabrand	250
Bispehaven, Ryhavevej 40, 8210 Aarhus V	1.000
Rundhøj, Holmevej 200, 8270 Højbjerg	300
Svendgård, Byvej 9, 8330 Beder	2.000
Søndergård, Lystrupvej 262, 8520 Lystrup	2.000
Naturcenter Tranbjerg, Lirkevænget 339, 8310 Tranbjerg J	200
Vidtskue, Vidtskuevej 25B, 8260 Viby J	250
I alt	6.000
Finansiering Budget18, midler til etablering af ny pædagogisk ledet legeplads	6.000

At 2) den foreslåede proces og kommunikationsplan gennemføres

Planlægningsafdelingen
Grøndalsvej 2
8260 Viby J

Telefon: 93 89 00 79
Direkte telefon: 30 71 56 68

Direkte e-mail:
lvol@aarhus.dk

Sag: 16/047632-17
Sagsbehandler:
Lene Vestervang Olsen



3. Hvilke ændringer indebærer forslaget?

Opfylder ønsket om at anvende de afsatte midler til en ny pædagogisk ledet legeplads til modernisering af de eksisterende legepladser.

13. december 2018
Side 2 af 2

Det betyder, at Ung i Aarhus får mulighed for at gentænke og modernisere 7 pædagogisk ledede legepladser i forhold til de aktuelle behov og ønsker decentralt.

4. Videre proces og kommunikation

Aktivitet	Tidsramme	Ansvarlig
Rådmandsmøde	26. december 2018	Plan og FU
Udvalgsmøde	9. januar 2019	Plan
Byrådet	30. januar 2019	Plan
RULL-processer igangsættes, som beskrevet i bilaget *	Projekterne indtages i den øvrige prioritering i Plan	Plan

*Efter de indledende processer inddrages rådgivere ved bygningstilpasninger. I forbindelse med udearealerne skelnes der mellem det, der ønskes etableret som selvbyg, og det der skal indkøbes i forhold til kommunens indkøbsaftaler, se nedenfor. Alt udstyr skal dog sikkerhedsgodkendes, uanset om det er udført lokalt eller købt.

Leverandører og kontrakter

Oversigt med leverandører på legepladsudstyr samt legepladsinspektion i True Trade:

Lev. nr.	Leverandør	Navn på central kontrakt True Trade
1.	Kompan Danmark A/S	Legepladsudstyr
2.	Uniq A/S	Legepladsudstyr
3.	HAGS Danmark A/S	Legepladsudstyr
	INDU	Legepladsinspektion

Alle krav og kommercielle vilkår samt miljøoplysninger, garanti og certificeringer fremgår ligeledes på den enkelte Aftale i True Trade. Leverandør nr. 1 skal benyttes ved køb under kr. 100.000, (medmindre der er tale om køb af produkter, der ikke fremgår af tilbudslisten). De andre leverandører må kun anvendes såfremt den primære leverandør ikke kan levere. Herefter går forespørgslen til leverandør nr. 2, og kun såfremt der ikke kan leveres, til leverandør nr. 3.

Bilag 2/2

Dokument Titel:	Bilag Forslag til anlægsarbejder på de pædagogisk ledede legepladser_DOCX
Dagsordens titel:	Forslag til anlægsarbejder på de pædagogisk ledede legepladser (HP)
Dagsordenspunkt nr	6



Notat

13. december 2018
Side 1 af 8

Til	Chefgruppen
Til	Godkendelse

Forslag til prioritering af anlægsmidlerne til de pædagogisk ledede legepladser

1. Indledning

I forbindelse med Budget18 blev det besluttet at afsætte drifts- og anlægsmidler til etablering af en ny pædagogisk ledet legeplads. Anlægsmidlerne udgør 6 mio. kr.

Da de eksisterende legepladser trænger til renovering og modernisering, foreslås det i stedet for at anvende midlerne til etablering af en ny legeplads at anvende anlægs- og driftsmidlerne til de eksisterende legepladser.

