

ANSØGNING OM ANVENDELSE AF FORURENET JORD



- Skemaet kan anvendes ved ansøgning om anvendelse eller mellemdponering af forurennet jord efter § 19 i Miljøbeskyttelsesloven.
- Det udfyldte skema mailes sammen med bilagsmateriale til Natur og Miljø.

Ansøger (Navn, adresse, postnummer, by, telefonnummer, e-mail og evt. kontaktperson)		
Grundejer og jordmodtager (Navn, adresse, postnummer, by, telefonnummer, e-mail og evt. kontaktperson)		
Bygherre (Navn, adresse, postnummer, by, telefonnummer, e-mail og evt. kontaktperson)		
Oplysninger om projektet (se bagsiden)		
Hvor skal anvendelsen ske?	Hvorfra stammer jorden?	
Adresse, postnr. og by	Adresse, postnr. og by	
Matr.nr. og ejerlav	Matr.nr. og ejerlav	
Beskriv formålet med anvendelsen		
Hvor meget forurennet jord skal anvendes? (Angives i m ³ eller tons)		
Tidsplan (vedlægges)		
Forventet projektstart (Angiv dato):	Forventet afslutning (Angiv dato):	
Hvem udfører miljøteknisk tilsyn? (Angiv miljøteknisk rådgiver og evt. kontaktoplysninger)		
Andre oplysninger		
Følgende dokumentation er vedlagt (sæt kryds/-er)		
<input type="checkbox"/> Historisk redegørelse	<input type="checkbox"/> Risikovurdering	<input type="checkbox"/> Situationsplan
<input type="checkbox"/> Forureningsundersøgelse	<input type="checkbox"/> Jordhåndteringsplan	

Registrering og videregivelse af oplysninger

Kommunen registrerer de modtagne oplysninger og kan videregive oplysninger til andre offentlige og private virksomheder m.fl. der har lovmæssigt krav på det oplyste eller samarbejder med kommunen. De har efter Persondataloven ret til at vide, hvilke oplysninger, kommunen behandler om Dem. De kan kræve forkerte oplysninger rettet.

OPLYSNING OM ANSØGER OG EJERFORHOLD

- Ansøgers navn, adresse, telefonnummer, samt kontaktperson og e-mail.
- Grundejer (modtager/modtagelokalitet).
- Oprindelseslokalitet/hvor stammer jorden fra? (Adresse, matrikelnummer og ejerlav).
- Evt. oplysninger om lejerforhold.

BESKRIVELSE AF PROJEKTET

- Beliggenhed (Hvor ønskes jorden placeret? - adresse, matrikelnummer og ejerlav).
- Projektperiode.
- Hvad er formålet med den ønskede anvendelse?
- Mængde og type af restprodukt eller jord.
- Hvordan er restproduktet eller jorden fremkommet?
- Eventuelle forholdsregler under anlægsarbejdet.
- Eventuelle behov for mellemdeponering/arbejdsdepoter i anlægsperioden.
- Hvordan opbevares jorden og hvor lang tid?
- Oplysning/beskrivelse af slutafdækning (Ren jord, beplantning med videre).
- Oplysning om hvordan ren og forurennet jord adskilles (for eksempel med markeringsnet eller geotekstil).
- Tegning og dimensioner af projektet.
- Nuværende og fremtidig anvendelse af arealet.

DOKUMENTATION

- Historisk redegørelse vedrørende potentiel forurenende aktiviteter på oprindelsesstedet.
- Relevante jordprøver og analyser.

OPLYSNINGER OM PLANFORHOLD OG VVM

- Oversigtplan med angivelse af berørte matrikler samt placering i forhold til drikkevandsboringer og brønde samt vandløb, søer eller havet.
- Planmæssige bestemmelse for området, herunder begrænsning i region-, kommune- eller lokalplan.
- Vurdering om VVM-screening/VVM.

RISIKOVURDERING I FORHOLD TIL

- Forøget forurening af jord, undergrund og grundvand (JAGG).
- Forøget risiko for menneskers sundhed og miljøet i øvrigt.

GENER FOR OMGIVELSERNE

- Beskrivelse af eventuelle støv- og støjgener i udførelsesfasen.

Der henvises generelt til vores hjemmeside om genanvendelse af jord:

<https://aarhus.dk/virksomhed/miljoe/jord/genanvendelse-af-jord/>

Ansøgningen bedes fremsendt til Natur og Miljø på E-mail: jord@mtm.aarhus.dk .

Når du indsender ansøgningen, skal vi jf. databeskyttelsesforordningen informere dig om en række detaljer i vores behandling af data og oplyse dig om dine rettigheder ifm. ansøgningen. Vi behandler personoplysningerne om dig i kategorien "identifikationsoplysninger", så som navn, adresse og email-oplysninger og derudover naturligvis dine ansøgningsoplysninger. Det gør vi for at kunne give dig det bedst mulige sagsbehandlingsforløb.

Vores behandling af personoplysningerne sker på baggrund af <https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=192058>

Når du indsender ansøgningen, giver du samtykke til, at Aarhus Kommune kan behandle sagen og i den forbindelse gøre brug af de identifikationsoplysninger, du anfører.

Det samtykke, du har givet til behandlingen, kan til en hver tid trækkes tilbage, og du kan annullere din ansøgning, dog uden at ændre på lovligheden af den behandling, der allerede måtte være foretaget.

Den dataansvarlige er Aarhus Kommune, Teknik og Miljø, som kan kontaktes på 89 40 22 13. Har du spørgsmål ifm. Aarhus Kommunes behandling af dine oplysninger, kan du også kontakte Aarhus Kommunes databeskyttelsesrådgiver på mail databeskyttelsesraadgiver@aarhus.dk.

De oplysninger, vi behandler om dig, bliver journaliseret og gemt i henhold til arkivloven med dertilhørende bekendtgørelser.

Endelig skal du vide, at det er muligt at klage til Datatilsynet over behandlingen af personoplysningerne.