Dette notat indeholder derfor et forslag til prioritering af anlægsmidlerne til de eksisterende legepladser ud fra den retning FU-forliget udstikker for de pædagogiske ledede legepladser og ud fra en samlet vurdering af tilbuddenes fysiske rammer.

2. Hvad er en pædagogisk ledet legeplads?

En pædagogisk ledet legeplads er et bemandet pædagogisk udendørs tilbud, som er åbent for alle. Målgruppen (4.kl.-18 år) følger af, at de pædagogisk ledede legepladser siden 2007 har været organiseret under fritids- og ungdomsskoleområdet.

Ud over de pædagogisk ledede legepladser i Aarhus Kommune er der en række åbne udemiljøer, som ligger i tilknytning til klubber, men som deler mange af de samme karakteristika.

3. Beslutninger i FU-forliget og udmøntningen heraf

Der er to beslutninger i FU-forliget, som angår de pædagogisk ledede legepladser. Den ene vedrører de pædagogisk ledede legepladsers opgave og organisering. Den anden vedrører FUs budgettildelingsmodel.

Om de pædagogisk ledede legepladsers opgave og organisering står der, at

”forligskredsen anerkender den særlige rolle som de pædagogisk ledede legepladser har i mange af byens lokalsamfund, som samlingssteder på tværs af generationer. Hertil kommer at de pædagogisk ledede legepladser kan møde børn og unge på en

BØRN OG UNGE

Økonomi og Administration
Aarhus Kommune

Planlægningsafdelingen

Grøndalsvej 2
8260 Viby J

Telefon: 93 89 00 79
Direkte telefon: 30 71 56 68

Direkte e-mail:
lv01@aarhus.dk

Sag: 16/047632-17
Sagsbehandler:
Lene Vestervang Olsen



anden måde end kommunens øvrige tilbud. Her er der særligt rum til at hjælpe udsatte børn og unge.

13. december 2018
Side 2 af 8

Med folkeskolereformens fokus på den åbne skole, ser forligspartierne et stort behov for at fokusere på hvordan de pædagogisk ledede legepladser kan udvikles, så de i højere grad kan indgå som et element i nye måder at tænke undervisning på. Der skal således iværksættes et bredt arbejde med kvalitetsudvikling af de pædagogisk ledede legepladser, så skolerne i højere grad kan drage nytte af faciliteterne på de pædagogisk ledede legepladser. Herudover ønsker forligskredsen, at Børn og Unge analyserer mulighederne for flytning af de legepladser, der ligger langt fra skoler med henblik på at vurdere om nogle af de pædagogisk ledede legepladser, der ikke har en større bydækkende funktion, kan integreres med FU-klubberne i højere grad.”

FU-forliget udstikker således en retning for de pædagogisk ledede legepladser. På den ene side anerkendes og fastholdes, at de har en særlige opgave i forhold til en særlig målgruppe – udsatte børn og unge – og at de spiller en vigtig rolle lokalt. Samtidig giver et enigt byråd FU-området en ny opgave med i højere grad at integrere de pædagogisk ledede legepladser med klubberne, og at udvikle legepladserne, så de i højere grad kan benyttes af skolerne, som alternative læringsmiljøer.

Med FU-forliget beslutter byrådet ligeledes, at budgettet til klubber, legepladser og ungdomsskolen, som noget nyt, skal tildeles efter demografiske kriterier. Tidligere blev budgettet tildelt til de eksisterende matrikler. Den beslutning får en stor betydning for de pædagogisk ledede legepladser. Tidligere havde de selvstændige budgetter – en legeplads havde typisk et budget på 1,2-1,6 mio. kr. Med implementeringen af FU-forliget omorganiseres hele området: der etableres fritidscentre, som typisk dækker fritidstilbuddene – fritidsklub, ungdomsklub og pædagogisk ledede legepladser – i 1-2 skole-distrikter. Budgettet tildeles det samlede fritidscenter på baggrund af demografi.

Den nye budgettodelingsmodel og organisering betyder, at de pædagogisk ledede legepladser bliver en fuldt integreret del af et fritidscenter, når det gælder økonomi og medarbejderressourcer. Tænkningen er, at man som medarbejder er ansat i et fritidscenter og kan løse opgaver på forskellige matrikler.

Intentionerne om de pædagogisk ledede legepladser i FU-forliget omsættes på følgende måde i FU Planen (2016).



De pædagogisk ledede legepladser tilbyder miljøer, der har tradition for at have "højt til loftet". De har en samværskultur og en fysisk indretning, der ofte tiltrækker børn og unge, som kan have svært ved at trives i de mere etablerede miljøer på skoler og i klubber.

13. december 2018
Side 3 af 8

Med respekt for legepladsernes pædagogiske tradition og kultur vil de fremover blive tænkt ind i og udviklet i forhold til lokale samarbejdsflader. Derved vil bl.a. dagtilbud og skolerne i højere grad kunne få gavn af legepladsernes pædagogiske tilgang og fysiske rammer (s.26)

Opsummerende kan man sige, at den ledelsesmæssige opgave består, i at fastholde de særlige kvaliteter som de pædagogiske legepladser har og samtidig udvikle dem i lyset af det politiske opdrag, så nye muligheder kan opstå og afprøves.

4. Status på de eksisterende pædagogisk ledede legepladser

I tabellen nedenfor ses en oversigt over de eksisterende legepladser med status og forslag til prioritering af anlægsmidlerne. FU har suppleret med idegrundlag og forslag til proces.

Legeplads	Status	Prioriteret med anslået anlægssum i mio. kr.
Tovshøj Janes 4, 8220 Brabrand	Aktiv, placeret 290 m. fra Tovshøjskolen. De fysiske rammer er OK; men udemiljøet fremstår brugt og lidt slidt. Dertil prioriteres midler. Legepladsen indgår både som en aktiv og fokuseret del af samarbejdsaftalen omkring 4., 5., og 6. klasse på Tovshøjskolen, og som et helt åbent fritidstilbud præget af natur, udeliv, dyr, fri leg og trygge rammer i tæt samdrift med fritidsklubben og ungdomsklubben. Derfor inddrages alle brugerne og samarbejdspartnere i prioritering af hvilke dele af de fysiske rammer, der skal prioriteres i forhold til de forholdsvis begrænsede midler, der tildeles Tovshøj. Selve udførelsen vil blive udført af legepladsens personale i samarbejde med den nødvendige håndværksmæssige ekspertise. Legepladsen skal efterfølgende godkendes for at sikre, at sikkerheden er i orden.	0,25
Gellerup Dortesvej 49, 8220 Brabrand	Byrådsindstilling på vej, hvor fritids- og ungdomsklub tænkes i lokalefællesskaber med den pædagogisk ledede legeplads	
Børnenes Jord Thunøgade 2 A, 8000 Aarhus C	Aktiv med nyt hus, understøtter Samsøgades Skoles udearealer	
Tilst Havkærvej 20, 8381 Tilst	Ønsket flyttet sammen med fritidsklubben i lokalefællesskaber med skolen, som allerede besluttet	



13. december 2018

Side 4 af 8

<p>Kappelvænget Kappelvænget 339, 8210 Aarhus V</p>	<p>Er placeret sammen med Fritids- og ungdomsklubben for Hasle Skole. Der er afsat midler i forbindelse med 4. klassernes flytning fra SFO til FU-tilbud</p>	
<p>Bydelskilden Bispehaven Ryhavevej 40, 8210 Aarhus V</p>	<p>Huset på legepladsen er brændt, er under genetablering sammen med Fritids- og Ungdomsklub. Udearealerne/legepladsen trænger også i den forbindelse til at blive genopbygget, derfor prioriteres der midler til dette.</p> <p>Bydelskilden skal skabe et mangfoldigt byrum, som bringer byen tættere på Hasle og Bispehaven. Bydelskilden skal være det sted, hvor nye fællesskaber udspringer eller eksisterende fællesskaber mødes. Bydelskilden ligger på kanten af et udsat og lukket boligområde, men centralt i forhold til fremtidige fysiske, sociale og mentale forandringer. "Kilden" binder Fritidscenter Ellekær i vest og et fremtidigt bydelshus i øst sammen med det grønne stræk fra Klokkerparken i syd til Hasle bakker i nord. "Kilden" vil på kort sigt understøtte de igangværende byudviklingsprojekter, mens det på langt sigt vil være et grønt, livligt og aktivt åndehul, som danner forbindelser på tværs af et alment boligområde, parcelhuskvarter, nyopførte boliger, samt ikke mindst et kommende letbanestop ved foden af Den grønne kile. Med udvikling, anlæg og drift af Bydelskilden vil der blive skabt et bynært og trygt fælles rum, som binder både steder og mennesker sammen.</p> <p>Visionen for Bydelskilden er at den skal være en kilde til et fælles byrum:</p> <ul style="list-style-type: none"> • som på baggrund af dets beliggenhed, funktioner og stemninger er attraktivt og trygt at opholde sig i og hvor landskabelige og arkitektoniske træk skaber åbenhed, tydelige sammenhænge og forbindelser på tværs. • hvor rammene for det sociale liv er sunde med fokus på leg, bevægelse og aktivitet • for byen og bydelen, hvor mangfoldigheden lever og fordomme om ghettoen forgår 	<p>1,0</p>
<p>Naturcenter Sølyst Louisevej 100, 8220 Aarhus</p>	<p>Naturvejledning for skoler og grupper i Aarhus Kommune</p>	
<p>Klub Midgaard Testrupvej 1, 8320 Mårslet</p>	<p>Er placeret ved siden af skolen, som er ved at få færdiggjort nye rammer til Fritids- og ungdomsklub. I den forbindelse bliver legepladsens identitet som legeplads i området styrket.</p>	
<p>Rundhøj Holmevej 200, 8270 Højbjerg</p>	<p>Er renoveret i forbindelse med flytning af Fritids- og ungdomsklub til skolen. Det er dog ønsket at nytænke og styrke legepladsen med baggrund i lokalrådets udfordringer. Udearealet og faciliteterne skal i langt højere grad appellere til lokalområdet som samlingssted på tværs af generationer. I den forbindelse bør det klarlægges, hvilke arealer den pædagogisk ledede legeplads</p>	<p>0,3</p>



13. december 2018
Side 5 af 8

	<p>kan anvende.</p> <p>I forbindelse med etablering af Omdrejningspunktet (samarbejde mellem lokale beboere og Borgmesterens afdeling) har personale fra Fritidscenter Home-Rundhøj deltaget aktivt i møder og events, og her er der fremkommet vigtig og god viden om behov i lokalområdet. Desuden er der god kontakt mellem Fritidscentret og de boligsociale initiativer, fx Fælleshuset. Der påtænkes en proces, hvor det undersøgende felt vil være, hvordan de enkelte tilbud i området supplerer og komplementerer hinanden til gavn for lokalområdets beboere.</p> <p>I forbindelse med nytænkning af den pædagogisk ledede legeplads vil det være oplagt at inddrage de unge, der er aktive brugere af området. Processen tænkes indledende som en workshop, der inviteres bredt ind til, og hvor der arbejdes med behov og ønsker og, hvor der i særlig grad faciliteres således, at der skabes rum for innovation og ambition i de fælles målsætninger for netop denne pædagogisk ledede legeplads ud fra spørgsmålet "Hvis alt var muligt, hvad ville vi så ønske os, der kunne ske på den pædagogisk ledede legeplads i morgen, som appellerer til, at beboere i alle aldre deltager aktivt?". Processen tilrettelægges således, at ledelsen og personalet i Fritidscenter Holme-Rundhøj efterfølgende – og gerne sammen med repræsentanter fra lokalområdet og unge fra klubmiljøet- kan arbejde målrettet med igangsætning af den konkrete gentænkning af legepladsen.</p> <p>Som udgangspunkt er det ønskeligt fra Fritidscentrets side, at aktivitetsmulighederne styrkes. Det er et ønske, at der etableres fysisk mulighed for flere forskellige ude-aktiviteter hele året. Endvidere bør BMX banen renoveres og gerne udvides. Det er tillige et ønske, at der i forbindelse med legepladsens dyrehold etableres bedre mulighed for dyrepleje i form af skur/hytte.</p> <p>For at tilbyde bedst mulige faciliteter, der danner ramme om pædagogiske ledede processer bør der etableres opbevaringsplads i udemiljøet.</p>	
Skansen Hus og Have Strandvejen 38, 8000 Aarhus C	Er moderniseret og er placeret 700 m. fra Frederiksbjerg Skole	
Skolemarken Ingerslev Boulevard 2, Aarhus C	Er renoveret i forbindelse med nybyggeri af Frederiksbjerg Skole	
Lykkegården Bredevej 2D, 8250 Egå	Er i OK stand og er placeret 600 m fra Skæring Skole	
Svendgård Byvej 9, 8330 Beder	Er placeret 550 m fra Beder Skole. Der er en igangværende analyse af mulighederne for at etablere et lokalefællesskab mellem Holme Vestergård og Holme Skole. I den forbindelse er forslaget om at etablere et bydækkende tilbud med heste i Syd. Der er allerede heste på stedet med stald, og grunden er stor nok til at opfylde kravene om fold til heste. Hesteholdet fra Holme Vestergaard kan derfor flyttes til Beder,	2,0



13. december 2018
Side 6 af 8

	<p>hvis det besluttes at etablere lokalfællesskab mellem de to tilbud. Derfor foreslås reserveret midler til dette.</p>	
<p>Søndergård Lystrupvej 262, 8520 Lystrup</p>	<p>Er placeret 270 m fra Lystrup Skole og 500 m fra Elsted Skole. Legepladsens bygninger og udearealer trænger til renovering og modernisering.</p> <p>Både Lystrup og Elsted Skole er ved at få etableret lokalfællesskaber mellem undervisning og fritid. Der etableres ved disse rokader dagtilbud ved siden af den pædagogisk ledede legeplads i en frigjort SFO-bygning. I forbindelse med projekteringen af denne omfattende rokade i området var det et ønske at få den pædagogisk ledede legeplads moderniseret. Derfor foreslås det, at der prioriteres anlægsmidler til at modernisere både bygninger og legeplads til de lokales ønsker og behov i området</p> <p>Den eksisterende bygning er en pavillon, uden fundament og den er efterhånden over 30 år gammel. Det skal afklares om, der skal etableres en ny bygning – ny pavillon – renovering af den eksisterende bygning med isolering af gulv.</p> <p>Legepladsen har en bred brugergruppe 0-99 år – dagtilbud – fritidsbrugere. Det kræver derfor en bred bruger inddragelse i visions- og ide fasen, så alle de gode ideer om en renovering og udvikling af legepladsen har så bred en bruger inddragelses proces som muligt.</p> <p>Ungdomsskolen – indsats for udsatte og sårbare unge</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fritids- ungdomsklubberne • Skoler • Dagtilbud • Borgerforening • Brugere af legepladsen • Facebook gruppen – Legepladsen Søndergaard <p>Tidsplan: Afklaring på bygningerne – starten af 2019 Inddragelses proces – februar 2019 – maj 2019 herunder workshops om udviklingen af faciliteterne både ude og inde. Maj 2019 og frem – anlægsfase.</p>	2,0
<p>Naturcenter Tranbjerg Lirkevænget 339, 8310 Tranbjerg J</p>	<p>Er placeret 350 m fra Tranbjergskolens afdeling på Kirketorvet. Legepladsen i Tranbjerg tager form som et naturcenter, som finansieres i samarbejde med skolen, dagtilbuddet og UngiAarhus. Det er et fælles ønske at opkvalificere læringsmiljøer, som både skole og UngiAarhus anvender.</p> <p>Naturcentret fungerer i dag rigtig fint i givende samarbejder. Naturcentrets profil skal styrkes i forhold til at være en pædagogisk ledet legeplads, der i langt højere grad appellerer til lokalområdet som samlingssted på tværs af generationer – hvor Naturcentret for nuværende i højere grad er et besøgssted.</p> <p>Der påtænkes en proces med inddragelse af lokale beboere i området i form af en workshop, der inviteres bredt ind til, og hvor der arbejdes</p>	0,2



13. december 2018
Side 7 af 8

	<p>med behov og ønsker, og hvor der i særlig grad faciliteres således, at der inviteres til innovation og ambition i de fælles målsætninger for netop denne pædagogisk ledede legeplads ud fra spørgsmålet "Hvis alt var muligt, hvad ville vi så ønske os, der kunne ske på den pædagogisk ledede legeplads i morgen, som appellerer til, at beboere i alle aldre deltager aktivt?". Workshopen tilrettelægges således, at ledelsen og personalet i Fritidscenter Tranbjerg-Kolt/Hasselager efterfølgende – og gerne sammen med repræsentanter fra lokalområdet - kan arbejde målrettet med igangsætning af nye samarbejder, tiltag og projekter på legepladsen.</p>	
<p>Vidtskue Vidtskuevej 25B, 8260 Viby J</p>	<p>Er placeret 600 m fra Rosenvangskolen. Der er igangsat en proces med "Rethink Vidtskuevej", hvor udemiljøet indgår. Det er ønsket at styrke tilbuddet til målgruppen 10-18 år med en brugergruppe som omfatter områdets beboere. Ønsket er, at tilbuddet skal styrke samarbejde med skole og dagtilbud.</p> <p>Der har været afholdt indledende workshop med deltagelse af lokale beboere, unge, foreninger, skole og ældrecenter. Workshopen gav god indsigt i de behov og ønsker, der er fra lokalområdet til en styrkelse af den pædagogisk ledede legeplads. Gadeplan har efterfølgende udvist interesse i et samarbejde, og skolesamarbejdet er styrket.</p> <p>Næste påtænkte skridt er tydeligere unge-inddragelse, således at den pædagogisk ledede legeplads i langt højere grad bliver et tilbud, der vælges til.</p>	0,25

5. Anlægsforslaget og prioritering af anlægsmidlerne

Under punkt 4 er der udarbejdet en status på de eksisterende legepladser, som er grundlaget for prioriteringen af anlægsmidlerne på de nævnte 7 pædagogiske legepladser. I tabellen nedenfor ses en oversigt over anlægsmidlernes anslåede fordeling. Under projekteringen kan justeringer i fordelingen forekomme i mindre omfang.



Oversigt over den foreslåede prioritering af anlægsmidlerne i 1.000 (2018)

Sted	Anslået anlægssum
Toveshøj, Janes 4, 8220 Brabrand	250
Bispehaven, Ryhavevej 40, 8210 Aarhus V	1.000
Rundhøj, Holmevej 200, 8270 Højbjerg	300
Svendgård, Byvej 9, 8330 Beder	2.000
Søndergård, Lystrupvej 262, 8520 Lystrup	2.000
Naturcenter Tranbjerg, Lirkevænget 339, 8310 Tranbjerg J	200
Vidtskue, Vidtskuevej 25B, 8260 Viby J	250
I alt	6.000
Finansiering Budget18, midler til etablering af ny pædagogisk ledet legeplads	6.000

13. december 2018

Side 8 af 8